



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI **pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO TECNICO STATALE F. VIGANÒ**

Via Dei Lodovichi, 2 – 23807 Merate LC

Codice Fiscale: 85002000132 – Codice Univoco:UFSL80

Tel: 0399902998 - 0399907117 - Fax: 0399908965

[segreteria@issvigano.gov.it](mailto:segreteria@issvigano.gov.it) - [lcis001009@pec.istruzione.it](mailto:lcis001009@pec.istruzione.it)

[www.issvigano.gov.it](http://www.issvigano.gov.it)



## **PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA 2019/2022**



*Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola FRANCESCO VIGANO  
MERATE è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del  
26/10/2020 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 4591 del  
09/10/2020 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del  
29/10/2020 con delibera n. 6*

*Anno di aggiornamento:  
2020/21*

*Periodo di riferimento:  
2019/20-2021/22*



## INDICE SEZIONI PTOF

### LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

- 1.1. Analisi del contesto e dei bisogni del territorio
- 1.2. Caratteristiche principali della scuola
- 1.3. Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali
- 1.4. Risorse professionali

### LE SCELTE STRATEGICHE

- 2.1. Priorità desunte dal RAV
- 2.2. Obiettivi formativi prioritari (art. 1, comma 7 L. 107/15)
- 2.3. Piano di miglioramento
- 2.4. Principali elementi di innovazione

### L'OFFERTA FORMATIVA

- 3.1. Traguardi attesi in uscita
- 3.2. Insegnamenti e quadri orario
- 3.3. Curricolo di Istituto
- 3.4. Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)
- 3.5. Iniziative di ampliamento curricolare
- 3.6. Attività previste in relazione al PNSD
- 3.7. Valutazione degli apprendimenti
- 3.8. Azioni della Scuola per l'inclusione scolastica



3.9. Piano per la didattica digitale  
integrata

## ORGANIZZAZIONE

- 4.1. Modello organizzativo
- 4.2. Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza
- 4.3. Reti e Convenzioni attivate
- 4.4. Piano di formazione del personale docente
- 4.5. Piano di formazione del personale ATA

# LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

## ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI DEL TERRITORIO

### Popolazione scolastica

#### Opportunità

Il contesto socio-economico risulta caratterizzato da una presenza di tessuto industriale ben sviluppato. Il background culturale, generalmente positivo, crea nelle famiglie un forte interesse per la formazione scolastica dei propri figli, che viene sostenuta anche attraverso il contributo economico all'ampliamento dell'offerta formativa dell'Istituto. Contributo che appare però in diminuzione, probabilmente a causa delle difficoltà economiche delle famiglie.

#### Vincoli

La presenza del 9% di studenti di cittadinanza non italiana comporta la necessità di attivare percorsi di sostegno allo studio e di alfabetizzazione della lingua italiana.

### Territorio e capitale sociale

#### Opportunità

La forte presenza di imprese medio-piccole attive in vari settori economici, che vanno dal manifatturiero ai servizi, permette all'Istituto di instaurare una fattiva collaborazione ai fini dell'alternanza scuola-lavoro. Alcune Associazioni locali (Rotary, Lions, Camera di Commercio, Network Occupazione - a cui fanno capo Confindustria, API, Confartigianato, Confcommercio, Confcooperative, la Provincia di Lecco - e aziende pubbliche, private e del terzo settore del territorio) contribuiscono all'orientamento degli studenti, alla gestione dell'attività di tirocinio ed al collocamento di alcuni studenti al termine del loro percorso di studi. Per l'inclusione degli alunni stranieri è prevista la collaborazione con le associazioni locali (Rete Salute,

Ale.G). Il Comune, l'Asl, la Questura e l'Agenzia delle Entrate intervengono a vari livelli (orientamento, alternanza ed inclusione) per il miglioramento dell'offerta formativa.

### **Vincoli**

Il tasso di immigrazione (11,3 %) risulta piu' alto della media nazionale (8,3 %). La Provincia, ente di riferimento per le strutture dell' edificio, contribuisce, per quanto è nelle sue disponibilità finanziarie, alla manutenzione degli immobili.

## **Risorse economiche e materiali**

### **Opportunità**

L'Istituto e' in regola con tutte le certificazioni in merito alla sicurezza ed e' ampiamente al di sopra dei dati provinciale (50%), regionale (54,6%) e nazionale (44,1%). Totale adeguamento per la sicurezza degli edifici ed il superamento delle barriere architettoniche. La sede e' facilmente raggiungibile e servita dai trasporti provinciali o privati. Ogni aula e' fornita di computer con linea internet e video proiettore interattivo. Presenza di 14 laboratori (informatica, elettronica, chimica-fisica, lingue, grafico), di una palestra e di una pista di atletica esterna.

### **Vincoli**

I finanziamenti del MIUR coprono in maniera marginale le attivita' di ampliamento dell'offerta formativa. La scuola ha potenziato la copertura Wi-Fi dell'Istituto con parziale contributo del Miur. Le spese per il miglioramento della dotazione tecnica ed informatica sono state sostenute interamente dall'Istituto, utilizzando la quota versata dalle famiglie come contributo volontario e in parte dai finanziamenti ottenuti da fondi europei (PON).

## **CARATTERISTICHE PRINCIPALI DELLA SCUOLA**

### **❖ FRANCESCO VIGANO MERATE (ISTITUTO PRINCIPALE)**

Ordine scuola

SCUOLA SECONDARIA II GRADO

Tipologia scuola

ISTITUTO SUPERIORE

Codice	LCIS001009
Indirizzo	VIA DEI LODOVICH I 2 MERATE 23807 MERATE
Telefono	0399907117
Email	LCIS001009@istruzione.it
Pec	lcis001009@pec.istruzione.it
Sito WEB	www.issvigano.gov.it

**❖ FRANCESCO VIGANO' (PLESSO)**

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA II GRADO
Tipologia scuola	ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE
Codice	LCTD00101G
Indirizzo	VIA DEI LODOVICH I 2 - 23807 MERATE

Indirizzi di Studio

- AMM. FINAN. MARKETING - BIENNIO COMUNE
- TURISMO
- AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING - TRIENNIO
- RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING

Totale Alunni	656
---------------	-----

**❖ I.T.I.S. DI MERATE (PLESSO)**

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA II GRADO
Tipologia scuola	ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE
Codice	LCTF00101T
Indirizzo	VIA DEI LODOVICH I, 2 - 23807 MERATE

Indirizzi di Studio

- INFOR. TELECOM. - BIENNIO COMUNE
- GRAFICA E COMUNICAZIONE
- INFORMATICA

**Totale Alunni**
**520**

## Approfondimento

L'Istituto Superiore Francesco Viganò di Merate, nasce come scuola autonoma nel 1978, dopo aver funzionato per anni come sede staccata dell'I.T.C. Parini di Lecco. Il neonato Istituto viene intitolato a Francesco Viganò, meratese illustre e fondatore della Banca Briantea. Inizialmente ubicato nella centrale via Manzoni, l'Istituto conosce un rapido successo tanto che si rende necessaria la costruzione di una nuova sede. L'attuale Istituto, situato in via dei Lodovichi 2, viene inaugurato nel 1982. Si tratta di una struttura moderna ed efficiente, che offre agli studenti spazi ampi e luminosi, e laboratori ben attrezzati.

Nel corso degli anni l'Istituto Viganò ha notevolmente allargato e ampliato la sua offerta formativa. A partire dall'a.s. 2010-2011 tale offerta si è adeguata alla "Riforma Gelmini", che ha fortemente ridisegnato l'organizzazione della scuola media superiore italiana.

La Riforma ha previsto l'Istruzione Tecnica divisa in due grandi settori: il Settore Economico e il Settore Tecnologico. Si tratta di corsi di 5 anni che al termine rilasciano un diploma professionalizzante che consente l'ingresso nel mondo del lavoro oppure la prosecuzione negli studi universitari.

Per il Settore Economico il nostro Istituto ha attivato gli indirizzi "Amministrazione, Finanza e Marketing", "Relazioni Internazionali per il Marketing" e "Turismo".

Per il Settore Tecnologico, dopo un biennio comune, è possibile accedere agli indirizzi "Informatica e Telecomunicazioni" e "Grafica e Comunicazione".

### RICOGNIZIONE ATTREZZATURE E INFRASTRUTTURE MATERIALI

<b>Laboratori</b>	Chimica	1
	Disegno	1
	Elettronica	1





	Fisica	1
	Fotografico	1
	Informatica	6
	Lingue	1
	Multimediale	1
	Scienze	1
	Aule dotate di computer, internet e videoproiett.	44
<b>Biblioteche</b>	Classica	1
<b>Aule</b>	Magna	1
<b>Strutture sportive</b>	Palestra	1
	Pista atletica	1
<b>Servizi</b>	LOCALE BAR	
	Parcheggio interno	
	Infermeria con defibrillatore	
<b>Attrezzature multimediali</b>	PC e Tablet presenti nei Laboratori	214
	LIM e SmartTV (dotazioni multimediali) presenti nei laboratori	13
	PC e Tablet presenti nelle Biblioteche	10
	laboratori mobili con 11 PC	2

## RISORSE PROFESSIONALI

Docenti	84
Personale ATA	27

### Approfondimento

Il numero effettivo dei docenti in servizio, determinato dall'organico di fatto, per l'anno scolastico 2018/19 è pari a 113.

# LE SCELTE STRATEGICHE

## PRIORITÀ DESUNTE DAL RAV

### PRIORITÀ E TRAGUARDI

#### Risultati Scolastici

**Priorità**

Riduzione della percentuale di non ammissioni nelle classi del biennio.

**Traguardi**

Migliorare gli esiti degli studenti in particolare nelle materie dove si riscontrano maggiori difficoltà ed insuccessi (lingue straniere e matematica)

**Priorità**

Riduzione della percentuale di non ammissioni nelle classi del biennio.

**Traguardi**

Migliorare le strategie di intervento sugli alunni BES curando anche maggiormente la formazione dei docenti su questa tematica

## OBIETTIVI FORMATIVI PRIORITARI (ART. 1, COMMA 7 L. 107/15)

### OBIETTIVI FORMATIVI INDIVIDUATI DALLA SCUOLA

- 1 ) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning
- 2 ) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche
- 3 ) potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di



produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori

4 ) sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità

5 ) sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali

6 ) alfabetizzazione all'arte, alle tecniche e ai media di produzione e diffusione delle immagini

7 ) potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica

8 ) sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro

9 ) potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio

10 ) prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014



11 ) valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese

12 ) apertura pomeridiana delle scuole e riduzione del numero di alunni e di studenti per classe o per articolazioni di gruppi di classi, anche con potenziamento del tempo scolastico o rimodulazione del monte orario rispetto a quanto indicato dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 89

13 ) valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti

14 ) individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti

15 ) alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali

16 ) definizione di un sistema di orientamento

## PIANO DI MIGLIORAMENTO

### ❖ MIGLIORAMENTO DEI RISULTATI SCOLASTICI

#### Descrizione Percorso

Continuare con le attività di sostegno pomeridiano per gli studenti, che abbiano carattere di continuità nelle discipline maggiormente problematiche.

Promuovere ulteriori sportelli metodologici per favorire l'acquisizione di un metodo di studio adeguato.

**"OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO"**

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" AMBIENTE DI APPRENDIMENTO**



**"Obiettivo:"** Continuare con le attività di sostegno pomeridiano per gli studenti, che abbiano carattere di continuità nelle discipline maggiormente problematiche

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Riduzione della percentuale di non ammissioni nelle classi del biennio.

**"Obiettivo:"** Promuovere ulteriori sportelli metodologici per favorire l'acquisizione di un metodo di studio adeguato.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Riduzione della percentuale di non ammissioni nelle classi del biennio.

**ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: SPORTELLI POMERIDIANI**

Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
Studenti	Docenti Studenti

**Risultati Attesi**

Migliorare gli esiti degli studenti in particolare nelle materie dove si riscontrano maggiori difficoltà ed insuccessi (lingue straniere e matematica).

❖ **INCLUSIONE ALUNNI BES**

Descrizione Percorso

Monitorare maggiormente l'applicazione dei PDP.

**"OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO"**

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE**

**"Obiettivo:"** Monitorare maggiormente l'applicazione dei PDP.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Riduzione della percentuale di non ammissioni nelle classi del biennio.

**ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: MONITORAGGIO DEI PDP**

Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
Studenti	Docenti Studenti Genitori

**Risultati Attesi**

Ridurre l'insuccesso scolastico degli alunni BES.

❖ **MIGLIORAMENTO DEI RAPPORTI CON LE FAMIGLIE E CON IL TERRITORIO**

**Descrizione Percorso**

Implementare e rafforzare i rapporti con le famiglie. Implementare e rafforzare le reti esistenti, in particolare con gli Enti Locali e le Aziende del territorio.

**"OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO"**

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E RAPPORTI  
CON LE FAMIGLIE**

**"Obiettivo:"** Implementare e rafforzare i rapporti con le famiglie

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Riduzione della percentuale di non ammissioni nelle classi del biennio.

**"Obiettivo:"** Implementare e rafforzare le reti esistenti, in particolare con gli Enti Locali e le Aziende del territorio

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Riduzione della percentuale di non ammissioni nelle classi del biennio.

**ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: INCONTRI CON LE FAMIGLIE E CON I VARI  
SOGGETTI PRESENTI SUL TERRITORIO**

<b>Destinatari</b>	<b>Soggetti Interni/Esterni Coinvolti</b>
Docenti	Docenti
Studenti	Studenti
Genitori	Genitori
	Consulenti esterni
	Associazioni





## PRINCIPALI ELEMENTI DI INNOVAZIONE

### PROGETTI A CUI LA SCUOLA HA PARTECIPATO:

Rete Avanguardie educative	Didattica immersiva	Altri progetti
Avanguardie educative DEBATE	Minecraft	Peer education
Avanguardie educative FLIPPED CLASSROOM		
Avanguardie educative ICT LAB		

# L'OFFERTA FORMATIVA

## TRAGUARDI ATTESI IN USCITA

### SECONDARIA II GRADO - TIPOLOGIA: ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE

**ISTITUTO/PLESSI****CODICE SCUOLA**

FRANCESCO VIGANO'

LCTD00101G

#### A. TURISMO

##### Competenze comuni:

a tutti i percorsi di istruzione tecnica

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a

situazioni professionali.

- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

**Competenze specifiche:**

di indirizzo

- Riconoscere e interpretare:

- le tendenze dei mercati locali, nazionali, globali anche per coglierne le ripercussioni nel contesto turistico,

- i macrofenomeni socio-economici globali in termini generali e specifici dell'impresa turistica,

- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto tra epoche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto tra aree geografiche e culturali diverse.

- individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica, fiscale con particolare riferimento a quella del settore turistico.

- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi di gestione e flussi informativi.

- riconoscere le peculiarità organizzative delle imprese turistiche e contribuire a cercare soluzioni funzionali alle diverse tipologie.

- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata specifici per le aziende del settore turistico.

- analizzare l'immagine del territorio sia per riconoscere la specificità del suo patrimonio culturale sia per individuare strategie di sviluppo del turismo integrato e sostenibile.

- contribuire a realizzare piani di marketing con riferimento a specifiche tipologie di imprese o prodotti turistici.

- progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici.

- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione del personale dell'impresa turistica.

- utilizzare il sistema delle comunicazioni e delle relazioni delle imprese turistiche.

**B. AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING - TRIENNIO**

**Competenze comuni:**

a tutti i percorsi di istruzione tecnica

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

### **Competenze specifiche:**

di indirizzo

- riconoscere e interpretare:
  - le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;
  - i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;
  - i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.
- individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.
- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con

riferimento alle differenti tipologie di imprese.

- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.
- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.
- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.
- applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.
- inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.
- orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.
- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.
- analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

### **C. RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING**

#### **Competenze comuni:**

a tutti i percorsi di istruzione tecnica

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di

riferimento per le lingue (QCER).

- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

### **Competenze specifiche:**

di indirizzo:

- riconoscere e interpretare:
  - le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;
  - i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;
  - i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.
- individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.
- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.
- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.
- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.
- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.
- applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.
- inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.
- orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.

- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.
- analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

Nell'articolazione "Relazioni internazionali per il marketing", il profilo si caratterizza per il riferimento sia all'ambito della comunicazione aziendale con l'utilizzo di tre lingue straniere e appropriati strumenti tecnologici sia alla collaborazione nella gestione dei rapporti aziendali nazionali e internazionali riguardanti differenti realtà geo-politiche e vari contesti lavorativi.

## **SECONDARIA II GRADO - TIPOLOGIA: ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE**

**ISTITUTO/PLESSI****CODICE SCUOLA**

I.T.I.S. DI MERATE

LCTF00101T

### **A. GRAFICA E COMUNICAZIONE**

#### **Competenze comuni:**

a tutti i percorsi di istruzione tecnica

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).

- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

### **Competenze specifiche:**

di indirizzo

- progettare e realizzare prodotti di comunicazione fruibili attraverso differenti canali, scegliendo strumenti e materiali in relazione ai contesti d'uso e alle tecniche di produzione.
- utilizzare pacchetti informatici dedicati.
- progettare e gestire la comunicazione grafica e multimediale attraverso l'uso di diversi supporti.
- programmare ed eseguire le operazioni inerenti le diverse fasi dei processi produttivi.
- realizzare i supporti cartacei necessari alle diverse forme di comunicazione.
- realizzare prodotti multimediali.
- progettare, realizzare e pubblicare contenuti per il web.
- gestire progetti e processi secondo le procedure e gli standard previsti dai sistemi aziendali di gestione della qualità e della sicurezza.
- analizzare e monitorare le esigenze del mercato dei settori di riferimento.

## **B. INFORMATICA**

### **Competenze comuni:**

a tutti i percorsi di istruzione tecnica

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale,



critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.

- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

### **Competenze specifiche:**

di indirizzo

- scegliere dispositivi e strumenti in base alle loro caratteristiche funzionali
- descrivere e comparare il funzionamento di dispositivi e strumenti elettronici e di telecomunicazione.
- gestire progetti secondo le procedure e gli standard previsti dai sistemi aziendali di gestione della qualità e della sicurezza
- gestire processi produttivi correlati a funzioni aziendali
- configurare, installare e gestire sistemi di elaborazione dati e reti
- sviluppare applicazioni informatiche per reti locali o servizi a distanza

Nell'articolazione "Informatica", con riferimento a specifici settori di impiego e nel rispetto delle relative normative tecniche, viene approfondita l'analisi, la comparazione e la progettazione di dispositivi e strumenti informatici e lo sviluppo delle applicazioni informatiche.

## **Approfondimento**

### **Profilo dei percorsi del settore economico**

Il profilo dei percorsi del settore economico si caratterizza per la cultura tecnico-economica riferita ad ampie aree: l'economia, l'amministrazione delle imprese, la finanza, il marketing, l'economia sociale e il turismo.

Gli studenti, a conclusione del percorso di studio, conoscono le tematiche relative ai macrofenomeni economico-aziendali, nazionali ed internazionali, alla normativa civilistica e fiscale, ai sistemi aziendali, anche con riferimento alla previsione, organizzazione, conduzione e controllo della gestione, agli strumenti di marketing, ai prodotti/servizi turistici.

In particolare, sono in grado di: analizzare la realtà e i fatti concreti della vita quotidiana ed elaborare generalizzazioni che aiutino a spiegare i comportamenti individuali e collettivi in chiave economica; riconoscere la varietà e lo sviluppo storico delle forme economiche, sociali e istituzionali attraverso le categorie di sintesi fornite dall'economia e dal diritto; riconoscere l'interdipendenza tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali e la loro dimensione locale/globale; analizzare, con l'ausilio di strumenti matematici e informatici, i fenomeni economici e sociali; orientarsi nella normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale; intervenire nei sistemi aziendali con riferimento a previsione, organizzazione, conduzione e controllo di gestione; utilizzare gli strumenti di marketing in differenti casi e contesti; distinguere e valutare i prodotti e i servizi aziendali, effettuando calcoli di convenienza per individuare soluzioni ottimali; agire nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia alla sua innovazione sia al suo adeguamento organizzativo e tecnologico; elaborare, interpretare e rappresentare efficacemente dati aziendali con il ricorso a strumenti informatici e software gestionali; analizzare i problemi scientifici, etici, giuridici e sociali connessi agli strumenti culturali acquisiti.

### **Profilo dei percorsi del settore tecnologico**

Il profilo del settore tecnologico si caratterizza per la cultura tecnico-scientifica e tecnologica in ambiti ove interviene permanentemente l'innovazione dei processi, dei prodotti e dei servizi, delle metodologie di progettazione e di organizzazione.

Gli studenti, a conclusione del percorso di studio, sono in grado di: individuare le interdipendenze tra scienza, economia e tecnologia e le conseguenti modificazioni intervenute, nel corso della storia, nei settori di riferimento e nei diversi contesti, locali e globali; orientarsi nelle dinamiche dello sviluppo scientifico e tecnologico, anche con l'utilizzo di appropriate tecniche di indagine; utilizzare le tecnologie specifiche dei vari indirizzi; orientarsi nella normativa che disciplina i processi produttivi del settore di riferimento, con particolare attenzione sia alla sicurezza sui

luoghi di vita e di lavoro, sia alla tutela dell'ambiente e del territorio; intervenire nelle diverse fasi e livelli del processo produttivo, dall'ideazione alla realizzazione del prodotto, per la parte di propria competenza, utilizzando gli strumenti di progettazione, documentazione e controllo; riconoscere e applicare i principi dell'organizzazione, della gestione e del controllo dei diversi processi produttivi; analizzare criticamente il contributo apportato dalla scienza e dalla tecnologia allo sviluppo dei saperi e al cambiamento delle condizioni di vita; riconoscere le implicazioni etiche, sociali, scientifiche, produttive, economiche e ambientali dell'innovazione tecnologica e delle sue applicazioni industriali; riconoscere gli aspetti di efficacia, efficienza e qualità nella propria attività lavorativa.

## INSEGNAMENTI E QUADRI ORARIO

### Monte ore previsto per anno di corso per l'insegnamento trasversale di educazione civica

Il Collegio Docenti del 10 settembre 2020 ha approvato un progetto di Curricolo Verticale per l'insegnamento trasversale di Educazione Civica, che prevede un monte ore complessivo di 33 ore annue per ciascuna classe.

Il prospetto in allegato ha lo scopo di fornire ai consigli di classe un modello di riferimento che può essere integrato con delle iniziative specifiche, sempre per un totale di 33 ore annue.

#### ALLEGATI:

CURRICOLO VERTICALE EDUCAZIONE CIVICA.pdf

### Approfondimento

#### QUADRI ORARI SETTORE ECONOMICO

--

Quadro orario indirizzo AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING					
Materie di studio	Ore Settimanali				
	1 <sup>^</sup>	2 <sup>^</sup>	3 <sup>^</sup>	4 <sup>^</sup>	5 <sup>^</sup>
Classe					
Lingua italiana	4	4	4	4	4
Lingua Inglese	3	3	3	3	3
Storia	2	2	2	2	2
Matematica	4	4	3	3	3
Diritto ed economia	2	2			
Scienze integrate (Sc. Terra e Biologia)	2	2			
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione / Materia alternativa	1	1	1	1	1
Scienze integrate (Fisica)	2				
Scienze integrate (Chimica)		2			
Geografia	3	3			
Informatica	2	2	2	2	

Seconda lingua (francese o tedesco)	3	3	3	3	3
Economia aziendale	2	2	6	7	8
Diritto			3	3	3
Economia politica			3	2	3
<b>TOTALE</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>

Quadro orario articolazione <b>RELAZIONI INTERNAZ. PER IL MARKETING</b>					
Materie di studio	Ore Settimanali				
Classe	1 <sup>^</sup>	2 <sup>^</sup>	3 <sup>^</sup>	4 <sup>^</sup>	5 <sup>^</sup>
Lingua italiana	4	4	4	4	4
Lingua Inglese	3	3	3	3	3
Storia	2	2	2	2	2
Matematica	4	4	3	3	3
Diritto ed economia	2	2			
Scienze integrate (Sc. Terra e Biologia)	2	2			

Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione / Materia alternativa	1	1	1	1	1
Scienze integrate (Fisica)	2				
Scienze integrate (Chimica)		2			
Geografia	3	3			
Informatica	2	2			
Seconda lingua (francese o tedesco)	3	3	3	3	3
Economia aziendale	2	2			
Terza lingua (spagnolo)			3	3	3
Economia aziendale e geopolitica			5	5	6
Diritto			2	2	2
Relazioni internazionali			2	2	3
Tecnologie della comunicazione			2	2	
<b>TOTALE</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>

Quadro orario <b>Indirizzo TURISMO</b>					
Materie di studio	Ore Settimanali				
Classe	1 <sup>^</sup>	2 <sup>^</sup>	3 <sup>^</sup>	4 <sup>^</sup>	5 <sup>^</sup>
Lingua italiana	4	4	4	4	4
Lingua Inglese	3	3	3	3	3
Storia	2	2	2	2	2
Matematica	4	4	3	3	3
Diritto ed economia	2	2			
Scienze integrate (Sc. Terra e Biologia)	2	2			
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione / Materia alternativa	1	1	1	1	1
Scienze integrate (Fisica)	2				
Scienze integrate (Chimica)		2			
Geografia	3	3			
Informatica	2	2			

Seconda lingua (francese o tedesco)	3	3	3	3	3
Economia aziendale	2	2			
Terza lingua (spagnolo)			3	3	3
Discipline turistiche e aziendali			4	4	4
Geografia turistica			2	2	2
Diritto e legislazione turistica			3	3	3
Arte e territorio			2	2	2
<b>TOTALE</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>

### QUADRI ORARI SETTORE TECNOLOGICO

Quadro orario Indirizzo <b>INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI</b>					
Articolazione <b>INFORMATICA</b>					
Materie di studio	Ore Settimanali				
Classe	1 <sup>^</sup>	2 <sup>^</sup>	3 <sup>^</sup>	4 <sup>^</sup>	5 <sup>^</sup>
Lingua italiana	4	4	4	4	4



Lingua Inglese	3	3	3	3	3
Storia	2	2	2	2	2
Geografia	1				
Matematica	4	4	3	3	3
Diritto ed economia	2	2			
Scienze integrate (Sc. Terra e Biologia)	2	2			
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione / Materia alternativa	1	1	1	1	1
Scienze integrate (Fisica)	3 (1)	3 (1)			
Scienze integrate (Chimica)	3 (1)	3 (1)			
Tecnol. e tecniche di rappresent. grafica	3 (1)	3 (1)			
Tecnologie informatiche	3 (2)				
Scienze e tecnologie applicate (*)		3			
Complementi di matematica			1	1	
Sistemi e reti			4 (2)	4 (2)	4 (3)

Tecnologie e progettazione di sistemi informatici e di telecomunicazioni			3 (1)	3 (1)	4 (3)
Gestione progetto, organizzaz. impresa					3 (1)
Informatica			6 (3)	6 (4)	6 (3)
Telecomunicazioni			3 (2)	3 (2)	
<b>TOTALE</b>	<b>33</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>

Quadro orario <b>Indirizzo GRAFICA E COMUNICAZIONE</b>					
MATERIE DI STUDIO	ORE SETTIMANALI				
	1 <sup>^</sup>	2 <sup>^</sup>	3 <sup>^</sup>	4 <sup>^</sup>	5 <sup>^</sup>
Classe					
Lingua Italiana	4	4	4	4	4
Lingua Inglese	3	3	3	3	3
Storia	2	2	2	2	2
Matematica	4	4	3	3	3
Diritto ed Economia	2	2			
Scienze della Terra e Biologia	2	2			

Scienze Motorie e Sportive	2	2	2	2	2
Religione / Materia Alternativa	1	1	1	1	1
Scienze Integrate (Fisica)	3(1)	3(1)			
Scienze Integrate (Chimica)	3(1)	3(1)			
Tecnologie e Tecniche di Rappresentazione Grafica	3(1)	3(1)			
Tecnologie Informatiche	3(2)				
Scienze e Tecnologie Applicate*		3			
Complementi di Matematica			1	1	
Teoria della Comunicazione			2	3	
Progettazione Multimediale			4	3	4
Tecnologie dei Processi di Produzione			4	4	3
Organizzazione e Gestione dei Processi Produttivi					4
Laboratori Tecnici			6	6	6
Geografia	1				
<b>TOTALE</b>	<b>33</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>

## CURRICOLO DI ISTITUTO

### NOME SCUOLA

FRANCESCO VIGANO MERATE (ISTITUTO PRINCIPALE)

### SCUOLA SECONDARIA II GRADO

### ❖ CURRICOLO DI SCUOLA

Nella definizione del curricolo d'Istituto il Viganò tenendo conto delle raccomandazioni del Parlamento Europeo sulle competenze per l' apprendimento permanente, sulla costituzione del Quadro europeo delle qualifiche, sulle riflessioni contenute nell'Agenda 2030 dell'ONU e della normativa italiana con particolare riferimento alle Linee guida per l'Istituto Tecnico ha avocato a sé le nuove sfide che la complessità sociale sta delegando alle scuole. L'esigenza di avere studenti preparati sotto il profilo tecnico, linguistico, artistico, storico, scientifico, ed informatico ed anche studenti in possesso delle soft skills necessarie per affrontare il mondo del lavoro, ha fatto sì che il curricolo dell'Istituto si piegasse a nuovi contenuti ed a nuove modalità di educazione al fine di garantire il successo formativo degli studenti. In tale contesto occorre avere un riguardo particolare verso tutti gli studenti che pur avendo buone capacità cognitive presentano disturbi specifici che compromettono il loro apprendimento, oppure vivono situazioni complesse dal punto di vista familiare, sociale e linguistico che ostacolano la loro formazione. Questa auto-riflessione d' Istituto ha condotto il Collegio Docenti a definire un curricolo che intende sviluppare e sostenere: la qualità dell'istruzione e dell' approfondimento della cultura personale degli studenti attraverso lo studio delle varie discipline la curvatura delle discipline come un sapere esperto che conferisce senso autentico alle cose apprese ed utilizzate, valorizzando le competenze degli studenti che diventano generative di nuovi apprendimenti in un'ottica meta-cognitiva. la collaborazione tra scuola, famiglia e territorio che sostengono, ciascuno nel proprio ruolo, i valori riconosciuti e condivisi Pertanto il curricolo dell'Istituto Viganò sarà declinato in conoscenze, abilità e competenze che possono essere così definite.

**CONOSCENZE:** risultato dell'assimilazione delle informazioni attraverso l'apprendimento. **ABILITA':** capacità cognitive e pratiche di applicare conoscenze. **COMPETENZE:** comprovata capacità di usare conoscenze e abilità in qualunque contesto con responsabilità ed autonomia. Da questo, si comprende, che le conoscenze devono rappresentare il mezzo e non il fine per sviluppare una competenza

professionale e un'autonomia di azione e pensiero critico. In tale senso si è cercato di caratterizzare i curricoli esaltando aspetti poi spendibili nel mondo del lavoro. In particolare per l'indirizzo Turistico e delle Relazioni Internazionali, è stata introdotta un'ora curricolare di speaking per la lingua inglese. Per l'indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing è previsto un percorso extracurricolare sulla gestione della contabilità con supporto informatico per migliorare le competenze di economia aziendale. Sempre in tale indirizzo per sperimentare le competenze di cittadinanza e costituzione gli studenti sono messi in contatto con le realtà degli enti locali e con le Istituzioni regionali, nazionali ed Europee. Per l'indirizzo Informatico sono stati introdotti in orario curricolare i corsi CISCO , IT Essential, CCNA Routing and switching con la possibilità di ottenere le relative certificazioni. Inoltre è in programma l'introduzione del nuovo corso IoT Fundamentals: Connecting Things. In tutti gli indirizzi è possibile conseguire le certificazioni informatiche ( ECDL) e le certificazioni linguistiche.

## PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (PCTO)

### ❖ **PERCORSI COMPETENZE TRASVERSALI E ORIENTAMENTO (AFM -RIM- TURISMO) E TECNOLOGICO (INFORMATICO - GRAFICO)**

Descrizione:

**PCTO indirizzi Economico (AFM -RIM- Turismo) e Tecnologico (Informatico - Grafico)**

Il Percorso per le Competenze Trasversali e l'Orientamento si configura come un percorso unico e articolato da realizzare in contesti operativi con una forte integrazione ed equivalenza formativa tra esperienza scolastica, esperienza lavorativa ed altre esperienze in contesti non scolastici, che l'Istituto "F. Viganò" sperimenta da diversi anni

Il percorso PCTO contempera e integra in un percorso unitario:

- la dimensione curricolare
- la dimensione esperenziale
- la dimensione orientativa

Il monte orario minimo triennale previsto dai percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento, da svilupparsi nell'arco del secondo biennio e nell'ultimo anno di corso, è pari a 150 ore.

## **OBIETTIVI**

I PCTO sono una metodologia didattica che si innesta nel curriculum scolastico e diventa componente strutturale della formazione "al fine di incrementare le opportunità di lavoro e le capacità di orientamento degli studenti

### **Obiettivi educativi trasversali**

- Sviluppare negli studenti nuove o alternative modalità di apprendimento flessibili attraverso il collegamento dei due mondi formativi, pedagogico - scolastico ed esperienziale- aziendale, sostenendo un processo di crescita dell'autostima e della capacità di auto- progettazione personale
- Avvicinare i giovani al mondo del lavoro attraverso un'esperienza protetta, ma tesa su ritmi e problematiche effettive e concrete, promuovendo il senso di responsabilità e di impegno sociale e lavorativo
- Sviluppare e favorire la socializzazione e la comunicazione interpersonali
- Sviluppare una azione orientativa centrata sulla persona per sostenere lo studente nello sviluppo della propria identità per sviluppare la capacità di effettuare scelte consapevoli ed appropriate lungo tutto l'arco della vita.

### **Obiettivi formativi trasversali**

- Favorire lo sviluppo delle competenze trasversali (competenze chiave) per l'apprendimento permanente quali:
  - competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare;
  - competenza in materia di cittadinanza;
  - competenza imprenditoriale;
  - competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali.
- Favorire e sollecitare la motivazione allo studio e contrastare la dispersione scolastica, anche in considerazione del contesto in cui l'istituto opera (valore orientativo)
- Avvicinare il mondo della scuola e dell'impresa, concepiti come attori di un unico processo che favorisca la crescita e lo sviluppo della personalità e del bagaglio culturale e

professionale dei giovani

- Socializzare e sviluppare caratteristiche e dinamiche alla base del lavoro in azienda ( lavoro in team, relazioni interpersonali, rispetto di ruoli e gerarchie, strategie aziendali e valori distintivi ecc.)
- Rendere consapevoli i giovani del profondo legame tra la propria realizzazione futura come persone e come professionisti e le competenze acquisite durante la propria vita scolastica;
- Acquisire competenze spendibili nel mondo di lavoro
- Migliorare la comunicazione a tutti i suoi livelli e abituare i giovani all'ascolto attivo
- Sollecitare capacità critica e diagnostica
- Acquisire la capacità di essere flessibili nel comportamento e nella gestione delle relazioni
- Acquisire la capacità di effettuare scelte consapevoli ed appropriate

#### **Obiettivi tecnico-professionali (legati alle competenze di indirizzo)**

- Acquisire e potenziare conoscenze, competenze ed abilità nel relativo ambito di indirizzo – si vedano le competenze elencate in precedenza per i diversi indirizzi economico, informatico, grafico, mettendo in atto una didattica laboratoriale che consente di superare il gap tra sapere e saper fare
- Data la dimensione curricolare dell'attività di alternanza, le discipline sono contestualizzate e coniugate con l'apprendimento mediante esperienza di lavoro
- Diffondere la cultura di Impresa con un'azione di diretto contatto con la realtà lavorativa e professionale delle aziende
- Operare confronti tra sapere teorico e sapere pratico e avvicinare lo studente ad una maggior professionalità e favorire un percorso di maturazione personale

#### **Obiettivi sociali**

- Contribuire a creare un'immagine della scuola come entità capace di operare uno scambio proficuo e di creare legami duraturi con il tessuto economico-sociale del territorio.

#### **PERCORSI**

Attraverso il percorso triennale è possibile raccordare le competenze specifiche

disciplinari e trasversali con quelle richieste dal mondo del lavoro. I percorsi da svilupparsi nell'arco del secondo biennio e nell'ultimo anno del percorso di studi prevedono una pluralità di tipologie di attività finalizzate all'integrazione con il mondo del lavoro, e all'orientamento degli studenti per le loro scelte professionali future:

- Preparazione e sviluppo delle conoscenze, delle abilità e delle competenze di base da utilizzare, integrare ed implementare nei contesti aziendali durante lo svolgimento dei diversi moduli didattici da effettuarsi a scuola:
  - formazione generale e specifica sulla sicurezza
  - competenze linguistiche
  - competenze informatiche
  - competenze tecnico-professionali
  - competenze comunicative-sociali
- incontro con esperti durante le ore curriculari presso la scuola o presso le aziende
- incontro con esperti durante le ore curriculari presso la scuola o presso le aziende
- visite aziendali
- pluralità di tipologie di collaborazione con Camera di commercio, Agenzia delle Entrate, enti locali, istituzioni del Welfare, enti pubblici e privati, anche del terzo settore
- organizzazione di eventi, seminari, partecipazione a fiere e sagre.
- ricerca sul campo
- simulazione di impresa
- *project work* in e con l'impresa
- service learning
- tirocini lavorativi di orientamento e formazione in azienda. Allo scopo viene stipulata la Convenzione tra Azienda ospitante e Scuola inviante e viene redatto il Progetto Formativo dell'alunno. Durante lo stage in azienda il tutor scolastico (docente) e il tutor aziendale effettuano il monitoraggio/valutazione del percorso dello studente.



- alcuni percorsi sono sviluppati anche in **modalità transnazionale** (stage linguistici e tirocini lavorativi) per potenziare lo sviluppo culturale e linguistico degli studenti e fornire agli stessi una visione globale della società.

I periodi di apprendimento mediante esperienze di lavoro, sono svolti anche in momenti diversi da quelli fissati dal calendario delle lezioni ovvero durante l'estate o in altri momenti di sospensione dell'attività didattica.

### **PERCORSI PCTO per la classe TERZA**

Attività formativa propedeutica al tirocinio: incontro con esperti /visite aziende enti, attività di formazione sulla sicurezza (project work eventuale)

Tirocinio Aziendale curricolari e durante periodo estivo/sospensione attività didattica

### **PERCORSI PCTO per la classe QUARTA**

Attività formativa e di orientamento : incontro con esperti /visite aziende enti/project work

Tirocinio Aziendale curricolari e durante periodo estivo/sospensione attività didattica

### **PERCORSI PCTO per la classe QUINTA**

Attività formativa e di orientamento : incontro con esperti /visite aziende enti/project work

Eventuale Tirocinio Aziendale curricolari e durante il mese di settembre

## MODALITÀ

- PCTO presso Struttura Ospitante

## SOGGETTI COINVOLTI

- Enti pubblici , aziende private e del terzo settore, associazioni di categoria, associazioni pubbliche e private

## DURATA PROGETTO

Triennale

## MODALITÀ DI VALUTAZIONE PREVISTA

La valutazione delle competenze trasversali e specifiche acquisite nei PCTO avrà una ricaduta sulla valutazione globale dell'allievo.

Anche la valutazione del voto di condotta terrà conto dei percorsi PCTO

## ❖ **PERCORSO IFS INDIRIZZO ECONOMICO E TECNOLOGICO**

Descrizione:

### **IMPRESA IN AZIONE**

Attraverso le iniziative di **Impresa in Azione** gli studenti, dopo una parte teorica, simulano la gestione di un'impresa, realizzando un prodotto o un servizio, compiendo tutte le attività che portano dall'idea all'azione. La preparazione è fatta con la collaborazione e sotto la supervisione dei docenti del CdC, in particolare il docente referente del PCTO, di esperti aziendali che coinvolgono gli studenti in attività dinamiche, lavori di gruppo, project-work, simulazioni, giochi di ruolo, attraverso supporti visivi quali poster, slide, video-lezioni, carte gioco, schede e quiz, con l'obiettivo di far sviluppare un'idea imprenditoriale attraverso la quale dare origine a un prodotto, sia esso un bene o un servizio, che assolve alle necessità reali di potenziali consumatori.

La realizzazione del percorso è documentata, supportata ed implementata attraverso l'utilizzo di una piattaforma informatica dedicata.

Tale attività viene avviata sperimentalmente nell'a.scol 2019/2020 e costituisce parte del percorso complessivo di rivolto agli studenti della/e classe/i terza/e individuata/e. L'attività verrà svolta durante il periodo curriculare andando ad affiancare, ovvero ad

integrare i tirocini lavorativi, che verranno svolti durante il periodo estivo.

### **MODALITÀ**

- Impresa Formativa Simulata (IFS)
- PCTO presso Str. Ospitante e IFS

### **SOGGETTI COINVOLTI**

- aziende private e del terzo settore, associazioni di categoria, associazioni pubbliche e private

### **DURATA PROGETTO**

Annuale

### **MODALITÀ DI VALUTAZIONE PREVISTA**

Le competenze acquisite nel percorso IFS avrà una ricaduta sulla valutazione globale dell'allievo.

## **INIZIATIVE DI AMPLIAMENTO CURRICOLARE**

### **❖ ACCOGLIENZA ED INTEGRAZIONE DEGLI ALUNNI STRANIERI**

Area di riferimento: Didattica 1. Prendere i contatti con le scuole di provenienza 2. Conoscere gli studenti e le famiglie 3. Raccogliere e tabulare tutti i dati 4. Comunicare con i Consigli di classe e raccogliere informazioni 5. Organizzare corsi di recupero e di sostegno mirati in specifiche discipline 6. Riportare il lavoro svolto nelle riunioni del GLI di Istituto 7. Collaborare con il docente Funzione Strumentale per i BES 8. Partecipare ai tavoli operativi delle associazioni che collaborano con l'Istituto

#### **Obiettivi formativi e competenze attese**

1. Successo formativo degli alunni stranieri 2. Integrazione dell'alunno immigrato nel gruppo classe 3. Acquisizione di una sensibilità interculturale da parte dei soggetti

coinvolti nel progetto 4. Collaborazione con le istituzioni del territorio

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Interno

**Risorse Materiali Necessarie:**

❖ **Laboratori:**

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

❖ **ARMONIA**

Stabilito il calendario degli incontri, gli alunni, i docenti e i genitori che avessero necessità prenotano il colloquio attraverso il referente. Stante l'attuale situazione, anche per le classi prime si svolgerà attività di counseling individuale su richiesta dell'alunno e non sono previsti colloqui di gruppo, come avveniva invece negli anni scorsi.

**Obiettivi formativi e competenze attese**

Contenimento della dispersione scolastica, perseguita attraverso la solidarietà fra le generazioni. Sostegno individuale dei giovani nei momenti di difficoltà e di passaggio, sostegno di coloro che vivono e lavorano a contatto con i giovani per essere più consapevoli di se stessi e delle conseguenze del proprio operato nello svolgimento delle proprie mansioni ed ai genitori nel proprio ruolo educativo. Ricerca di una strada che permetta, nella scuola, di rispondere alle sfide poste dalla società del nostro tempo.

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Docenti interni ed esperti esterni

**Risorse Materiali Necessarie:**

❖ **Aule:**

Aula generica

❖ **CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO**

Area di riferimento: Progetti in ambito "umanistico e sociale". La partecipazione ai Campionati Sportivi Studenteschi sarà in orario curricolare. Le altre attività

organizzate si svolgeranno in orario extracurricolare, cercando di stimolare la partecipazione di un gran numero di studenti.

### Obiettivi formativi e competenze attese

- Partecipazione ai campionati studenteschi. - Mantenere vivo il vero spirito dello sport con l'acquisizione e il consolidamento di sane abitudini di vita e favorire la socializzazione. - Stimolare non solo la componente fisica, ma anche quella mentale ed emozionale. - Saper competere affrontando con equilibrio successi e sconfitte, seguendo regole codificate.

#### DESTINATARI

#### RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Docenti interni ed esperti esterni

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

#### Risorse Materiali Necessarie:

❖ **Laboratori:**

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

❖ **Strutture sportive:**

Palestra

❖ **CERTIFICHIAMO LE ECCELLENZE**

Area di riferimento: Progetti "certificazioni e corsi professionali" Nelle prime settimane di settembre vengono scelti, per ogni classe quarta, uno o due studenti particolarmente meritevoli ed interessati ad ottenere la certificazione linguistica di livello B2/C1. Gli studenti vengono selezionati in base alla media complessiva dei voti dell'anno scolastico precedente, e viene loro somministrato un test per verificare il livello di preparazione (almeno B1+ del quadro europeo di riferimento per le lingue) e per eventualmente stabilire una graduatoria di merito. Ai primi 10 alunni in graduatoria verrà assegnata la possibilità di affrontare l'esame FCE con la tassa di iscrizione all'esame a carico della scuola. Se non si arriva a 10 alunni delle classi quarte si potranno coinvolgere anche alunni delle classi quinte seguendo le stesse modalità. Rimane a carico dello studente l'eventuale (facoltativa) partecipazione al corso organizzato dalla scuola in preparazione all'esame della durata di 20 ore, costo

€35,00/alunno. L'iscrizione all'esame (circa Euro 185 per alunno, a carico della scuola) è a gennaio e l'esame si svolge generalmente verso fine marzo presso la nostra scuola. I risultati degli esami sono disponibili dopo 30-40 giorni, generalmente alla fine di aprile e i certificati pervengono a fine maggio.

### **Obiettivi formativi e competenze attese**

Valorizzare le capacità individuali e stimolare il talento linguistico degli studenti meritevoli tramite l'assegnazione di un contributo premio da parte della scuola volto a far ottenere gratuitamente una certificazione di livello B2 di conoscenza della lingua Inglese. Nello specifico si intende premiare uno studente per ogni classe quarta con il pagamento da parte della scuola della tassa d'iscrizione all'esame FCE (First Certificate of English), della University of Cambridge, Cambridge Assessment English ESOL Examinations. L'avvenuto superamento dell'esame di certificazione consentirà agli studenti, di accertare il loro livello di conoscenza della lingua, di poter acquisire un credito formativo e il riconoscimento di 40 ore di Alternanza Scuola/Lavoro, e di poter disporre di una certificazione riconosciuta a livello mondiale ed utilizzabile sia nel Curriculum Vitae per la ricerca di un lavoro che a livello universitario.

#### **DESTINATARI**

#### **RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Interno

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

#### **Risorse Materiali Necessarie:**

##### ❖ Laboratori:

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

##### ❖ **CLIL**

Area di riferimento: Didattica. In base ai regolamenti D.P.R. n.88 e 89 del 15 marzo 2010, nell'ultimo anno degli istituti tecnici è previsto l'insegnamento di una disciplina non linguistica in lingua straniera con metodologia CLIL. Il modulo CLIL su un argomento scelto all'interno del catalogo dei docenti CLIL della provincia di Lecco è di 7 ore complessive (6 ore + 1 ora per la valutazione). Il modulo verrà tenuto da docenti certificati CLIL sulla base delle indicazioni del Consiglio di classe.

**Obiettivi formativi e competenze attese**

1. Introdurre l'educazione bilingue
2. Potenziare l'apprendimento della lingua inglese
3. Potenziare le abilità comunicative degli studenti
4. Ricercare e sperimentare metodologie innovative nella didattica della lingua straniera e di altre discipline

**DESTINATARI**
**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Interno

**Risorse Materiali Necessarie:**

 ❖ **Laboratori:**

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

 ❖ **CORSO ED ESAME FCE (CERTIFICAZIONE LIVELLO B2 DI CONOSCENZA LINGUA INGLESE)**

Viene organizzato dalla scuola un corso tenuto da una docente laureata e madrelingua della durata di 9 ore. Il corso prevede lo svolgimento di esercitazioni specifiche di consolidamento e sviluppo delle abilità di Use of English, Listening, Speaking, Reading and Writing sul modello di quelli proposti all'esame. A tale proposito viene fornito agli studenti in prestito un libro di testo apposito che prevede esercizi mirati. In particolare il corso di preparazione all'esame FCE per quest'anno è tenuto, presso la scuola O IN ALTERNATIVA IN MODALITA' DAD, dalla docente interna prof.ssa Sarno Fabia un pomeriggio alla settimana dalle 14.30 alle 16.00 a partire da ottobre per un totale di 9 ore. L'esame si svolgerà a dicembre o marzo presso il Teamlingue di Merate. I risultati degli esami sono disponibili dopo 30-40 giorni.

**Obiettivi formativi e competenze attese**

Certificare il livello B2 di conoscenza della lingua Inglese, corrispondente al quarto su sei livelli fissati dal Quadro Europeo di riferimento per le lingue del Consiglio d'Europa, attraverso la partecipazione ad esami esterni organizzati dall'Ente certificatore (University of Cambridge, Cambridge Assessment English ESOL Examinations).

L'avvenuto superamento dell'esame di certificazione consentirà agli studenti, oltre che di accertare il loro livello di conoscenza della lingua, di poter acquisire un possibile credito formativo, 40 ore di Alternanza Scuola/Lavoro e di poter disporre di una certificazione riconosciuta a livello mondiale ed utilizzabile sia nel Curriculum Vitae per la ricerca di un lavoro che a livello universitario.

**DESTINATARI**
**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Interno

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

Altro

**Risorse Materiali Necessarie:**

 ❖ Laboratori:

Lingue

**❖ CERTIFICAZIONI PET E CAE (CERTIFICAZIONE LIVELLO B1 E C1 DI CONOSCENZA LINGUA INGLESE)**

Il progetto prevede le pratiche di iscrizione all'esame di certificazione PET (B1) o ADVANCED (C1) PER CHI HA GIA' RAGGIUNTO quel livello di conoscenza della lingua. Si terranno comunque due lezioni o sportelli da un'ora e mezza (in presenza, nel pomeriggio o in modalità DAD) per illustrare le diverse parti dell'esame e dare suggerimenti pratici per la preparazione autonoma. Gli esami si svolgeranno indicativamente nelle sessioni di marzo e i risultati sono disponibili dopo 30-40 giorni.

**Obiettivi formativi e competenze attese**

Permettere agli alunni di iscriversi agli esami di certificazione per certificare il livello B1 o C1 di conoscenza della lingua Inglese, corrispondente al terzo o quinto su sei livelli fissati dal Quadro Europeo di riferimento per le lingue del Consiglio d'Europa, attraverso la partecipazione ad esami esterni organizzati dall'Ente certificatore (University of Cambridge, Cambridge Assessment English ESOL Examinations). L'avvenuto superamento dell'esame di certificazione consentirà agli studenti, oltre che di accertare il loro livello di conoscenza della lingua, di poter acquisire un possibile credito formativo, 20/60 ore di Alternanza Scuola/Lavoro e di poter disporre di una certificazione riconosciuta a livello mondiale ed utilizzabile sia nel Curriculum Vitae per la ricerca di un lavoro che a livello universitario.

**DESTINATARI**
**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Interno



**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

**Risorse Materiali Necessarie:**

❖ **Laboratori:**

Lingue

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

❖ **CORSO DI LINGUA E CULTURA GIAPPONESE**

Area di riferimento: STAR BENE - ECCELLENZA - EDUCAZIONE MULTICULTURALE -  
COMPETENZE LINGUISTICHE ED INFORMATICHE lezioni frontali e partecipate  
esercitazioni scritte

**Obiettivi formativi e competenze attese**

Conoscere gli aspetti precipui della cultura, della storia e della mentalità giapponese  
Conoscere gli elementi del mondo giapponese (aziende, marchi, abitudini, hobby,  
cultura, parole) ormai radicati nella realtà italiana attuale Conoscere le strutture  
grammaticali e sintattiche della lingua giapponese Imparare a scrivere in caratteri  
giapponesi brevi testi di interesse personale, quotidiano, sociale o professionale  
Imparare a parlare in lingua giapponese, utilizzando le principali espressioni, per  
interagire in conversazioni brevi e semplici su temi di interesse personale, quotidiano,  
sociale o professionale Saper ricercare informazioni all'interno di testi di breve  
estensione di interesse personale, quotidiano, sociale o professionale Partecipare in  
modo attivo e responsabile a una uscita organizzata sul territorio (opzionale) Saper  
lavorare in modo cooperativo e individuale per elaborare un prodotto finale, frutto  
delle attività svolte Riflettere sui propri atteggiamenti in rapporto all'altro in contesti  
multiculturali

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Esterno

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

**Risorse Materiali Necessarie:**

- ❖ **Laboratori:** Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

❖ **CORSO DI FOTOGRAFIA DIGITALE**

Area di riferimento: Progetti in ambito "scientifico, tecnico e professionale"  
 Apprendere l'arte della fotografia, attraverso lezioni teoriche e laboratorio finalizzato alla produzione di materiale fotografico.

**Obiettivi formativi e competenze attese**

- Apprendere l'arte della fotografia - Produrre fotografie atte ad essere utilizzate per mostre e per l'Agenda scolastica d'istituto - Star bene a scuola: far accrescere la consapevolezza nei ragazzi su quanto la condivisione e la collaborazione possano essere proficui nella formazione personale

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Altro

Esterno

**Risorse Materiali Necessarie:**

- ❖ **Laboratori:** Fotografico  
 Informatica

❖ **PREVENZIONE CYBERBULLISMO**

Area di riferimento: Progetti in ambito "umanistico e sociale" - Discussione e analisi degli aspetti normativi legati alla privacy, alle immagini e video scaricati, alla falsificazione dei propri dati anagrafici per iscriversi ai social network - Utilizzo dei laboratori di informatica grazie ai quali i ragazzi possono meglio comprendere i rischi legati all'uso di internet, Facebook, Instagram, Twitter - Partecipazione attiva durante le lezioni di Informatica e Diritto dei ragazzi del gruppo neoformato degli "Smontati" in un'ottica di peer education Discussione e riflessione sulle conseguenze di atti di bullismo/cyberbullismo partendo da uno spettacolo teatrale sul tema

**Obiettivi formativi e competenze attese**

- Aiutare i ragazzi ad indagare ed approfondire quale uso e quale valore hanno la rete e i social network, prendendo in considerazione anche i rischi che esistono nel mondo

virtuale - Verificare le abitudini nell'uso di Internet - Confrontare le proprie riflessioni individuali, soprattutto rispetto alle emozioni e alle motivazioni legate all'uso di Internet e del cellulare - Guidare gli studenti nell'approfondimento di alcune tematiche: confine tra pubblico e privato, attendibilità delle fonti, giochi, tracciabilità dei movimenti in rete, tutela privacy, conoscenza delle condizioni d'uso dei social network, responsabilità riguardo ai contenuti....

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Docenti interni ed esperti esterni

**Risorse Materiali Necessarie:**

❖ **Laboratori:**

Informatica

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

❖ **Aule:**

Magna

❖ **DIALOGO NEL BUIO**

Area di riferimento: Progetti in ambito "umanistico e sociale" 1. Contattare l'Istituto dei ciechi di Milano per organizzare il percorso nel buio proposto a tutte le classi TERZE dell'Istituto 2. Accompagnare i ragazzi in questo percorso 3. Raccogliere le impressioni e le sensazioni provate dagli studenti e metterle a confronto 4. Mantenere i contatti con l'Istituto

**Obiettivi formativi e competenze attese**

1. Attraverso l'esperienza del dialogo nel buio proposta dall'Istituto dei ciechi di Milano, far provare ai ragazzi una forte esperienza legata all'uso degli altri sensi in assenza della vista 2. Provare a "vedere la realtà" da altri punti di vista

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Interno

**Risorse Materiali Necessarie:**

❖ **Laboratori:**

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

❖ **EDUCAZIONE ALLA SALUTE**

Viene organizzato dalla scuola un corso tenuto da una docente laureata e madrelingua della durata di 9 ore. Il corso prevede lo svolgimento di esercitazioni specifiche di consolidamento e sviluppo delle abilità di Use of English, Listening, Speaking, Reading and Writing sul modello di quelli proposti all'esame. A tale proposito viene fornito agli studenti in prestito un libro di testo apposito che prevede esercizi mirati. In particolare il corso di preparazione all'esame FCE per quest'anno è tenuto, presso la scuola O IN ALTERNATIVA IN MODALITA' DAD, dalla docente interna prof.ssa Sarno Fabia un pomeriggio alla settimana dalle 14.30 alle 16.00 a partire da ottobre per un totale di 9 ore. L'esame si svolgerà a dicembre o marzo presso il Teamlingue di Merate. I risultati degli esami sono disponibili dopo 30-40 giorni.

**Obiettivi formativi e competenze attese**

1. Informare i ragazzi sui metodi contraccettivi attraverso la conoscenza del proprio apparato riproduttivo e di quello dell'altro sesso; sviluppare un atteggiamento responsabile e maturo nelle relazioni con l'altro sesso, senza farsi condizionare dai coetanei e dai messaggi dei media; imparare a rispettare l'altro nella sua sfera più intima e personale; conoscere le malattie sessualmente trasmissibili più diffuse; conoscere il Consultorio Giovani del distretto di Cernusco Lombardone e i servizi che offre. 2. Prevenzione tumori al seno, al collo dell'utero, vaccino papilloma virus, prevenzione tumore ai testicoli e alla prostata, sana alimentazione.

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Esterno

**Risorse Materiali Necessarie:**

❖ **Laboratori:**

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

❖ **EDUCAZIONE ALLA LEGALITA' DEMOCRATICA**

Area di riferimento: P02 Progetti in ambito "umanistico e sociale" 1- Introduzione del fenomeno mafioso, peculiarità delle differenti organizzazioni criminali ed eventuale focus riguardo alle infiltrazioni mafiose (es. ecomafie, rapporto mafia e politica..). La prima fase oltre ad avere un valore di conoscenza serve per favorire uno scambio più consapevole con gli ospiti invitati a scuola. 2 - Incontri con testimoni che possono

raccontare la loro esperienza di resistenza e lotta alla mafia. Le persone invitate provengono da mondi diversi (associazionismo, giornalismo, magistratura..) in modo da dare agli studenti diverse modalità sia di racconto sia di approccio al fenomeno malavitoso e al suo contrasto. 2- Partecipazione a un viaggio di istruzione nei terreni confiscati alla mafia, lavorati da cooperative sociali presenti in Sicilia, Calabria, Puglia. I ragazzi avranno così la possibilità di lavorare la terra ma anche di conoscere il territorio, la cultura e le persone che vi operano.

### **Obiettivi formativi e competenze attese**

Sensibilizzare gli studenti alle problematiche mafiose, attraverso una conoscenza storica e l'incontro con esperti e testimoni. Sensibilizzare gli studenti alla problematica dell'antimafia in vista della necessità che ciascuno di noi dia il suo contributo per ripristinare la legalità.

#### **DESTINATARI**

Gruppi classe

#### **RISORSE PROFESSIONALI**

Docenti interni ed esperti esterni

#### **Risorse Materiali Necessarie:**

##### ❖ **Laboratori:**

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

##### ❖ **FIT IN DEUTSCH 2 (CORSO IN PREPARAZIONE ESAME CERTIFICAZIONE TEDESCA LIVELLO A2)**

Area di riferimento: Progetti "certificazioni e corsi professionali" Per raggiungere l'obiettivo si istituisce un corso pomeridiano di 24 ore, tenuto da un'insegnante madrelingua che fa esercitare gli studenti nelle quattro abilità richieste dall'esame. Nel pacchetto d'ore è inclusa la simulazione d'esame. Chi tiene l'attività, lavorerà in collaborazione con l'insegnante di cattedra dell'anno. Eventuali assenze dovranno essere giustificate la mattina seguente dall'insegnante di Tedesco di cattedra. La figura professionale incaricata dell'attività dovrà essere di lingua madre tedesca e avere una pluriennale esperienza di collaborazione con il Goethe-Institut.

### **Obiettivi formativi e competenze attese**

L'obiettivo del progetto è quello di far ottenere una certificazione linguistica europea (Common European Framework of Reference for Languages) che qualifichi il grado di conoscenza raggiunto dagli studenti nella lingua tedesca. La certificazione si articola

su tre livelli di apprendimento, il secondo livello A2 (FIT 2), il terzo B1 (ZDJ) e il quarto B2(Goethe Zertifikat). FIT 2 : 1. Esame scritto (Durata complessiva: circa 90 minuti) a) Comprensione orale: annunci radiofonici, conversazioni quotidiane tra giovani b) Comprensione scritta: piccoli annunci, lettere al direttore, brevi articoli di giornale rivolti ai giovani c) Produzione scritta: redazione di una breve comunicazione scritta (lettera) sulla base di alcune linee guida, in risposta a una comunicazione scritta. 2. Esame orale (Durata complessiva: 20 minuti – esame di gruppo) Presentazione – monologo Formulare domande su un tema di carattere quotidiano e rispondere a domande di un compagno di scuola – dialogo Reazione adeguata a situazioni di tipo quotidiano – monologo

**DESTINATARI**
**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Esterno

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

**Risorse Materiali Necessarie:**

 ❖ **Laboratori:**

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

 ❖ **I GIOVANI INCONTRANO LE ISTITUZIONI GIURIDICHE EUROPEE**

Area di riferimento: Didattica Gli studenti saranno avvicinati al funzionamento delle istituzioni europee prima attraverso l'attività didattica in classe, che si baserà sull'analisi delle varie funzioni e dei poteri attribuiti dai trattati europei ai vari organi: in questa fase, oltre al libro di testo, si ricercheranno e analizzeranno articoli di quotidiani, anche on line, che avranno per oggetto le attività, le decisioni e le proposte in discussione avanzate dai suddetti organi. Successivamente si visiteranno i luoghi e le sedi delle istituzioni UE per conoscerle direttamente e possibilmente assistere alle attività in corso per comprendere anche concretamente come vengono esercitate le diverse funzioni. Sarà prioritaria la partecipazione ad una seduta del Parlamento Europeo e visita ad altre sedi Istituzionali.

**Obiettivi formativi e competenze attese**

La finalità del progetto è quello di contribuire a sviluppare negli alunni la

consapevolezza che quello che normalmente viene indicato come il soggetto pubblico corrisponde ad una pluralità di soggetti, e con differenti funzioni, non più riconducibili ai soli tradizionali organi dello Stato. L'obiettivo principale delle attività proposte è pertanto quello di potenziare la comprensione dell'importanza degli organi istituzionali europei, attraverso la conoscenza diretta di luoghi dove le politiche comunitarie, le decisioni e i progetti a livello sovranazionale sono proposti, discussi ed approvati.

**DESTINATARI**
**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Interno

**Risorse Materiali Necessarie:**

 ❖ **Laboratori:**

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

 ❖ **I GIOVANI INCONTRANO LE ISTITUZIONI GIURIDICHE ED ECONOMICHE LOCALI**

Area di riferimento: Didattica 1. Prima fase: gli studenti saranno avvicinati al funzionamento delle istituzioni regionali prima attraverso l'attività didattica in classe, che si baserà sull'analisi delle varie funzioni e dei poteri attribuiti ai vari organi: in questa fase, oltre al libro di testo, si ricercheranno e analizzeranno articoli di quotidiani, anche on line, che avranno per oggetto le attività, le decisioni e le proposte in discussione avanzate dai suddetti organi. 2. Seconda fase: visita formativa alla sede del Consiglio regionale della Lombardia. Gli studenti visiteranno la sede del Consiglio Regionale per conoscere direttamente quali sono e come si esercitano le funzioni dell'Assemblea consiliare e incontrare i Consiglieri regionali. Qualora vi sia una seduta in corso, gli studenti possono assistere ad una riunione del Consiglio, altrimenti simuleranno essi stessi una seduta del Consiglio.

**Obiettivi formativi e competenze attese**

La finalità del progetto è quello di contribuire a sviluppare negli alunni, la consapevolezza che quello che normalmente viene indicato come il soggetto pubblico corrisponde ad una pluralità di soggetti, e con differenti funzioni, non più riconducibili ai soli tradizionali organi dello Stato. L'obiettivo principale delle attività proposte è pertanto quello di potenziare la comprensione dell'importanza anche degli organi regionali, attraverso la conoscenza diretta di luoghi dove le politiche regionali le

decisioni e i progetti a livello locale sono proposti, discussi ed approvati.

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Interno

**Risorse Materiali Necessarie:**

❖ **Laboratori:**

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

❖ **I GIOVANI INCONTRANO LE ISTITUZIONI GIURIDICHE ED ECONOMICHE NAZIONALI**

Area di riferimento: Didattica Si avvicineranno gli studenti anche alla realtà politica nazionale che in parte avranno studiato attraverso incontri, visite e visione diretta del funzionamento delle Istituzioni. Gli studenti saranno avvicinati al funzionamento delle istituzioni nazionali prima attraverso l'attività didattica in classe, che si baserà sull'analisi delle varie funzioni e dei poteri attribuiti dalla Costituzione ai vari organi: in questa fase, oltre al libro di testo, si ricercheranno e analizzeranno articoli di quotidiani, anche on line, che avranno per oggetto le attività, le decisioni e le proposte in discussione avanzate dai suddetti organi. Successivamente si visiteranno i luoghi e le sedi delle istituzioni nazionali per conoscerle direttamente e possibilmente assistere alle attività in corso per comprendere concretamente come vengono esercitate le diverse funzioni.

**Obiettivi formativi e competenze attese**

L'obiettivo principale delle attività proposte è quello di potenziare la comprensione dell'importanza degli organi istituzionali nazionali, in connessione con quelli regionali ed europei, attraverso la conoscenza diretta di luoghi dove le politiche, le decisioni e i progetti, a livello nazionale, sono proposti, discussi ed approvati.

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Interno

**Risorse Materiali Necessarie:**

❖ **Laboratori:**

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

❖



## INIZIATIVE DI SOLIDARIETÀ

Area di riferimento: Progetti in ambito "umanistico e sociale" 1. Raccolta di tappi di plastica e di sughero a favore dell'AIPD (Associazione Italiana Persone Down) di Bergamo a sostegno delle loro iniziative con i ragazzi con la sindrome di down e le loro famiglie 2. Animazione e incontro con i malati negli ospedali o nelle case di cura, soprattutto in prossimità delle feste natalizie o in altri momenti importanti dell'anno 3. Eventuale partecipazione a fiere o incontri che abbiano come tema specifico quello del volontariato 4. Eventuale raccolta a scuola di alimenti o materiale destinato ai poveri 5. Partecipazione ad iniziative legate all'associazione Mato Grosso 6. Valutazione della possibilità di attuare un'adozione a distanza

### Obiettivi formativi e competenze attese

1. Sensibilizzare gli studenti all'importanza della solidarietà e del volontariato 2. Sviluppare la consapevolezza che con un semplice gesto si può aiutare concretamente qualcuno che si trova nel bisogno o nella necessità

#### DESTINATARI

#### RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

#### Risorse Materiali Necessarie:

##### ❖ Laboratori:

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

##### ❖ **LA PROTEZIONE CIVILE INCONTRA LA SCUOLA**

Corso base di Volontario di Protezione Civile Il corso, della durata di 16 ore, è certificato da Regione Lombardia e spendibile a livello nazionale presso ogni organizzazione di Volontariato. E' articolato come segue : incontro in presenza di 2 ore dove avviene la presentazione delle caratteristiche e dei contenuti trattati. A seguire vi è una parte online di 10 ore e al termine ci sarà un test di 30 domande a scelta multipla che verificano l'acquisizione delle conoscenze in materia di Protezione Civile. Conclude il corso una attività pratica di 4 ore dove si apprenderanno le funzioni svolte dal VOLontariato di Protezione Civile. Il corso potrà essere riproposto in prossime

edizioni, al ad altre classi, docenti o personale ATA interessati.

### **Obiettivi formativi e competenze attese**

- Sensibilizzare negli alunni una coscienza civica improntata sullo spirito del servizio alla cittadinanza ed alla comunità, affrontando il tema del volontariato e attraverso la conoscenza diretta del Sistema di Protezione Civile; - Trasmettere principi importanti legati ai comportamenti responsabili da tenere in caso di calamità naturali ; - Saper gestire le situazioni in caso di emergenza; - Conoscere le risorse naturali e ambientali dei Parchi regionali del territorio e dei vari scenari di rischio; - Diffondere nelle scuole l'attività e il ruolo del Corpo Volontario della Protezione Civile attraverso incontri con volontari testimonial del Sistema di Protezione Civile presenti e operanti sul territorio ; - Favorire nei ragazzi la presa di coscienza del valore del volontariato; - Progettare e organizzare momenti di attività pratica sul territorio inerenti la previsione, la prevenzione ed il soccorso alla popolazione, - far nascere nelle classi uno spirito di collaborazione, sacrificio ma soprattutto coinvolgimento ed entusiasmo nell'allestimento diretto di un Campo Base organizzato dai volontari del sistema di Protezione Civile - Sperimentare in modo diretto le attività pratiche che svolge la Protezione Civile approfondendo i temi della responsabilità, dell'autocontrollo, dell'esame della realtà, della valutazione del rischio, della coscienza dei propri limiti, della costruzione della resilienza personale e sociale e per costruire una corretta percezione del rischio;

### **DESTINATARI**

Gruppi classe

### **RISORSE PROFESSIONALI**

Docenti interni ed esperti esterni

#### **Risorse Materiali Necessarie:**

#### ❖ Laboratori:

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

#### ❖ **LA RESISTENZA NEL MERATESE E NEL CASATESE**

Area di riferimento: Progetti in ambito "umanistico e sociale" 1. Lezione introduttiva tenuta in classe dai docenti del gruppo di Progetto, su : obiettivi didattici, temi e modalità di svolgimento delle attività. 1 ora Gennaio/Febbraio 2. Presentazione dei testi di riferimento, dei documenti e della loro provenienza (archivi pubblici o privati, emeroteche), delle diverse tipologie di fonti nonché della loro classificazione (orali,

scritte, materiali, iconografiche), della “mappa tematica” del territorio oggetto di studio e delle varie opzioni di lavoro. Illustrazione del significato dei percorsi didattici di ‘comprensione’ e di quelli di ‘approfondimento’ 3. Organizzazione e strutturazione operativa delle attività didattiche secondo i percorsi: a)comprensione delle vicende e dei fatti e loro corretta ricostruzione temporale (cronologia) e collocazione spaziale (individuazione e segnalazione dell’evento sulla rappresentazione grafica del territorio, ossia la mappa). b)approfondimento degli avvenimenti e loro collegamento con fenomeni più vasti e complessi di carattere locale e/o nazionale; c)lavoro sulle fonti, classificazione, analisi e confronto di alcuni documenti con l’ausilio di schede cartacee d’inventariazione. 1 ora Marzo (da concordare) 4. I responsabili del Progetto si mettono a disposizione dei docenti delle classi coinvolte per eventuali interventi a supporto del lavoro didattico, nonché per ulteriori collaborazioni alla realizzazione del progetto. 1 – 2 ore, a Marzo e ad Aprile (giovedì mattina) 5. Laboratorio di verifica sullo stato di avanzamento del progetto Primi di Aprile 6. Compilazione, da parte dello studente, di un elaborato (anche lo sviluppo di un ‘approfondimento’) da presentare all’Esame di Stato per l’anno in corso . Uscita sul territorio. Si tratta di trasformare l’itinerario tematico ragionato in una uscita didattica per ripercorrere concretamente sul campo i ‘luoghi fisici’ del nostro territorio, testimoni degli eventi del passato precedentemente individuati e considerati sulla mappa tematica. Fine Aprile.

### **Obiettivi formativi e competenze attese**

Il tradizionale insegnamento di storia nella scuola secondaria di primo e secondo grado, tende a occuparsi quasi esclusivamente di “macrostoria” o “quadri di civiltà” abbandonando o riducendo al minimo la storicizzazione di percorsi settoriali e microstorici. Noi pensiamo che lo studio della storia debba essere proposto, invece, a partire dalle ‘storie personali’ e dai ‘luoghi familiari’ ai giovani delle ultime generazioni, collocandosi all’interno di quadri di riferimento geo-storici in prima istanza riconducibili alla ‘storia locale’, per suscitare interesse e curiosità nei ragazzi e per istituire in seguito gli opportuni e inevitabili collegamenti con la “grande storia”. Vorremmo, se possibile, abbandonare una didattica di tipo “enciclopedico-descrittivo che tende ad occuparsi quasi esclusivamente di ‘macrostoria’ e ‘quadri di civiltà’, e introdurre una didattica che parta da un approccio per ‘temi’ e ‘problemi’ e privilegi i percorsi ‘settoriali’ e ‘microstorici’. Un contributo per la realizzazione della nostra proposta didattica ci è fornito dalla “mappa tematica” dei luoghi della Resistenza e della Seconda guerra mondiale nei territori di Merate e della Brianza, elaborata in questi ultimi anni da ricercatori della Resistenza con il patrocinio dell’Anpi di Lecco.

**DESTINATARI**
**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Interno

**Risorse Materiali Necessarie:**

 ❖ **Laboratori:**

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

 ❖ **LA VIOLENZA DI GENERE**

Area di riferimento: Progetti in ambito "umanistico e sociale" Attraverso un percorso che parte dall'analisi introspettiva che gli alunni faranno con l'aiuto dello psicologo, si cercherà di comprendere le dinamiche che portano alla degenerazione delle relazioni interpersonali.

**Obiettivi formativi e competenze attese**

Comprendere e approfondire: Le tematiche legate alla violenza di genere Le dimensioni del problema a livello nazionale e locale I fattori individuali di rischio

**DESTINATARI**
**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Esterno

**Risorse Materiali Necessarie:**

 ❖ **Laboratori:**

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

 ❖ **LABORATORIO DI MUSICA (BAND DELLA SCUOLA)**

Area di riferimento: Progetti in ambito "umanistico e sociale" La proposta consiste nell'organizzazione di una BAND o BANDA Scolastica. Gli incontri avranno cadenza settimanale e si svolgeranno in orario extra scolastico. Al corso potranno accedere gli studenti della scuola (max 15 elementi) che abbiano desiderio di suonare insieme. Il repertorio si baserà su scelte e proposte fatte dagli alunni stessi. Le parti verranno arrangiate appositamente per personalizzarle il più possibile ai gusti e capacità degli alunni. Gli incontri si dovranno svolgere in uno spazio (aula, atrio, palestra) messo a disposizione dalla scuola. Il laboratorio sarà coordinato da 1-2 docenti dell'istituto competenti in linguaggio e tecnica musicale, disponibili ad aderire al progetto e a

seguire i ragazzi. Gli studenti potranno esprimere, attraverso la musica, la loro personalità, svilupparla in tutte le sue dimensioni: dalla percezione del sé fisico (la postura, il rapporto con lo spazio, i movimenti sullo strumento, la voce) alla comprensione di un nuovo modo di fruire la musica. Il progetto può rappresentare un momento di aggregazione sociale e di integrazione delle diversità come indispensabile completamento della formazione dello studente. Condividere la passione per la musica, all'interno di un gruppo, è un mezzo, prima che un fine, per lo sviluppo dell'individuo e delle sue potenzialità, di intelligenza e socialità

### **Obiettivi formativi e competenze attese**

- Formare un gruppo musicale (band della scuola) interclasse eterogeneo scolastico; -
- Potenziare le competenze nella pratica e nella cultura musicali, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione dei suoni; -
- Promuovere il desiderio di suonare in gruppo; -
- Potenziare il linguaggio, l'espressività, la capacità d'ascolto e l'autocontrollo emotivo, stimolando il processo di autoconoscenza e l'impegno a mettersi in gioco; -
- Favorire lo sviluppo psico-fisico dell'allievo attraverso l'apprendimento musicale; -
- Apprendimento continuo dei fondamenti e delle tecniche esecutivo-strumentali e vocali, attraverso lo studio e la frequentazione pratica di uno strumento musicale; -
- Sviluppare senso ritmico, coordinazione motoria, integrazione con il gruppo; -
- Educare al rispetto dell'impegno assunto e al rispetto dei ruoli dei compagni; -
- Creare un'occasione di intrattenimento costruttivo e di integrazione sociale, favorendo la percezione dello spazio scolastico come luogo di formazione e relazione anche al di fuori dell'orario di lezione; -
- Saper lavorare responsabilmente in modo cooperativo per elaborare un prodotto finale, frutto delle attività svolte; -
- Esibirsi in occasioni pubbliche a scuola (assemblee, eventi, saggi, manifestazioni); -
- Esibirsi, solo se pronti, a eventi musicali extrascolastici

#### **DESTINATARI**

#### **RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Interno

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

#### **Risorse Materiali Necessarie:**

❖ **Laboratori:**

Aule dotate di computer, internet e

videoproiett.

## ❖ LE REGOLE E LA TOLLERANZA

Area di riferimento: Progetti in ambito "umanistico e sociale" Visita ad un tribunale. Visita ad un Istituto penitenziario. Visita ad una struttura di accoglienza per detenuti in regime speciale.

### **Obiettivi formativi e competenze attese**

Avvicinare gli studenti alla realtà giurisdizionale del nostro paese. Sensibilizzare gli studenti alla realtà del carcere in Italia

#### **DESTINATARI**

#### **RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Docente interno e esperti esterni

#### **Risorse Materiali Necessarie:**

### ❖ Laboratori:

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

## ❖ OLIMPIADI DI INFORMATICA

Area di riferimento: Progetti in ambito "scientifico, tecnico e professionale" L'attività si svolgerà nel laboratorio di informatica di pomeriggio, circa dalle 14:30 alle 16:30. L'attività alterna brevi esposizioni di alcuni argomenti teorici su algoritmi e strutture dati a momenti di esercitazione. Si affronteranno alcuni esercizi presenti nel portale di allenamento delle Olimpiadi Italiane di Informatica. L'intento è di svolgere almeno una decina di tali esercizi, di fare conoscere il portale di allenamento delle olimpiadi italiane di informatica, incluso il forum (dove gli studenti possono fare domande e attendere anche aiuto esterno), così da suscitare interesse nello sviluppo di conoscenze e competenze informatiche su algoritmi e strutture dati. Gli esercizi saranno svolti dagli studenti suddivisi in piccoli gruppi, guidati da uno studente con esperienza (quinta, quarta ITI). Il docente svolgerà il ruolo di facilitatore. I gruppi avranno anche il compito di fare conoscere studenti di classi e anni diversi.

### **Obiettivi formativi e competenze attese**

- sviluppare capacità di problem-solving e ragionamento razionale - sviluppare maggiore competenza e scioltezza nella programmazione - apprendere elementi avanzati di programmazione (strutture dati) - apprendere algoritmi avanzati nella

programmazione - sviluppare le competenze che sono necessarie per partecipare alle Olimpiadi di Informatica in modo proficuo - creare e legare un gruppo di studenti interclasse (dalla 1° info alla 5° info) che ogni anno aiuti nella formazione gli studenti più giovani - divulgare e fare conoscere il portale di allenamento delle Olimpiadi Italiane di Informatica

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Altro

Interno

**Risorse Materiali Necessarie:**

❖ **Laboratori:**

Informatica

❖ **PAGAIANDO DOLCEMENTE...**

Area di riferimento: Didattica L'uscita in canoa avviene a Mandello del Lario, comune della provincia di Lecco affacciato sul lago. Vi è la possibilità di utilizzare diversi tipi di canoe, gonfiabili rigide, singole o da due posti, a seconda delle esigenze e del numero di partecipanti, l'escursione può durare tutta la mattinata o tutto il pomeriggio. L'uscita in canoa è subordinata dalla presenza di bel tempo, assenza di vento e acqua calma. Le uscite in canoa sono eseguite nel pieno rispetto delle norme sulla sicurezza che regolamentano la navigazione delle imbarcazioni a remi sul lago. Mentre un gruppo classe è impegnato sulle rive del lago, l'altro gruppo, in base al tempo atmosferico, percorrerà a piedi una parte del "Sentiero del viandante" e con la presenza di una guida esperta visiteranno la Chiesa di S. Giorgio e la Torre del Barbarossa. Il Progetto coinvolge attivamente l'intero consiglio di classe. Nello specifico, i docenti di scienze motorie e sportive e un altro docente accompagneranno gli alunni all'uscita didattica.

**Obiettivi formativi e competenze attese**

Sviluppare la socializzazione e i rapporti interpersonali  
 Imparare a controllare la propria emotività in un ambiente naturale e insolito (l'acqua)  
 Acquisire una percezione sensoriale in ambiente instabile  
 Affinare le qualità motorie di base e l'equilibrio.  
 Affinare le abilità tecnico-motorie  
 Stimolare le capacità organizzative e di collaborazione  
 Conoscere l'ambiente che circonda il lago

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Docenti interni ed esperti esterni

Risorse Materiali Necessarie:

- ❖ Strutture sportive: Struttura sportiva esterna

❖ PREVENZIONE DIPENDENZE

Area di riferimento: Progetti in ambito "umanistico e sociale" Conferenza di circa due ore, tenuta da Comi Enrico, ex tossicodipendente, presidente dell'associazione "Gli amici della vita" di cui fanno parte, oltre ad ex tossicodipendenti anche medici, agenti di sicurezza e gente comune. L'associazione organizza incontri, dibattiti e lezioni in ambiti scolastici. Enrico Comi porterà ai ragazzi la propria esperienza di ex tossicodipendente e cercherà di far riflettere i partecipanti sulle conseguenze negative della droga sia a livello fisiologico che relazionale. Enrico Comi sarà affiancato da Angelo Langè, poliziotto dell'antidroga di Milano che parlerà dell'aspetto più prettamente legale. Intervento/conferenza con Giorgia Benusiglio che, salva per miracolo dopo l'assunzione di una pastiglia di ecstasy, ha deciso di impegnarsi nella sensibilizzazione dei ragazzi sull'utilizzo inconsapevole delle droghe e delle conseguenze ad esso connesso.

**Obiettivi formativi e competenze attese**

- Incontro testimonianza (per le classi seconde) con Enrico Comi presidente dell'associazione "Gli amici della vita" di cui fanno parte persone che hanno vissuto a vario titolo esperienze di uso di sostanze e anche medici, agenti di pubblica sicurezza e familiari di tossicodipendenti. Presentazione dei libri -esperienza "STUPEFATTO" e "SPACCIATO" dello stesso Enrico Comi. Il protagonista racconta la sua esperienza di ex tossicodipendente e di come sia "facile" cadere nell'illusione che l'uso di sostanze sia l'unico modo per uscire dal proprio disagio. -Incontro con l'associazione Alcolisti Anonimi. Un incontro molto toccante con diverse testimonianze sia di ex alcolisti, sia di parenti-familiari che si sono trovati ad affrontare il problema dell'abuso di alcol. Si vuole affiancare a quella sull'uso di droghe, anche questa esperienza sulla dipendenza da alcol, non solo perché spesso collegata all'uso di sostanze stupefacenti, ma anche perché è utile ampliare il discorso sui diversi tipi di dipendenze.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Esterno

Risorse Materiali Necessarie:





Aule: Magna

❖ **SPAGNOLO SECONDA LINGUA PER STUDENTI MADRELINGUA**

Area di riferimento: Didattica Il corso ha lo scopo di consentire agli studenti stranieri di lingua spagnola dell'indirizzo AFM, che hanno scelto di sostituire la seconda lingua (francese o tedesco) con la lingua madre, di essere seguiti da un docente di spagnolo dell'Istituto nella preparazione all'esame di idoneità che dovranno sostenere al termine di ogni anno scolastico. Gli obiettivi linguistici previsti sono i seguenti: Consolidare e sviluppare le conoscenze e le competenze linguistiche e socioculturali della Spagna e dell'America Latina, in relazione ai contenuti curriculari previsti dai programmi delle singole classi frequentate: - Classi prime e seconde raggiungimento dei livelli previsti dal Quadro comune europeo di riferimento (QCER) A1/2 - Classi terze e quarte B1/2 - Classe quinta B2/C1 per preparazione esame di Stato

**Obiettivi formativi e competenze attese**

Lezione frontale con insegnante di spagnolo, con eventuale attività di gruppo per consolidare le quattro abilità linguistiche (comprensione scritta, orale, produzione scritta e orale), lezione partecipata (metodo comunicativo), lavori di ricerca d'informazioni a partire dalle indicazioni guida, piccole drammatizzazioni. Verrà dedicata particolare attenzione agli aspetti socio-culturali del paese di provenienza, riflettendo sulle differenze con il nostro Paese. Il corso si svolgerà in orario scolastico nelle ore in cui gli studenti non frequentano la seconda lingua della classe di appartenenza, secondo le disponibilità del docente di spagnolo.

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Altro

Interno

**Risorse Materiali Necessarie:**

❖ **Laboratori:**

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

❖ **STAGE LINGUISTICO IN PAESE ANGLOFONO**

Area di riferimento: Visite, viaggi e programmi di studio all'estero Volo Viaggio aereo da Milano/Bergamo con voli di linea o low cost. Periodo Prima e/o seconda settimana del mese di settembre. Partecipanti Massimo 50 studenti. Sistemazione Studenti In

famiglia in camera doppia con un altro studente del gruppo. Le famiglie saranno possibilmente nello stesso quartiere o comunque non lontane dalla scuola. Trattamento studenti Mezza Pensione: colazione e cena in famiglia. Attività didattica 20 ore settimanali in scuola accreditata e regolarmente ispezionata dal British Council, dal' A.R.E.L.S. (Association of recognised English Language Services, e dal' I.A.L.C. (International Association Language Centres) come idonea all'insegnamento della lingua inglese. Attività extra-scolastiche Visite guidate al pomeriggio (visite a musei, passeggiate ecc.) Escursioni (almeno 1 di una intera giornata da programmare in loco). Attività serali: la scuola organizza serate particolari, si effettueranno inoltre uscite serali di gruppo.

### Obiettivi formativi e competenze attese

MIGLIORARE LA CONOSCENZA E LA COMPETENZA DELLA LINGUA INGLESE

MIGLIORARE LA CONOSCENZA DELLA CULTURA E DELLA CIVILTÀ' ANGLOSASSONE

#### DESTINATARI

#### RISORSE PROFESSIONALI

Altro

Interno

#### Risorse Materiali Necessarie:

##### ❖ Laboratori:

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

##### ❖ STAGE DI LINGUA TEDESCA

Area di riferimento: Didattica Il progetto è orientato agli alunni di tedesco seconda lingua frequentanti il secondo anno degli indirizzi AFM /RIM/TUR. Prevede un soggiorno di una settimana in Germania o Austria con alloggio presso famiglia selezionata e corsi di lingua al mattino con insegnanti madrelingua del posto. Sono previste anche attività pomeridiane come visita della città e luoghi di interesse culturale. Il soggiorno si svolgerà nel settembre 2020. Al termine gli studenti riceveranno un attestato di frequenza.

### Obiettivi formativi e competenze attese

- Incrementare le competenze comunicative
- Sviluppare negli alunni il senso di cittadinanza europea
- Abituare gli alunni alla mobilità
- Far sperimentare l'incontro con altre culture
- Creare una opportunità di socializzazione fra compagni
- Sviluppare una capacità di autonomia

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Altro

Docenti interni ed esperti esterni

**Risorse Materiali Necessarie:**

❖ **Laboratori:**

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

❖ **SUPPORTO ALLE FUNZIONI STRUMENTALE BES – ORIENTAMENTO ENTRATA E USCITA**

Area di riferimento: Didattica BES: Organizzazione delle attività a supporto degli alunni stranieri, in collaborazione con le associazioni del territorio. Partecipazione a tavoli operativi con l'associazione Ale.G e Rete Salute Supporto alla funzione strumentale per la gestione del GLI (Gruppo di Lavoro sull'Inclusione) e per la preparazione della modulistica relativa ai PDP per gli alunni DSA e BES. ORIENTAMENTO INGRESSO ED USCITA: Organizzazione e supporto informatico alla realizzazione dell'attività in collaborazione con eventuali associazioni del territorio. Proposta e partecipazione agli incontri di presentazione dell'Istituto previsti per l'orientamento in ingresso.

**Obiettivi formativi e competenze attese**

Collaborare con il docente referente della relativa funzione strumentale in oggetto per supportarlo nelle diverse attività previste durante l'anno scolastico.

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Interno

**Risorse Materiali Necessarie:**

❖ **Laboratori:**

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

❖ **LABORATORIO TEATRALE**

Area di riferimento: Progetti in ambito "umanistico e sociale" Il "Progetto Teatro" vuole essere una esperienza fortemente aggregante e formativa per i partecipanti, non solo come primo approccio alle tecniche di recitazione, ma soprattutto per la possibilità di esprimere in modo creativo la propria personalità, gestendo le proprie emozioni, imparando a conoscere meglio se stessi e gli altri e impegnandosi a mettersi in gioco.

Il lavoro si svolgerà in modo laboratoriale, con incontri settimanali in orario pomeridiano Il laboratorio sarà così strutturato: - Formazione del gruppo e sperimentazione di sé - Messa in scena - Spettacolo finale

**Obiettivi formativi e competenze attese**

- Stimolare la creatività e l'espressività degli alunni per permettere l'utilizzo delle proprie competenze in contesti multidisciplinari - Potenziare il linguaggio, l'espressività e l'autocontrollo emotivo, stimolando il processo di autoconoscenza e l'impegno a mettersi in gioco - Acquisire alcune abilità di base rispetto all'uso di tecniche specifiche
- Educare al rispetto dell'impegno assunto e al rispetto dei ruoli dei compagni - Creare un'occasione di intrattenimento costruttivo, favorendo la percezione dello spazio scolastico come luogo di formazione e relazione anche al di fuori dell'orario di lezione
- Saper lavorare responsabilmente in modo cooperativo per elaborare un prodotto finale, frutto delle attività svolte - Riflettere sui propri atteggiamenti in rapporto all'altro in contesti multiculturali

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe	Esterno
---------------	---------

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

Altro

**Risorse Materiali Necessarie:**

❖ **Laboratori:** Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

❖ **Aule:** Magna

❖ **Strutture sportive:** Palestra

❖ **UN TRENO PER AUSCHWITZ**

Area di riferimento: Progetti in ambito "umanistico e sociale" Percorso di preparazione storico-giuridico,viaggio in treno ai campi di concentramento e testimonianza di

restituzione verso coloro che non hanno partecipato.

**Obiettivi formativi e competenze attese**

Creare nuovi testimoni dell'olocausto in vista della scomparsa degli attuali.  
Sensibilizzare gli studenti contro ogni forma di discriminazione. Ribadire i principi costituzionali di uguaglianza e libertà.

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Altro

Interno

**Risorse Materiali Necessarie:**

❖ **Laboratori:**

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

❖ **ZDJ (ZERTIFIKAT DEUTSCH FÜR JUGENDLICHE CERTIFICAZIONE B1) CLASSI QUARTE**

Area di riferimento: Progetti "certificazioni e corsi professionali" Il progetto prevede un corso di 24 ore inclusa la simulazione d'esame, che inizierà in novembre 2019, si svolgerà in orario pomeridiano e terminerà nella primavera 2020. L'esame di certificazione sarà verosimilmente in aprile 2020. Si richiede agli iscritti una partecipazione attiva e continuativa. Eventuali assenze dovranno essere giustificate la mattina seguente dall'insegnante di Tedesco di cattedra. La figura professionale incaricata dell'attività dovrà essere di lingua madre tedesca e avere una pluriennale e aggiornata esperienza di collaborazione con il Goethe Institut. Chi terrà l'attività lavorerà in collaborazione con l'insegnante di cattedra dell'anno.

**Obiettivi formativi e competenze attese**

L'obiettivo del Progetto è quello di mettere in grado lo studente di superare i quattro moduli dell'esame di certificazione Zertifikat Deutsch für Jugendliche (ZDJ) attestanti conoscenze della lingua tedesca riconducibili al livello linguistico B1 (Threshold) del "Common European Framework of Reference" del Consiglio d'Europa.

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Altro

Docenti interni ed esperti esterni

**Risorse Materiali Necessarie:**

❖

**Laboratori:**

Lingue

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

**❖ STAGE DI LINGUA FRANCESE**

Area di riferimento: Visite, viaggi e programmi di studio all'estero Partecipazione al corso di lingua organizzato dalla scuola di riferimento. Alloggio in famiglia. Visita delle principali località della Costa Azzurra.

**Obiettivi formativi e competenze attese**

Apprendimento e miglioramento della lingua francese

**DESTINATARI**
**RISORSE PROFESSIONALI**

Altro

Docente interno e esperti esterni

**Risorse Materiali Necessarie:**
**❖ Laboratori:**

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

**❖ CONSOLIDAMENTO LINGUISTICO PROPEDEUTICO ALLE CERTIFICAZIONI DI TEDESCO**

Area di riferimento: Didattica L'attività prevede un pacchetto di 16 ore per le classi prime e 16 ore per le classi seconde da realizzarsi a partire da ottobre 2019. L'attività extracurriculare si svolge possibilmente durante una quinta o sesta ora, libera da lezioni curriculari e mira all'approfondimento e consolidamento delle competenze comunicative previste tra gli obiettivi curriculari e richieste negli esami di certificazione FIT2 e ZDJ, che gli studenti affrontano nel triennio. L'esperto che tiene l'attività è un Madrelingua e lavora in stretta collaborazione con l'insegnante di classe, in quanto pur svolgendosi l'attività in orario extracurriculare, la stessa si sviluppa in parallelo allo svolgimento del programma curriculare. L'adesione al corso è su base volontaria ed eventuali assenze degli iscritti devono essere giustificate. La figura professionale incaricata dell'attività è di lingua madre tedesca, con pluriennale esperienza didattica nell'ambito della scuola superiore e possibilmente avere già avuto rapporti di collaborazione come 'conversatrice' con l'Istituto.

**Obiettivi formativi e competenze attese**

Consolidamento e potenziamento delle competenze comunicative previste tra gli obiettivi curriculari e richieste negli esami di certificazione FIT2 e ZDJ

**DESTINATARI**
**RISORSE PROFESSIONALI**

Classi aperte verticali

Docente interno e esperti esterni

Classi aperte parallele

**Risorse Materiali Necessarie:**

 ❖ **Laboratori:**

Lingue

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

 ❖ **CINEFORUM SUL NOVECENTO**

Area di riferimento: Progetti in ambito "umanistico e sociale" Il progetto vuole tradursi in un percorso di approfondimento sulla storia del Novecento, segnata dal dramma delle guerre mondiali e dalla volontà di ricostruire, in una dimensione socio-culturale, tecnologica, economica e politica sempre più complessa e ricca. Verranno scelti, pertanto, film e documentari che, seguendo la linea del tempo, possano rappresentare un'occasione di incontro, di riflessione e confronto tra i ragazzi e con i coordinatori del progetto. Le proiezioni verranno introdotte da un intervento dell'insegnante che spiegherà sinteticamente ai ragazzi le finalità del progetto e del film in visione e il perché di quella scelta. Alla fine della proiezione ci sarà un incontro-dibattito per accertare l'interesse e la comprensione da parte degli alunni; da ciò scaturirà una relazione sulla tematica trattata. La visione dei films avverrà presso le aule multimediali dell'Istituto.

**Obiettivi formativi e competenze attese**

Promuovere il potenziamento la diffusione della cultura cinematografica e audiovisiva;  
 - Far acquisire ai discenti competenze relative alla decodifica e all'impiego in chiave didattica dell'immagine visivo-auditiva; - Promuovere esperienze-pilota di potenziamento delle conoscenze storiche attraverso la narrazione cinematografica; - Approfondire i procedimenti di analisi del film e del linguaggio audiovisivo, con particolare riferimento alle diverse forme della narrazione storica; - Tradurre didatticamente i contenuti della formazione teorica e delle esperienze; - Approfondire

gli elementi fondanti del linguaggio cinematografico e dell'immagine visivoauditiva, attraverso una metodologia di lavoro basata sull'analisi critica del film e del testo audiovisivo; - Attivare negli studenti nuove strategie conoscitive che utilizzino una pluralità di linguaggi; - Valutare gli esiti degli apprendimenti e verificare il conseguimento degli obiettivi didattici; - Documentare il processo di formazione e di sperimentazione; -Progettare ulteriori sviluppi delle attività didattiche per le classi e per i gruppi interessati ad approfondimenti storici.

**DESTINATARI**
**RISORSE PROFESSIONALI**

Altro

Interno

**Risorse Materiali Necessarie:**

 ❖ **Laboratori:**

Multimediale

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

 ❖ **Aule:**

Magna

 ❖ **CONCORSO RANDONE**

La partecipazione al Concorso è riservata agli studenti delle classi Terze e Quarte di qualsiasi indirizzo di studi dell'Istituto Viganò. I vincitori dell'edizione precedente del Concorso potranno partecipare con un nuovo elaborato redatto in una lingua diversa da quella dello scorso anno e i candidati madrelingua sono esclusi dal concorso oppure devono svolgere la prova in una lingua diversa dalla loro lingua madre. Il tema del concorso viene deciso dal Rotary Club solitamente nel mese di ottobre. Prima fase: ciascun partecipante concorre con un elaborato in lingua straniera (in inglese, tedesco, francese o spagnolo) sul tema del concorso, di massimo 8 cartelle (5 pagine carattere Verdana 12) che consegneranno alle insegnanti di lingua entro fine novembre. Entro la prima settimana di dicembre le insegnanti di lingua dell'Istituto Viganò sceglieranno massimo 10 candidati da presentare ai giudici del Rotary. Prima delle vacanze di Natale verranno resi noti i nominativi degli studenti finalisti da parte del Rotary. Seconda fase: a metà gennaio 2020 i finalisti esporranno il proprio elaborato in lingua alla Commissione esaminatrice. La presentazione potrà avvenire anche con l'ausilio di strumenti multimediali. Ciascuna esposizione dovrà durare al massimo 15 minuti. La Giuria del Concorso è composta dal Dirigente Scolastico



dell'Istituto F. Viganò Manuela Campeggi e da rappresentanti del Rotary Club Merate Brianza. Il giudizio espresso dalla Giuria del Concorso è insindacabile ed inappellabile. I premi del concorso Randone sono in genere: 1° Classificato: Camp Estivo all'estero della durata di 2 settimane. Il Rotary si accollerà le spese di iscrizione mentre costi di trasporto ed eventuali costi aggiuntivi saranno a carico del ragazzo/a 2° Classificato: Partecipazione al RIGHT della durata di un week-end 3° Classificato: Partecipazione ad una giornata con i ragazzi stranieri che parteciperanno al Camp estivo Italiano (per es.: Jungle Park, Gardaland, Corso guida auto in pista o altro) A tutti i partecipanti sarà comunque rilasciato un Diploma di partecipazione. Terza fase: quest'anno i vincitori delle scuole partecipanti faranno un'ulteriore presentazione e il vincitore potrà aggiudicarsi un superpremio tipo camp estivo negli Stati Uniti (o simile) con viaggio incluso.

#### **Obiettivi formativi e competenze attese**

Il Rotary Club Merate Brianza in collaborazione con l'Istituto Tecnico F. Viganò indice la nona edizione del Concorso Vittorio Randone dedicato alla memoria dell'ing. Vittorio Randone che tanto ha fatto per l'orientamento post diploma e per l'inserimento nel mondo del lavoro dei giovani di questo istituto. Obiettivo del concorso è quello di sviluppare fra i giovani il senso di appartenenza alla comunità internazionale e di favorire esperienze di scambio fra culture.

#### **DESTINATARI**

#### **RISORSE PROFESSIONALI**

Altro

Interno

#### **Risorse Materiali Necessarie:**

❖ **Laboratori:**

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

❖ **CONSOLIDAMENTO LINGUISTICO SPAGNOLO**

Area di riferimento: Didattica IL CORSO VERRÀ TENUTO DA UN INSEGNANTE ESPERTO ESTERNO PER UN TOTALE DI 20 ORE CON LEZIONE FRONTALE , LABORATORI LINGUISTICI , ESERCIZI GRAMMATICALI , COMPrensione TESTO SCRITTO E ORALE E PRODUZIONE SCRITTA.

#### **Obiettivi formativi e competenze attese**

SI FAVORIRÀ IL RECUPERO E L'APPROFONDIMENTO LINGUISTICO ATTRAVERSO

ESERCIZI STRUTTURATI DI GRAMMATICA, MONITORANDO COSÌ I PROGRESSI DELLA LINGUA. SI LAVORERÀ SU ASPETTI DIVERSI PASSANDO DALL'ESERCIZIO SULLE QUATTRO ABILITÀ (LETTURA, PRODUZIONE, ASCOLTO, CONVERSAZIONE) ALL'INDIVIDUAZIONE DELLE FUNZIONI COMUNICATIVE, DAL RIPASSO DEL LESSICO, DALL'APPROFONDIMENTO CULTURALE AL GIOCO IN SPAGNOLO. LA PRONUNCIA, LA SCIOLTEZZA NEL PARLATO, LA COERENZA E LA CONOSCENZA LESSICALE DOVRANNO ESSERE CURATE IN MODO DA RISULTARE CORRETTE.

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Esterno

**Risorse Materiali Necessarie:**

❖ **Laboratori:**

Lingue

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

❖ **CORSO IN PREPARAZIONE AL ZERTIFIKAT B2**

Area di riferimento: Progetti "certificazioni e corsi professionali" Il Progetto prevede un corso di 15 ore che inizierà la seconda settimana di scuola e terminerà intorno alla metà di novembre 2019. Svolgimento in orario extracurriculare. L'esame di certificazione si svolgerà a novembre 2019 presso il Goethe Institut di Milano. Si richiede agli iscritti una partecipazione attiva e continuativa. Eventuali assenze dovranno essere giustificate la mattina seguente dall'insegnante di Tedesco di cattedra. La figura professionale incaricata dell'attività dovrà essere di lingua madre tedesca e avere una pluriennale e aggiornata esperienza di collaborazione con il Goethe Institut. Il corso è aperto anche a docenti dell'Istituto.

**Obiettivi formativi e competenze attese**

Obiettivo del corso è conseguire la certificazione B2, che comprova competenze linguistiche corrispondenti al quarto livello della scala di valutazione a sei livelli del QCER, Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue.

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Altro

Docente interno e esperti esterni

**Risorse Materiali Necessarie:**

❖ **Laboratori:**

Lingue

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

❖ **CORSO DI ASSEMBLAGGIO**

Area di riferimento: Progetti in ambito "scientifico, tecnico e professionale" Il corso, pensato per gruppi di studenti delle classi terze del settore tecnologico (indirizzo di informatica e Telecomunicazioni), è finalizzato all'approfondimento delle conoscenze maturate in ambito didattico e vuole stimolare negli studenti il conseguimento delle abilità basilari per assemblare un PC e per installare un S.O. I ragazzi (divisi in due gruppi da dieci, uno per classe) saranno seguiti da docenti di indirizzo e personale tecnico.

**Obiettivi formativi e competenze attese**

- Imparare a ricostruire un pc - Applicare praticamente, in una dimensione laboratoriale, le conoscenze maturate con la certificazione Cisco

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Altro

Interno

**Risorse Materiali Necessarie:**

❖ **Laboratori:**

Informatica

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

❖ **CORSO DI CONTABILITA' GESTIONALE**

Area di riferimento: Didattica I contenuti del corso si sviluppano in sintesi nei seguenti moduli: - Anagrafiche di base - Modulo vendite/fatturazione elettronica - Modulo contabilità Il corso avrà una durata di 10 ore, suddivise in 5 moduli di 2 ore ciascuno, in orario pomeridiano. Sarà tenuto da docenti di Economia Aziendale e rivolto agli studenti delle classi quarte AFM/RIM, divisi in quattro gruppi da 25/28 studenti ciascuno.

**Obiettivi formativi e competenze attese**

Il corso si propone di fornire agli studenti le conoscenze e le competenze operative

relative all'utilizzo di un software per la gestione della contabilità. Obiettivo fondamentale è quello di fornire la preparazione di base per essere in grado di gestire gli aspetti fondamentali della contabilità, sia per completare la formazione generale in ambito economico-aziendale, sia per un eventuale utilizzo nelle attività di Alternanza Scuola Lavoro svolte in azienda.

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Interno

**Risorse Materiali Necessarie:**

❖ **Laboratori:**

Informatica

❖ **EARTH DAY 2020**

Area di riferimento: Didattica Per il 20120 il progetto Giornata della terra si compone di diverse azioni: -implementare i due siti creati in occasione della Giornata della Terra 2019 (il sito Vigano's Earth Day e quello sul riuso, "Il riciclone"; -completare e realizzare il progetto di differenziazione dei rifiuti all'interno del nostro Istituto -realizzare alcune azioni green al fine di rendere più ecologica la nostra scuola -formare un gruppo ecologico d'Istituto. E poi come ogni anno studenti e insegnanti prepareranno delle brevi attività a tema ambientale collegate alla programmazione disciplinare, da proporre alle classi dell'Istituto. Le classi a turno visiteranno le diverse attività e saranno coinvolte in esperienze e riflessioni. Saranno possibili anche interventi di esperti e studiosi esterni. Prima della Giornata della terra saranno possibili delle azioni tese a rendere più ecologico il nostro Istituto scolastico.

**Obiettivi formativi e competenze attese**

-Sviluppo competenze degli allievi, quelle trasversali e quelle specializzate d'indirizzo -  
Confronto e cooperazione tra le diverse componenti e i diversi indirizzi della scuola -  
Traduzione saperi disciplinari in compiti reali -Impowerment dei singoli studenti -  
Sensibilizzazione su temi ambientali e della salvaguardia del nostro pianeta -  
Socializzazione costruttiva all'interno dell'Istituto

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Docenti interni ed esperti esterni

**Risorse Materiali Necessarie:**

- ❖ **Laboratori:** Informatica  
Multimediale  
Aule dotate di computer, internet e videoproiett.
- ❖ **Biblioteche:** Classica
- ❖ **Aule:** Magna
- ❖ **Strutture sportive:** Palestra

❖ **FATTI SALIENTI DELLA STORIA TEDESCA NEL SECONDO DOPOGUERRA**

Area di riferimento: Didattica L'attività si articolerà in due momenti: 1) Proiezione cinematografica di 5 film storici, quattro dei quali in orario extracurricolare, a partire da ottobre 2019 a marzo 2020. Questo momento è aperto a tutti gli studenti delle classi quinte dell'Istituto. Le pellicole saranno in lingua italiana con eventualmente sottotitoli in tedesco. 2) Due conferenze in lingua tedesca che esamineranno i fatti salienti della storia tedesca dalla fine della seconda Guerra mondiale ai tempi odierni. Questo momento è rivolto agli studenti di quinta di lingua tedesca. I due incontri si terranno nel mese di aprile 2020 presso l'aula magna del nostro Istituto.

**Obiettivi formativi e competenze attese**

Il progetto mira a far addentrare gli studenti del quinto anno nei momenti di svolta della storia europea con particolare riferimento a quella tedesca, dal postguerra alla riunificazione, nonché ad arricchire le competenze linguistiche degli studenti specialisti di tedesco ai fini dell'esame di maturità.

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Docenti esperti interni o esterni

**Risorse Materiali Necessarie:**

- ❖ **Laboratori:** Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

❖ **GARE NAZIONALI SETTORE ECONOMICO**

Area di riferimento: Progetti per "gare e concorsi" Tale progetto è indirizzato ad

individuare, mediante un monitoraggio costante delle performances scolastiche degli alunni più capaci degli indirizzi afm, rim e turismo i ragazzi che parteciperanno alle gare nazionali specifiche per ogni indirizzo. Tale individuazione avverrà anche attraverso un coinvolgimento diretto dei docenti delle materie interessate. La docente responsabile del progetto si occuperà inoltre, di preparare adeguatamente i ragazzi individuati allo svolgimento della prova, di accompagnare i ragazzi a svolgere le prove e a seguire sia la parte di didattica che burocratica del progetto.

### **Obiettivi formativi e competenze attese**

Questo progetto si inserisce nell'ottica dell'individuazione di un percorso che si pone come obiettivo fondamentale quello di applicare un sistema funzionale di premialità e valorizzazione del merito degli alunni del nostro istituto, che si siano distinti per particolari attitudini, abilità, conoscenze, impegno, assiduità nello studio e competenze.

#### **DESTINATARI**

#### **RISORSE PROFESSIONALI**

Altro

Interno

#### **Risorse Materiali Necessarie:**

##### ❖ **Laboratori:**

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

##### ❖ **GITA SENZA BARRIERE**

Area di riferimento: Progetti in ambito "umanistico e sociale" Il progetto considera tutta la parte organizzativa preliminare all'effettuazione dell'uscita e lo svolgimento dell'uscita stessa. In particolare viene individuata la classe destinataria del progetto su adesione dei singoli cdc (meglio se del triennio turismo) e i ragazzi, divisi in gruppi, lavoreranno circa l'individuazione dell'itinerario oggetto dell'uscita e l'organizzazione dei mezzi di trasporto e delle eventuali visite a musei, monumenti o altre attrattive turistiche. Il tutto ovviamente considerando le problematiche e le difficoltà legate al trasporto, spostamento e gestione di una persona disabile per una intera giornata. Durante l'uscita didattica con Andrea Gentileschi, che gentilmente si offre di partecipare a questa esperienza ricca di forte impatto emotivo, verrà inoltre girato parte del nuovo video che Andrea utilizzerà durante gli incontri presso i vari istituti scolastici. Si prevede di dedicare 6 ore all'organizzazione dell'evento e 8 per l'uscita

didattica sul territorio da svolgersi in primavera 2020.

### **Obiettivi formativi e competenze attese**

Questo progetto nasce dall'idea/proposta pervenutaci da Andrea Gentileschi di sensibilizzare i ragazzi di una o più classi del nostro istituto circa il tema della disabilità e far loro toccare con mano cosa realmente significa accompagnare una persona portatrice di disabilità fisiche durante un'uscita didattica.

#### **DESTINATARI**

#### **RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Interno

#### **Risorse Materiali Necessarie:**

##### ❖ Laboratori:

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

##### ❖ **I GIOVANI INCONTRANO LE ISTITUZIONI EXTRAEUROPEE**

Area di riferimento: Visite, viaggi e programmi di studio all'estero Il progetto prevede il seguente itinerario: 1° GIORNO MILANO / NEW YORK Visita orientativa libera della città. 2° GIORNO NEW YORK Visita libera della città – Little Italy, Chinatown, Soho, Tribeca, Greenwich Village, East Village, Flatiron Building, High line park. 3° GIORNO NEW YORK Visita guidata della città - Lower Manhattan, traghetto per Liberty Island ed Ellis Island con museo dell'immigrazione – Rientro a Battery Park. Nel pomeriggio continuazione della visita libera della città - Borsa di New York, il Federal Hall, Goldman Sachs, Lehman Brothers, la Federal Reserve Bank, la statua del Charging Bull, Trinity Church, New World Trade Center e memorial delle torri gemelle, ponte di Brooklyn. 4° GIORNO NEW YORK Visita guidata di mezza giornata della città - Palazzo dell'Onu, Empire State Building, St. Patrick cathedral, , Chrysler Building. Nel pomeriggio continuazione visita libera della città – Times Square , Fifth Avenue, Moma. 5° GIORNO NEW YORK Intera giornata dedicata alla visita libera della città – Central Park, Columbus Circle, quartiere di Harlem, Rockefeller Center, Trump Tower. Pomeriggio a disposizione per il completamento della visita città. 6° GIORNO NEW YORK / PHILADELPHIA/WASHINGTON Nel pomeriggio visita libera del National Mall, Washington Monument, Lincoln Memorial, Casa Bianca. 7° GIORNO: WASHINGTON Mattinata dedicata alla visita guidata di Capitol Hill, Corte Suprema. Nel pomeriggio visita libera della Banca Mondiale . 8° GIORNO WASHINGTON Mattinata dedicata alla

visita libera del Pentagono e del Memorial 11.09, Cimitero di Arlington . Nel pomeriggio visita al Smithsonian National Air and Space Museum. 9° GIORNO WASHINGTON/MLANO ( o via New York) Mattinata a disposizione per il completamento della visita della città. Pranzo libero. Nel pomeriggio trasferimento all'aeroporto di Washington per il rientro a Milano. ( in alternativa trasferimento a New York con bus o treno o aereo.) 10° GIORNO MILANO Arrivo previsto in primissima mattinata.

### **Obiettivi formativi e competenze attese**

Il progetto ha l'obiettivo di far conoscere ai giovani le istituzioni extra europee che hanno sede oltre oceano e che svolgono un ruolo fondamentale sul nostro pianeta sia per quanto riguarda l'aspetto giuridico sia per ciò che concerne l'aspetto economico-finanziario; Palazzo dell'ONU, Federal Reserve Bank, Banca Mondiale, Borsa di Wall Street, Parlamento americano e il Pentagono sono solo alcuni esempi di sedi istituzionali dove vengono prese decisioni di importanza strategica che hanno riflessi notevoli sull'economia mondiale .

#### **DESTINATARI**

#### **RISORSE PROFESSIONALI**

Altro

Interno

#### **Risorse Materiali Necessarie:**

#### **❖ “IL GIOCO DELLA CONTRATTAZIONE”**

Area di riferimento: Progetti in ambito "umanistico e sociale" Prima fase: l'attività inizia con la presentazione dei due lavoratori delegati aziendali che attraverso il racconto delle loro storie lavorative e sindacali, cercheranno di coinvolgere anche emotivamente gli alunni partecipanti. Seconda fase: il passo successivo, a cura di un dirigente sindacale, è la presentazione e la conoscenza dei corsisti attraverso delle domande esplorative su sindacato, mercato del lavoro, ed eventuali esperienze lavorative degli studenti. Terza fase: Segue poi la spiegazione, con l'utilizzo di slide, del Mercato del Lavoro e delle regole (gerarchia delle fonti, leggi, Ccnl e contrattazione di secondo livello), del Sindacato, di come è organizzato e di quale ruolo svolge. (Questa parte potrebbe consistere anche in un semplice richiamo di contenuti normativi precedentemente trattati dall'insegnante della classe.) Quarta fase: Si passa al momento di gioco. Gioco della contrattazione: la classe viene divisa in 2 gruppi, 1 gruppo rappresenterà i lavoratori e l'altro i datori di lavoro. Assistiti da due delegati sindacali i due gruppi divisi avranno il compito di stendere una propria “piattaforma”



di secondo livello e allo stesso tempo eleggere i propri rappresentanti. Quinta fase: Finita la fase di stesura delle piattaforme si torna in aula plenaria e si allestisce il tavolo di trattativa. Da una parte del tavolo siederanno i rappresentanti dei datori di fronte e dall'altra parte i rappresentanti dei lavoratori, entrambi accompagnati dal proprio rappresentante sindacale (i due delegati). Si avvia quindi la simulazione di una trattativa, con la possibilità di arrivare alla validazione dell'accordo. Sesta fase: Giunti quindi all'accordo ci avviamo alle conclusioni chiedendo una valutazione della trattativa e rifacciamo il giro di domande sulla conoscenza del ruolo del sindacato.

### **Obiettivi formativi e competenze attese**

Premessa: La Costituzione italiana afferma che il fondamento della Repubblica è il lavoro, a riconoscimento della sua importanza umana e sociale in quanto rapporto attraverso il quale si realizza al contempo lo sviluppo dell'individuo e della collettività. Coerentemente con questo principio la carta costituzionale, negli artt. dal 35 al 40, dedica ampio spazio alla tutela del lavoro, con particolare attenzione a quello subordinato e alle sue forme di organizzazione e azione collettiva (i sindacati). Ciò accade in considerazione della condizione di maggiore debolezza sociale in cui si trovano i lavoratori dipendenti rispetto ad altre categorie sociali e della conseguente necessità che lo Stato li protegga con specifici provvedimenti, al fine di realizzare quel principio di uguaglianza sostanziale contenuto nell'art. 3 Cost. Le giovani generazioni che si affacciano oggi nel mondo del lavoro, lo fanno in un mercato del lavoro complesso sia per la quantità di contratti attualmente in vigore, sia per le continue evoluzioni che esso subisce. E' necessario pertanto, in coerenza con quanto stabilito dalla Costituzione, fornire anche ai più giovani gli strumenti essenziali di base, per iniziare ad orientarsi in tanta complessità. L'attività proposta riguarda non solo la conoscenza delle principali normative riguardanti il rapporto di lavoro, ma attraverso la modalità del "gioco di ruolo" cerca di far sperimentare le dinamiche e i nessi collettivi che regolano tale rapporto, il fondamentale ruolo che vi esercita l'organizzazione sindacale rispetto all'essenziale tutela dei diritti, nonché il funzionamento dei diversi livelli contrattuali e della gerarchia delle fonti del diritto del lavoro. Finalità: Acquisire la consapevolezza dell'importanza, nel rapporto di lavoro, dell'agire collettivo e solidale, per la promozione, la tutela e l'esercizio pieno dei diritti e la promozione di migliori condizioni di lavoro.

#### **DESTINATARI**

Gruppi classe

#### **RISORSE PROFESSIONALI**

Esterno

**Risorse Materiali Necessarie:**

- ❖ **Laboratori:** Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

❖ **IL QUOTIDIANO IN CLASSE**

Area di riferimento: Didattica La sua attuazione passa attraverso l'adesione all'iniziativa "Il quotidiano in classe" dell'osservatorio Giovani-Editori. Una volta alla settimana, sotto la guida del docente, tre diversi quotidiani in versione cartacea (Corriere della Sera, Il Sole 24 e Il Giorno), saranno messi a disposizione della classe per la loro lettura critica, scegliendo gli argomenti su cui concentrare l'attenzione degli alunni, in modo da stimolare la loro curiosità rispetto ai temi di maggior attualità e ancorandoli possibilmente ai temi trattati nelle varie discipline interessate.

**Obiettivi formativi e competenze attese**

Il progetto ha l'obiettivo specifico di sviluppare competenze di cittadinanza attiva in quanto finalizzato ad aiutare i ragazzi a diventare cittadini più partecipi alla vita democratica del nostro Paese e, coerentemente con la libertà di espressione prevista dall'art. 21 della nostra Costituzione, dotati di un sempre più forte spirito critico e senso civico. L'obiettivo è quindi quello di aiutare i ragazzi a sviluppare, attraverso la consultazione e la lettura critica dell'informazione veicolata attraverso i tre quotidiani, quello spirito critico che rende di fatto il cittadino partecipe e libero e nello stesso tempo affinare e approfondire, attraverso i temi trattati negli articoli, i contenuti studiati e affrontati nelle discipline interessate.

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Altro

Interno

**Risorse Materiali Necessarie:**

- ❖ **Laboratori:** Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

❖ **LA CHIAMATA D'EMERGENZA**

Area di riferimento: Alternanza Scuola Lavoro L'attività proposta si svolgerà in aula Magna esterna alla presenza di operatori della CUR Centrale Unica di Risposta del NUE di Milano; verranno proposti video, audio e testimonianze inerenti la chiamata

d'emergenza. Gli operatori del NUE spiegheranno cos'è il 112, quando è stato introdotto, come funziona, dove e come viene utilizzato oltre ad illustrare i comportamenti da tenere in caso di emergenza. La mattinata coinvolgerà per due ore le classi quarte e per altre 2 ore le classi quinte.

**Obiettivi formativi e competenze attese**

L'attività proposta ha come obiettivo principale la conoscenza del NUE 112 Numero Unico Emergenza, la sua utilità e diffusione in Italia e all'estero. Un altro aspetto importante che verrà trattato avrà come oggetto il comportamento da tenere in caso di emergenza: cosa fare o non fare, cosa dire, chi chiamare e come relazionarsi con gli operatori del soccorso, delle Forze dell'ordine, i Vigili del Fuoco o qualsiasi altra persona coinvolta.

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe	Esterno
---------------	---------

**Risorse Materiali Necessarie:**

❖ Aule: Magna

❖ **LA MEDIAZIONE NELLA SCUOLA**

Area di riferimento: Didattica Primo incontro informativo di 3 ore dedicato ad illustrare ai ragazzi cosa è la mediazione. Il secondo incontro (della durata anch'esso di 3 ore circa) prevede un'attività pratica di simulazione di una mediazione, con presentazione di un caso concreto.

**Obiettivi formativi e competenze attese**

L'idea è quella di proporre per l'a.s. 2019/2020 un progetto dedicato alla Mediazione in materia civile e commerciale, così come introdotta dal D.lgs. 28/2010, che ne ha sancito l'obbligatorietà in molte materie (diritti reali, successioni, locazioni, responsabilità medica e sanitaria, etc.). Il progetto prevede la partecipazione e la presenza presso il ns. Istituto di 3/4 avvocati, iscritti all'Ordine degli Avvocati di Lecco, abilitati a svolgere l'attività di mediatore professionale.

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe	Esterno
---------------	---------

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

**Risorse Materiali Necessarie:**

❖ **Laboratori:** Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

❖ **Aule:** Magna

❖ **LABORATORIO DI STREET-ART**

Area di riferimento: Progetti in ambito "umanistico e sociale" - Lezioni teoriche di storia dell'arte e della Street Art - Realizzazione bozzetti (fase progettuale) - Sperimentazione e tecnica spray - Incontri con Street Artist del panorama italiano - Realizzazione progetto finale - Mostra espositiva finale da realizzare nell'arco di una giornata scolastica tra fine maggio e inizio giugno

**Obiettivi formativi e competenze attese**

- Conoscere il processo di nascita e sviluppo del movimento artistico della Street Art - Apprendere e sperimentare le diverse tecniche della Street Art (in spazi interni ed esterni) - Rielaborare e mettere in pratica nozioni sulla Street Art, dalla teoria al bozzetto alla realizzazione di un intervento di arte urbana all'esterno dell'istituto scolastico - Far accrescere la consapevolezza nei ragazzi su quanto la condivisione e la collaborazione possano essere proficui nella formazione artistica personale

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Esterno

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

**Risorse Materiali Necessarie:**

❖ **Laboratori:** Fotografico  
Informatica

Multimediale  
Aule dotate di computer, internet e  
videoproiett.

❖ **PEER EDUCATION**

Area di riferimento: Progetti in ambito "umanistico e sociale" - I ragazzi del gruppo "Smontati" affiancheranno i docenti di Diritto e di Informatica durante le loro lezioni ai ragazzi delle classi prime dell'Istituto e si renderanno disponibili a sostenere e aiutare i loro pari in un'ottica di peer education attraverso la nascita di uno spazio di ascolto all'interno della scuola - Individuazione e inizio formazione di nuovi ragazzi del triennio che andranno a sostituire il gruppo attuale degli "Smontati" nell'anno scolastico 2020/2021 - Incontri di formazione dei ragazzi del gruppo degli "Smontati" con la referente del cyberbullismo e la psicologa che ha seguito il progetto nell'anno scolastico 2018/2019 in un'ottica di continuità - Lezioni tenute dai ragazzi degli "Smontati" ad alunni della scuola superiore di primo grado

**Obiettivi formativi e competenze attese**

- Coinvolgere i ragazzi del triennio promuovendo la loro partecipazione attiva nella prevenzione del fenomeno del cyberbullismo e bullismo in un'ottica di formazione tra pari - Attivare uno spazio di ascolto per quei ragazzi che si sentono vittime di cyberbullismo/ bullismo - Estendere il principio dell'educazione tra pari a ragazzi della scuola superiore di primo grado

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Altro

Docente interno e esperti esterni

**Risorse Materiali Necessarie:**

❖ **Laboratori:**

Aule dotate di computer, internet e  
videoproiett.

❖ **CERTIFICAZIONE LINGUISTICA B2**

Area di riferimento: Progetti "certificazioni e corsi professionali" 20 ore di lezione con madrelingua per approfondire e consolidare le modalità richieste ai fini della certificazione. Il corso si suddividerà in lezioni frontali, laboratoriali e di conversazione.

**Obiettivi formativi e competenze attese**

Acquisizione del livello B2 per affrontare la certificazione linguistica DELE

**DESTINATARI**
**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Docente interno e esperti esterni

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

Altro

**Risorse Materiali Necessarie:**

 ❖ **Laboratori:**

Lingue

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

 ❖ **PROGETTO STORYTELLING E SCENEGGIATURA DEL FUMETTO**

Area di riferimento: Progetti in ambito "scientifico, tecnico e professionale" Il corso inizialmente propone, attraverso alcune lezioni frontali, lo studio della relazione arte-parola e artefumetto e una breve ricognizione nei territori della storia del fumetto, indispensabile per comprendere le forme attualmente assunte dal medium disegnato. Lo step successivo sarà costituito da un sintetico panorama delle teorie e delle tecniche dei comics, per far in modo che l'allievo possa essere consapevole dell'ambito in cui si trova a maturare la sua formazione. In particolare, in ogni incontro sarà sviluppato un nucleo tematico: la storia, l'idea, il setting, il protagonista, l'antagonista, i personaggi secondari, il soggetto, la scaletta, le inquadrature, la sceneggiatura, il montaggio, i dialoghi e la trama. I corsisti, seguiti dai docenti del corso, partendo da un'idea e facendo tesoro degli insegnamenti, dovranno gradualmente scrivere una sceneggiatura che verrà poi condivisa col gruppo nel momento conclusivo del corso. Il corso potrebbe risultare come il primo momento di un percorso che prevede anche la traduzione grafica delle storie, sotto forma di fumetto.

**Obiettivi formativi e competenze attese**

L'obiettivo del corso è quello di creare un percorso di apprendimento che renda l'allievo in grado di immaginare e narrare storie come uno scrittore, ma anche di usare le tecniche necessarie per farle vivere oltre la pagina scritta: lo sceneggiatore, infatti, è

colui che progetta storie (a fumetti, nello specifico) attraverso una precisa e sofisticata tecnica di scrittura. Il corso di Sceneggiatura e Storytelling si struttura intorno alle teorie e alle tecniche della narrazione e della sceneggiatura, privilegiando il fumetto. La finalità primaria, infatti, è quella di formare una figura di narratore e/o sceneggiatore di comics. Oltre, alla finalità suddetta, il corso si propone anche di: - Stimolare la creatività e l'espressività degli alunni per permettere l'utilizzo delle proprie competenze in contesti multidisciplinari; - Favorire la scrittura ed altre forme di espressione come processo comunicativo; - Promuovere attività di gruppo, sia di ricerca che di approfondimento autonomo su diverse tematiche; - Saper lavorare responsabilmente in modo cooperativo e individuale per elaborare un prodotto finale, frutto delle attività svolte; - Far vivere lo spazio scolastico come luogo di relazioni e scambio comunicativo, anche al di fuori dell'orario di lezione.

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Altro

Esterno

**Risorse Materiali Necessarie:**

❖ **Laboratori:**

Informatica

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

❖ **Aule:**

Magna

❖ **PROGETTO TEATRALE "VISIONI DI DANZA"**

Area di riferimento: Progetti in ambito "umanistico e sociale" **PRIMO INCONTRO:** introduzione alla danza contemporanea (1 ora) Attraverso la visione di estratti di video di differenti forme artistiche di danza verranno problematizzati ed esplorati i valori e le funzioni della danza contemporanea. L'incontro potrà svolgersi in aula con utilizzo di videoproiettore/lavagna LIM. **SECONDO INCONTRO:** fruizione all'interno di uno spazio della scuola di uno spettacolo di danza contemporanea selezionato attraverso la call lanciata ad aprile 2019. A seguito della performance è previsto un incontro/confronto con gli artisti sempre nell'ottica di esplorare valori e linguaggi della danza contemporanea. (1 ora) **TERZO INCONTRO:** fruizione all'interno di uno spazio della scuola di uno spettacolo di danza contemporanea selezionato attraverso la call lanciata ad aprile 2019. A seguito della performance è previsto un incontro/confronto

con gli artisti sempre nell'ottica di esplorare valori e linguaggi della danza contemporanea. (1 ora) QUARTO INCONTRO: momento di restituzione del percorso di alfabetizzazione con produzione di un output su valori e linguaggi della danza contemporanea. (1 ora)

### Obiettivi formativi e competenze attese

- Sradicare gli stereotipi legati alla danza e alle forme artistiche della contemporaneità tra i ragazzi delle scuole superiori; - Predisporre un percorso di alfabetizzazione alla danza contemporanea attraverso la fruizione di due spettacoli di danza della prossima rassegna "Caffeine. Incontri con la danza" che si svolgeranno all'interno degli spazi scolastici dell'Istituto Viganò, nei mesi di settembre e ottobre 2019.

### DESTINATARI

### RISORSE PROFESSIONALI

Altro

Esterno

#### Risorse Materiali Necessarie:

❖ **Laboratori:**

Informatica

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

❖ **Aule:**

Magna

❖ **Strutture sportive:**

Palestra

#### ❖ PROGETTO VIRGOLETTE

Area di riferimento: Didattica Il progetto Virgolette è un gioco/concorso valido per tutte le classi (Economico-Tecnologico) dell'istituto. Si aderirà attraverso una delibera del primo Cdc. Si parteciperà ad una gara a punti e ad una classifica generale che si comporrà tramite un conteggio (stabilito dal comitato scientifico) che accrediterà tutti i prestiti effettuati dalle varie classi. Le prime tre classi classificate parteciperanno ad una finale a premi che si svolgerà nella Giornata mondiale del libro indetta dall'Unesco (per noi sarà Giovedì 23 aprile 2020). Sarà compito del comitato scientifico procurare gli sponsor per la premiazione. Avrà la seguente scansione: - settembre presentazione alle classi del progetto Virgolette - adesione con delibera dei vari Cdc - durata dal 1 ottobre 2019 a 1 marzo 2020 - dal 1 marzo al 22 aprile si prepareranno le tre classi finaliste - 23 aprile 2020 giornata speciale con gioco e premiazioni. - maggio - relazione



del progetto e questionario di soddisfazione.

### **Obiettivi formativi e competenze attese**

Incentivare il prestito bibliotecario scolastico e del Sistema Bibliotecario del Territorio Lecchese per riscoprire la lettura nel suo valore intrinseco più alto: l'introspezione pedagogica, il saper stare in silenzio con se stessi, liberare la fantasia personale, scoprire la bellezza della semplice lettura come momento accrescitivo di "riposo" culturale. Inoltre con l'occasione si esercitano gli studenti alla condivisione al rispetto di un oggetto che è di tutti.

#### **DESTINATARI**

Gruppi classe

#### **RISORSE PROFESSIONALI**

Interno

#### **Risorse Materiali Necessarie:**

##### ❖ **Laboratori:**

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

##### ❖ **ZDJ (ZERTIFIKAT DEUTSCH FÜR JUGENDLICHE CERTIFICAZIONE B1) CLASSI QUINTE**

Area di riferimento: Progetti "certificazioni e corsi professionali" Il Progetto prevede un corso intensivo di 11 ore che inizierà la seconda settimana di scuola e mira ad aiutare gli studenti nella preparazione dei moduli non superati nella sessione precedente. Svolgimento in orario extracurricolare. Data dell'esame di certificazione presso il Goethe Institut nel mese di novembre 2019. Si richiede agli iscritti una partecipazione attiva e continuativa. Eventuali assenze dovranno essere giustificate la mattina seguente dall'insegnante di Tedesco di cattedra. La figura professionale incaricata dell'attività dovrà essere di lingua madre tedesca e avere una pluriennale e aggiornata esperienza di collaborazione con il Goethe Institut. Chi terrà l'attività lavorerà in collaborazione con l'insegnante di cattedra dell'anno.

### **Obiettivi formativi e competenze attese**

L'obiettivo del Progetto è quello di mettere in grado lo studente di superare i moduli non superati dell'esame di certificazione Zertifikat Deutsch für Jugendliche (ZDJ) attestanti conoscenze della lingua tedesca riconducibili al livello linguistico B1 (Threshold) del "Common European Framework of Reference" del Consiglio d'Europa.

**DESTINATARI**
**RISORSE PROFESSIONALI**

Altro

Esterno

**Risorse Materiali Necessarie:**

 ❖ **Laboratori:**

Lingue

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

 ❖ **LA PROTEZIONE CIVILE INCONTRA LA SCUOLA - CORSO DOCENTI**

Il corso è strutturato in 4 moduli come da modulo inviato al collegio docenti : due moduli teorici in presenza, un modulo a distanza ed un ultimo incontro con svolgimento di attività pratiche in presenza in collaborazione con il CCV di Lecco.

**Obiettivi formativi e competenze attese**

-formare Personale che sappia poi diffondere la cultura della Protezione Civile all'interno delle proprie scuole. - formare Personale che sappia poi diffondere la cultura della Protezione Civile all'interno delle proprie scuole. - sensibilizzare nei docenti una coscienza civica improntata sullo spirito del servizio alla cittadinanza ed alla comunità, affrontando il tema del volontariato e attraverso la conoscenza diretta del Sistema di Protezione Civile; -Trasmettere principi importanti legati ai comportamenti responsabili da tenere in caso di calamità naturali ; - Saper gestire le situazioni in caso di emergenza; - Conoscere le risorse naturali e ambientali dei Parchi regionali del territorio e dei vari scenari di rischio; - Diffondere nelle classi l'attività e il ruolo del Corpo Volontario della Protezione Civile attraverso incontri con volontari testimonial del Sistema di Protezione Civile presenti e operanti sul territorio ; - Favorire nei docenti la presa di coscienza del valore del volontariato; - Progettare e organizzare momenti di attività pratica sul territorio inerenti la previsione, la prevenzione ed il soccorso alla popolazione, - Far nascere nei docenti uno spirito di collaborazione, sacrificio ma soprattutto coinvolgimento ed entusiasmo nell'allestimento diretto di un Campo Base organizzato dai volontari del sistema di Protezione Civile - Sperimentare in modo diretto le attività pratiche che svolge la Protezione Civile approfondendo i temi della responsabilità, dell'autocontrollo, dell'esame della realtà, della valutazione del rischio, della coscienza dei propri limiti, della costruzione della resilienza personale e sociale e per costruire una corretta percezione del rischio; - conoscere la psicologia dell'emergenza Ai docenti formati si chiederà di Integrare il curriculum di istituto con attività legate al mondo della

Protezione Civile, favorendo la promozione di progetti che sappiano sviluppare competenze trasversali fra discipline e di cittadinanza attiva

**DESTINATARI**
**RISORSE PROFESSIONALI**

Altro

Interno

**Risorse Materiali Necessarie:**

- ❖ **Laboratori:** Aule dotate di computer, internet e videoproiett.
- ❖ **Aule:** Magna

**❖ PROGETTO DEBATE**

Per i docenti: brevi percorsi formativi interni all'istituto in alternativa o in affiancamento alla formazione della rete debate, se avviata per quest'a.s. 1/2 incontri organizzativi pwer definire attività da svolgersi nelle classi e relative tempistiche e - se possibile - per concordare temi e modalità organizzative di incontri / torneo debate (vedi sotto) All'interno delle classi: percorso curricolare nelle classi seconde per introdurre la metodologia debate come modalità per lavorare sul testo argomentativo. Svoglimento e valutazione di dibattiti in orario curricolare. Presentazione della metodologia "debate" nelle classi aderenti del triennio (da svolgersi in orario curricolare. Organizzazione di singoli incontri fra squadre di diverse classi o di un torneo interno all'Istituto. Orario curricolare o pomeridiano, ove necessario in modalità online. Se consentito dall'evoluzione della situazione legata alle misure di sicurezza e dall'organizzazione della didattica, incontri con studenti di altri istituti, anche in modalità online. Se possibile, anche tenuto conto dell'evoluzione, organizzazione di un incnotro con studenti di altro istituto scolastico

**Obiettivi formativi e competenze attese**

Introdurre gli studenti alle modalità del dibattito argomentato con una metodologia attiva che ne stimoli l'autonomia. Collaborazione fra studenti e docenti di classi diverse. Acquisizione di competenze e abilità trasversali (spirito critico, lavoro di gruppo, rispetto di tempi e regole, public speaking). Approfondimento di tematiche di attualità. Acquisizione delle tecniche di argomentazione

**DESTINATARI**
**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Interno

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

**Risorse Materiali Necessarie:**

 ❖ **Laboratori:**

Multimediale

Aule dotate di computer, internet e videoproiett.

 ❖ **ACCOGLIENZA CLASSI PRIME**

Il Progetto Accoglienza è un momento fondamentale per l'inserimento dei nuovi alunni e consiste nella realizzazione, nel corso della prima settimana scolastica, di specifiche attività atte a favorire l'integrazione, la conoscenza e lo stare insieme. Il progetto prevede: Incontro di conoscenza con il Dirigente Scolastico Presentazione sintetica dei progetti del PTOF destinati agli alunni delle classi prime Visita alle strutture scolastiche con la presentazione dei laboratori Attività all'interno dell'istituto (caccia al tesoro) per favorire la socializzazione Attività di giochi ludico-sportivo presso la pista di atletica di Via Turati a Merate Il Progetto coinvolge attivamente l'intero consiglio di classe.

**Obiettivi formativi e competenze attese**

Favorire l'inserimento nell'ambiente scolastico degli studenti delle classi prime  
Sviluppare in modo costruttivo e collaborativo la socializzazione tra gli studenti neoiscritti nella classe di appartenenza, e comunque tra pari, nel rispetto di ogni singola personalità  
Promuovere un clima di collaborazione reciproca tra gli studenti e gli insegnanti coinvolti nelle attività proposte  
Potenziare le capacità comunicative  
Ridurre l'eventuale disagio determinato dal passaggio dalla scuola secondaria di primo grado alla scuola secondaria di secondo grado  
Favorire la conoscenza dell'istituto e dei suoi ambienti  
Favorire la conoscenza del regolamento d'istituto e del regolamento dei laboratori  
Stimolare le capacità organizzative e di collaborazione

**DESTINATARI**
**RISORSE PROFESSIONALI**

Classi aperte parallele

Interno

**Risorse Materiali Necessarie:**

- ❖ **Laboratori:**
  - Informatica
  - Multimediale
  - Aule dotate di computer, internet e videoproiett.
  
- ❖ **Strutture sportive:**
  - Palestra
  - Pista atletica

## ATTIVITÀ PREVISTE IN RELAZIONE AL PNSD

**STRUMENTI**

**ATTIVITÀ**

ACCESSO

- Fibra e banda ultra-larga alla porta di ogni scuola
- Cablaggio interno di tutti gli spazi delle scuole (LAN/W-Lan)

IDENTITA' DIGITALE

- Un profilo digitale per ogni studente
- Un profilo digitale per ogni docente

SPAZI E AMBIENTI PER  
L'APPRENDIMENTO

- Ambienti per la didattica digitale integrata

## STRUMENTI

## ATTIVITÀ

AMMINISTRAZIONE DIGITALE

- Digitalizzazione amministrativa della scuola

## COMPETENZE E CONTENUTI

## ATTIVITÀ

COMPETENZE DEGLI STUDENTI

- Un framework comune per le competenze digitali degli studenti
- Portare il pensiero computazionale a tutta la scuola primaria

CONTENUTI DIGITALI

- Standard minimi e interoperabilità degli ambienti on line per la didattica

## FORMAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO

## ATTIVITÀ

FORMAZIONE DEL PERSONALE

- Rafforzare la formazione iniziale sull'innovazione didattica
- Assistenza tecnica per le scuole del primo ciclo

**FORMAZIONE E  
ACCOMPAGNAMENTO****ATTIVITÀ**

## ACCOMPAGNAMENTO

- Accordi territoriali
- Il monitoraggio dell' intero Piano (Sinergie - Legame con il Piano Triennale per l'Offerta Formativa)

**VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI**

ORDINE SCUOLA: SCUOLA SECONDARIA II GRADO

NOME SCUOLA:

FRANCESCO VIGANO' - LCTD00101G

I.T.I.S. DI MERATE - LCTF00101T

**Criteri di valutazione comuni:**

La valutazione degli apprendimenti avviene attraverso apposite griglie elaborate dai docenti in sede di Dipartimento disciplinare. Tali griglie hanno lo scopo di fornire allo studente una motivazione articolata della valutazione riportata. Essa gli consente, inoltre, di individuare dove è opportuno intervenire per migliorare la preparazione.

Le griglie di valutazione sono consultabili sul sito dell'Istituto, nella sezione Didattica.

**Criteri di valutazione del comportamento:**

Valuta i comportamenti di tipo disciplinare, essendo quelli di tipo didattico oggetto di valutazione in sede di profitto.

VOTO 9 -10(\*):

Comportamento molto rispettoso delle persone, collaborativo e costruttivo durante le attività didattiche e nel percorso di Alternanza Scuola Lavoro,

consapevolezza delle regole.

**VOTO 8:**

Comportamento corretto nei confronti degli altri e complessivamente rispettoso delle regole anche nel percorso di Alternanza Scuola Lavoro; ha ricevuto richiami verbali e/o note disciplinari sul Registro di Classe in numero esiguo per infrazioni di lieve entità.

**VOTO 7:**

Comportamento non sempre corretto nei confronti degli altri, rispetto parziale delle regole segnalato da note disciplinari sul Registro di Classe e/o da indicazioni del Tutor aziendale e da un numero consistente di richiami verbali.

**VOTO 6:**

Scarsa consapevolezza e rispetto delle regole, ha ricevuto un numero elevato di note disciplinari sul Registro di Classe e/o ha riportato provvedimenti disciplinari e/o segnalazioni negative dal Tutor Aziendale nel percorso di Alternanza Scuola Lavoro.

**VOTO 5:**

Comportamenti scorretti e/o violenti che hanno determinato provvedimenti disciplinari di allontanamento dalla scuola per più di 15 giorni.

(\*) l'assegnazione del voto massimo (dieci) prevede la decisione unanime da parte del Consiglio di Classe.

#### **Criteri per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva:**

A norma dell'art. 14 comma 7 del DPR 122/2009, sono ammessi allo scrutinio finale gli studenti che abbiano frequentato almeno tre quarti dell'orario annuale, fatte salve le deroghe stabilite dal Collegio dei Docenti e a condizione che le assenze non pregiudichino, a giudizio del Consiglio di Classe, la possibilità di procedere alla valutazione degli alunni interessati.

La valutazione di ciascun alunno in sede di scrutinio è di competenza del Consiglio di Classe. Al fine di garantire l'equità e l'omogeneità delle valutazioni, il Collegio dei Docenti stabilisce i seguenti criteri generali:

Ogni alunno deve essere valutato in base alla sua situazione complessiva, cioè tenendo conto sia dell'ambito didattico-cognitivo, sia dell'ambito non cognitivo.

- Per ambito didattico-cognitivo si intende il profitto ottenuto nel corso dell'anno, ma anche la sua evoluzione. Il profitto in ciascuna disciplina è da considerare insufficiente quando l'alunno non ha acquisito i saperi minimi stabiliti dal gruppo disciplinare. Deve essere altresì tenuto in considerazione l'esito delle verifiche effettuate a conclusione delle attività di recupero di fine trimestre.



- Per ambito non cognitivo si intendono il comportamento, i rapporti con i compagni e gli insegnanti, l'impegno, la partecipazione. La situazione del singolo studente deve altresì essere rapportata a quella generale della classe.

Ciò premesso, i possibili esiti finali sono i seguenti:

1) Alunni promossi

Risultano promossi gli studenti che hanno raggiunto un profitto sufficiente in ciascuna disciplina e un voto di condotta non inferiore a "sei".

2) Alunni il cui giudizio viene sospeso

Nel caso in cui l'alunno, pur presentando un quadro didattico complessivamente positivo, risulti insufficiente in alcune discipline, il Consiglio di Classe ne sospende il giudizio, purché le lacune evidenziate siano, per quantità e gravità, recuperabili dallo studente con il lavoro estivo. Salvo casi eccezionali, debitamente motivati dal Consiglio di Classe, non vengono assegnati più di tre "debiti".

L'alunno il cui giudizio è stato sospeso è tenuto a svolgere uno specifico lavoro di studio ed esercitazione durante il periodo estivo seguendo le indicazioni fornite dai docenti, e a partecipare alle attività di recupero organizzate dall'Istituto. In sede di integrazione dello scrutinio, questi alunni verranno promossi qualora abbiano raggiunto i saperi minimi, ovvero qualora le eventuali residue carenze non pregiudichino la possibilità di frequentare in modo proficuo la classe successiva.

3) Alunni non promossi

E' il caso degli alunni che presentino una situazione didattica caratterizzata da gravi e/o diffuse carenze nei saperi minimi, tali da pregiudicare la possibilità di affrontare in modo proficuo la classe successiva e che il Consiglio di Classe ritiene non siano recuperabili con il lavoro estivo.

E' altresì non promosso, ai sensi del D.P.R. n. 122 del 22.06.2009, l'alunno che abbia riportato una valutazione insufficiente nel comportamento.

**Criteri per l'attribuzione del credito scolastico:**

Credito scolastico – classi terze e quarte

Promossi a giugno: assegnazione del punteggio massimo della banda purché l'alunno abbia ottenuto un voto di condotta non inferiore a "otto"; in presenza di un voto di condotta inferiore a "otto", l'alunno può avere il punteggio massimo di banda se possiede almeno uno dei seguenti requisiti:

- Abbia una media dei voti non inferiore alla metà del punteggio di banda

- Abbia manifestato particolare interesse, impegno e partecipazione al dialogo educativo compresa l'ASL
- Abbia partecipato ad iniziative del CIC
- Abbia partecipato alle lezioni di Religione Cattolica o alla Attività alternativa
- Abbia partecipato all'organizzazione di open day (almeno 4 ore)
- Abbia effettuato le attività formative

Promossi "a settembre": assegnazione del credito scolastico massimo della banda quando l'alunno abbia ottenuto la sufficienza in tutte le prove di verifica del debito e possieda almeno due dei seguenti requisiti:

- Abbia una media dei voti non inferiore alla metà del punteggio di banda
- Abbia ottenuto un voto di condotta non inferiore a "otto".
- Abbia manifestato particolare interesse, impegno e partecipazione al dialogo educativo compresa l'ASL
- Abbia partecipato ad iniziative del CIC
- Abbia partecipato alle lezioni di Religione Cattolica o alla Attività alternativa
- Abbia effettuato le attività formative

Credito scolastico – classi quinte

assegnazione del credito scolastico massimo della banda quando l'alunno possieda almeno tre dei seguenti requisiti:

- Abbia una media dei voti non inferiore alla metà del punteggio di banda
- Abbia ottenuto un voto di condotta non inferiore a "otto".
- Abbia manifestato particolare interesse, impegno e partecipazione al dialogo educativo compresa l'ASL
- Abbia partecipato ad iniziative del CIC
- Abbia partecipato alle lezioni di Religione Cattolica o alla Attività alternativa
- Abbia effettuato le attività formative

Le attività formative sono le seguenti:

- Attività sportiva a livello agonistico qualificata certificata dall'Ente di appartenenza (min. 10 ore settimanali per tutta la stagione agonistica)
- Attività di volontariato certificata da Enti esterni oltre a quelle riconosciute in alternanza scuola lavoro (min. 50 ore annue)
- Attività o corsi di carattere artistico o espressivo certificate da Enti esterni (min. 50 ore annue)
- Partecipazione documentata a conferenze e iniziative culturali organizzate dalla

scuola in orario extrascolastico. (min.8 ore)

## AZIONI DELLA SCUOLA PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA

### ❖ ANALISI DEL CONTESTO PER REALIZZARE L'INCLUSIONE SCOLASTICA

## Inclusione

### Punti di forza

Nella scuola è presente la Funzione Strumentale sugli alunni BES (Bisogni Educativi Speciali), che coordina il Gruppo di Lavoro sull'Inclusione (GLI), composto da docenti, genitori e studenti. I PDP (Piani Didattici Personalizzati) vengono predisposti con la partecipazione di tutti i docenti e dei genitori e vengono aggiornati dal Consiglio di classe due volte all'anno. Per gli studenti stranieri, se necessario, vengono realizzate attività di alfabetizzazione all'interno dell'Istituto, utilizzando le ore di potenziamento, in aggiunta alla collaborazione con alcune associazioni del territorio.

### Punti di debolezza

I finanziamenti statali per le aree a forte processo immigratorio hanno subito negli ultimi anni notevoli tagli. Nonostante la presenza dei PDP alcuni docenti ancora non applicano pienamente la normativa sui BES.

## Recupero e potenziamento

### Punti di forza

Per gli studenti in difficoltà vengono promossi i seguenti interventi: sportelli didattici, pausa didattica e corsi durante l'anno scolastico e in estate. I Consigli di classe periodicamente monitorano i risultati raggiunti dagli studenti con difficoltà, inviando segnalazioni alle famiglie.

### Punti di debolezza

Gli studenti con maggiore difficoltà sono i BES e quelli delle classi iniziali del biennio e del triennio.

**Composizione del gruppo di lavoro  
per l'inclusione (GLI):**

Docenti curricolari  
Docenti di sostegno  
Personale ATA  
Famiglie  
Studenti

❖ **DEFINIZIONE DEI PROGETTI INDIVIDUALI**

**Processo di definizione dei Piani Educativi Individualizzati (PEI):**

Il PEI (Piano Educativo Individualizzato) viene redatto ogni anno scolastico, entro la fine del mese di novembre, per tutti gli alunni diversamente abili che, a seguito di una certificazione medica e di una relazione prodotta da una commissione dell'asl di competenza, necessitano dell'insegnante di sostegno e di un piano di studi individualizzato.

**Soggetti coinvolti nella definizione dei PEI:**

Dirigente scolastico, docenti curricolari, docenti di sostegno, famiglie, studenti

**RISORSE PROFESSIONALI INTERNE COINVOLTE**

**Docenti di sostegno**      Partecipazione a GLI

**Docenti di sostegno**      Rapporti con famiglie

**Docenti di sostegno**      Attività individualizzate e di piccolo gruppo

**Docenti curricolari  
(Coordinatori di classe  
e simili)**      Partecipazione a GLI

**RISORSE PROFESSIONALI INTERNE COINVOLTE**

Docenti curricolari (Coordinatori di classe e simili)	Rapporti con famiglie
Docenti curricolari (Coordinatori di classe e simili)	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva
Assistente Educativo Culturale (AEC)	Attività individualizzate e di piccolo gruppo
Personale ATA	Assistenza alunni disabili

**RAPPORTI CON SOGGETTI ESTERNI**

Unità di valutazione multidisciplinare	Analisi del profilo di funzionamento per la definizione del Progetto individuale
Associazioni di riferimento	Progetti territoriali integrati
Associazioni di riferimento	Progetti integrati a livello di singola scuola
Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale	Accordi di programma/protocolli di intesa formalizzati sulla disabilità
Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale	Progetti territoriali integrati
Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione	Progetti integrati a livello di singola scuola

**RAPPORTI CON SOGGETTI ESTERNI**

territoriale

**Rapporti con privato  
sociale e volontariato**

Progetti territoriali integrati

**Rapporti con privato  
sociale e volontariato**

Progetti integrati a livello di singola scuola

**❖ VALUTAZIONE, CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO**
**Criteri e modalità per la valutazione**

La valutazione delle competenze e delle conoscenze acquisite dagli studenti che hanno una certificazione e un piano didattico personalizzato o individualizzato, viene attuata tenendo conto delle misure dispensative e compensative previste dalla normativa e deliberate dal consiglio di classe, in accordo con lo studente e con la famiglia.

**PIANO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA**

Le *Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata*, adottate dal Ministero dell'Istruzione con il Decreto n°39 del 26/06/2020, hanno richiesto l'adozione, da parte delle Scuole, di un Piano affinché gli Istituti siano pronti *"qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti"*.

Durante il periodo di grave emergenza verificatosi nell'a.s. 2019/2020, i docenti dell'Istituto hanno garantito, seppur a distanza, la quasi totale copertura delle attività didattiche previste dal curriculum, assicurando il regolare contatto con gli alunni e le loro famiglie e lo svolgimento della programmazione riformulata secondo le indicazioni ministeriali. Ciò ha permesso a tutto il personale docente di autoformarsi sulla Didattica a distanza (DAD).

Il presente Piano, adottato per l'a.s. 2020/2021, contempla la DAD non più come didattica d'emergenza ma *didattica digitale integrata* che prevede l'apprendimento con le tecnologie considerate uno strumento utile per facilitare apprendimenti curricolari e favorire lo sviluppo cognitivo.



### **Il Regolamento della Didattica Digitale Integrata**

Il Regolamento della Didattica Digitale stabilisce le modalità organizzative e la regolamentazione delle attività sia relativamente ai docenti che agli studenti.

#### **ALLEGATI:**

Regolamento DDI docenti e studenti.pdf



# ORGANIZZAZIONE

## MODELLO ORGANIZZATIVO

**PERIODO DIDATTICO:** Trimestre e Pentamestre

### FIGURE E FUNZIONI ORGANIZZATIVE

Collaboratore del DS	Svolgono le funzioni attribuite con delega nell'ambito della gestione dell'Istituto; in particolare collaborano per formazione classi, per organici e cattedre, curano l'orario e la sostituzione dei docenti, predispongono i calendari delle attività, provvedono alle comunicazioni, si occupano dei permessi di entrata e uscita degli alunni. COLLABORATORE VICARIO: Sostituisce il Dirigente Scolastico in tutti i casi di assenza, di impedimento o di coincidenza di impegni Svolge funzioni organizzative ed amministrative-gestionali sulla base di delega specifica da parte del Dirigente Scolastico Collabora con il Dirigente Scolastico nell'organizzazione, coordinamento e gestione dell'Istituto Coordina le attività dell'Istituto sia in rapporto al Dirigente Scolastico che alla Segreteria Predispongono con D.S. e lo staff gli ordini del giorno dei Collegi dei Docenti e delle varie riunioni Partecipa alle riunioni di Staff. Collabora con i docenti che hanno ricevuto l'incarico di funzioni strumentali,	2
----------------------	---	---





	<p>le commissioni di lavoro e i referenti di ambiti specifici <b>SECONDO COLLABORATORE</b></p> <p>Svolge funzioni organizzative ed amministrative-gestionali sulla base di delega specifica da parte del Dirigente Scolastico Collabora con il Dirigente Scolastico nell'organizzazione, coordinamento e gestione dell'Istituto</p> <p>Predisporre con D.S. e lo staff gli ordini del giorno dei Collegi dei Docenti e delle varie riunioni Partecipa alle riunioni di Staff</p> <p>Collabora con i docenti che hanno ricevuto l'incarico di funzioni strumentali, le commissioni di lavoro e i referenti di ambiti specifici</p>	
<p>Staff del DS (comma 83 Legge 107/15)</p>	<p>Lo staff ristretto è composto dal DS, dai 2 collaboratori dal DSGA e dal docente referente per la Gestione regolamento, corsi di recupero, esami e riorientamento</p> <p>Lo staff ristretto si riunisce periodicamente e provvede ad analizzare le esigenze organizzative e didattiche del servizio scolastico Collabora a definire l'ordine del giorno degli Organi Collegiali e a preparare le proposte da formulare al Collegio Docente. Dello staff fanno inoltre parte i responsabili del coordinamento delle attività relative al PTOF, della gestione del regolamento, della qualità e della sicurezza, nonché nonché le FS che, di volta in volta, si rendesse necessario consultare.</p>	<p>5</p>
<p>Funzione strumentale</p>	<p><b>F.S. 1 PROMOZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA IN INGRESSO. 1.</b> Presenta l'offerta formativa dell'Istituto alle Scuole Medie del territorio e partecipa alle loro</p>	<p>5</p>



iniziative di orientamento Organizza le attività di scuola aperta 2. Organizza le attività di orientamento al triennio per le classi seconde 3. Cura la predisposizione del materiale informativo necessario 4. Tiene i contatti e collabora con le Istituzioni in materia di orientamento

**RISULTATI ATTESI**

**1. Promozione dell'immagine dell'Istituto e aumento delle iscrizioni**

2. Scelta consapevole del triennio di indirizzo

3. Pubblicazioni, depliant, informazioni da pubblicare sul sito

4. Sviluppo della collaborazione con gli enti preposti

**F.S. 2 B.E.S.**

1. Predisporre il piano annuale di inclusione degli alunni BES

2. Organizza le attività di inserimento, supporto e recupero alunni anche in ambito di rete

3. Supporta i Consigli di Classe per le problematiche connesse alla funzione

4. Propone e organizza attività di aggiornamento per i docenti sulle problematiche legate agli alunni BES

5. Propone e organizza attività volte alla sensibilizzazione degli studenti sulle problematiche relative agli alunni BES

6. Valuta le attività svolte

**RISULTATI ATTESI**

1. Attuazione del PAI

2. sostegno e facilitazione del percorso scolastico alunni BES

3. Coordinamento dei progetti di rete per tali soggetti.

3. Efficacia degli interventi di inserimento e di supporto

4. Diffusione di informazioni e di esperienze fra i docenti

5. Miglioramento del livello di inclusione degli studenti nel gruppo classe

6. Monitoraggio della qualità del servizio

**F.S. 3 ORIENTAMENTO FORMATIVO E CONTATTI CON UNIVERSITA' E MONDO DEL LAVORO**



Collabora alla progettazione attuata dal team dell'alternanza scuola lavoro: 1. Organizza le attività di orientamento con riferimento a: - Ingresso nel mondo del lavoro - Proseguimento degli studi e scelta della facoltà universitaria 2. Tiene i contatti con le Università e altri enti e istituzioni 3. Collabora all'organizzazione delle visite aziendali e delle attività di orientamento formativo. 4. Cura la costituzione di una banca dati contenente gli esiti scolastici degli studenti, le scelte post diploma operate dagli stessi per il triennio successivo al conseguimento del diploma, anche finalizzati a favorire l'inserimento lavorativo degli ex studenti 5. favorisce la realizzazione di tirocini extracurricolari post-diploma 6. Valuta le attività svolte

**RISULTATI ATTESI**

1. Efficace informazione all'utenza per una scelta consapevole post-diploma. 2. Sviluppo e consolidamento di qualificate collaborazioni alle iniziative dell'Istituto 3. costituzione e aggiornamento banca dati diplomati. 4. Monitoraggio della qualità del servizio F.S.

**SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DEGLI STUDENTI.**

1. Organizza le attività di accoglienza degli studenti delle classi prime 2. Analizza le esigenze e le proposte di attività integrative per gli studenti e ne valuta la fattibilità 2. Coordina gli studenti nella realizzazione delle iniziative 3. Coordina e organizza le attività di educazione alla salute 4. Coordina e organizza le attività di educazione stradale 5. Tiene i contatti con enti e istituzioni 6. Tiene i contatti con i



	<p>rappresentanti degli studenti negli organi collegiali</p> <p>7. Valuta le attività svolte</p> <p><b>RISULTATI ATTESI</b></p> <p>1. Positivo inserimento dei nuovi alunni.</p> <p>2. Rilevazione delle esigenze dell'utenza e valutazione di fattibilità.</p> <p>3. Realizzazione delle attività</p> <p>3. Sviluppo e consolidamento di qualificate collaborazioni alle iniziative dell'Istituto</p> <p>4. Sviluppo della partecipazione degli studenti alle attività dell'Istituto</p> <p>5. Monitoraggio della qualità del servizio F.S.</p> <p><b>5 SUPPORTO INFORMATICO ALLE ATTIVITA' DIDATTICHE</b></p> <p>1. Implementa e aggiorna le procedure informatiche legate alle attività didattiche (registro di classe, registro personale, scrutini)</p> <p>2. Predisporre le attività di formazione iniziale e di aggiornamento dei docenti e della segreteria</p> <p>3. Orienta e coordina le attività dell'Ufficio Tecnico in riferimento alle esigenze delle rilevazioni didattiche</p> <p>4. Mantiene i contatti con il fornitore del software per l'adeguamento dei programmi alle esigenze dell'Istituto</p> <p>5. Coordina l'Ufficio Tecnico per la realizzazione e gestione delle aree del sito web riservate alle diverse categorie di utenti (docenti/studenti/famiglie)</p> <p><b>RISULTATI ATTESI</b></p> <p>1. Riorganizzazione e miglioramento del sistema delle rilevazioni.</p> <p>2. Efficace diffusione delle nuove modalità operative</p> <p>3. Efficienza nella gestione delle procedure informatiche</p> <p>4. Aggiornamento continuo dei programmi in riferimento alle esigenze dell'Istituto</p> <p>5. Miglioramento del sistema di comunicazione interna ed esterna</p>	
--	--	--



Responsabile di laboratorio	E' responsabile delle attrezzature e del funzionamento del laboratorio affidatogli. E' responsabile della custodia e dell'efficienza delle attrezzature del laboratorio e vigila sul rispetto del regolamento di laboratorio. Segnala tempestivamente guasti e malfunzionamenti delle attrezzature ai tecnici competenti. Propone al D.S. gli acquisti per il mantenimento e miglioramento delle prestazioni del laboratorio.	8
Animatore digitale	L' Animatore Digitale è un docente che, insieme al dirigente scolastico e al direttore amministrativo, avrà un ruolo strategico nella diffusione dell'innovazione a scuola, a partire dai contenuti del PNSD	1
Team digitale	Il "Team per l'innovazione digitale", è costituito da 3 docenti e ha la funzione di supportare e accompagnare l'innovazione didattica nelle istituzioni scolastiche e l'attività dell'Animatore digitale.	3
Coordinatore attività opzionali	- Organizzazione degli eventi e delle attività culturali e coordinamento attività relative al POF Coordina tutte le attività legate al POF proposte all'interno dell'Istituto. Cura i rapporti con associazioni culturali e istituzioni. Organizza iniziative culturali ed eventi. Promuove l'immagine dell'Istituto, in particolare cura i rapporti con la stampa.	1
Coordinatore attività ASL	Gestiscono gli stage lavorativi, estivi e curricolari, in raccordo con il progetto Alternanza scuola-lavoro. Gestiscono la progettazione, realizzazione, monitoraggio	3



	e rendicontazione agli organi competenti dell'alternanza scuola lavoro. Organizzano (coordinandosi con la FS Orientamento formativo ecc.) il collocamento post-diploma.	
Sicurezza	Individua e valuta i fattori di rischio dell'ambiente di lavoro (in collaborazione col DS) Individua ed elabora le misure, anche procedurali, di prevenzione e protezione Predispone il Piano di Sicurezza e di Evacuazione Elabora una proposta di programmi di informazione e formazione dei lavoratori e degli studenti	4
Gestione orario	Gestisce l'orario d'Istituto su indicazione del DS.	1
Gestione Qualità e Valutazione d'Istituto	Implementa, monitora e migliora il Sistema di Gestione della Qualità, coordinandosi con le diverse figure dell'Istituto. E' responsabile della procedura di autovalutazione interna. Redige le relazioni e il rapporto finale. Imposta il sistema di valutazione dell'istituto. Coordina ed organizza la somministrazione e la restituzione dei risultati delle prove INVALSI.	1
Gestione regolamento, corsi di recupero, esami e riorientamento	Gestisce l'applicazione e l'aggiornamento del regolamento d'Istituto. Organizza i corsi di recupero e gli esami integrativi. Fornisce consulenza alle famiglie e cura i rapporti con gli altri Istituti per il riorientamento degli studenti.	1
Gestione sportelli didattici pomeridiani	Organizza e controlla le attività di sportello didattico pomeridiano e le attività di studio assistito proposte dai docenti curricolari e	1



	di potenziamento.	
<b>REFERENTE PREVENZIONE E CONTRASTO DEL BULLISMO E CYBERBULLISMO</b>	<p>Con l'introduzione della Legge nazionale del 29 maggio 2017, n. 71 (Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione ed il contrasto del fenomeno del cyberbullismo), e della Legge Regionale 7 febbraio 2017, n. 1 (Disciplina degli interventi regionali in materia di prevenzione e contrasto al fenomeno del bullismo e del cyberbullismo) e in base alla Direttiva MIUR n. 16 del 5 febbraio 2007 recante Linee di indirizzo generali ed azioni a livello nazionale per la prevenzione e la lotta al bullismo, la nostra scuola si è già attivata e si impegna, per il presente e per il futuro, a promuovere azioni per la conoscenza, prevenzione e contrasto del bullismo e cyberbullismo. In questo quadro, il nostro Istituto ha già aderito alla Rete di scopo per la prevenzione ed il contrasto del fenomeno del cyberbullismo, che ha come capofila l'Istituto Comprensivo "A. Bonfanti e A. Valagussa" di Cernusco Lombardone, e la Dirigente ha individuato e nominato il Referente del bullismo e cyberbullismo, che - inserito in percorsi di formazione - ha il compito di dare impulso alla conoscenza e consapevolezza del fenomeno attraverso progetti di istituto, formativi e informativi, che coinvolgono genitori, studenti, docenti e tutto il personale, e di coordinare le attività di prevenzione ed informazione sulle procedure di salvaguardia digitale, in sinergia con enti e soggetti esterni, con la Dirigente, i docenti e gli organi collegiali, con i genitori e gli studenti. Le novità</p>	1



	<p>introdotte dalla legge e i compiti da essa affidati alle scuole sono state recepite d al Regolamento di Istituto e dal Patto di Educativo Corresponsabilità, che sono stati integrati con specifici riferimenti a comportamenti di cyberbullismo e relative sanzioni disciplinari proporzionate alla gravità degli atti compiuti.</p>	
--	--	--

## ORGANIZZAZIONE UFFICI E MODALITÀ DI RAPPORTO CON L'UTENZA

### ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

<b>Direttore dei servizi generali e amministrativi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sovrintende ai servizi Amministrativo-contabili;</li> <li>• cura l'organizzazione della Segreteria;</li> <li>• redige gli atti di ragioneria ed economato;</li> <li>• dirige ed organizza il piano di lavoro a tutto il personale ATA;</li> <li>• lavora in stretta collaborazione col Dirigente affinché sia attuabile l'Offerta Formativa dell'Istituto, compatibilmente con le risorse economiche disponibili</li> </ul>
<b>Ufficio protocollo</b>	<p>Tenuta registro del protocollo attraverso la segreteria digitale, classificazione e archiviazione atti, convocazione OO.CC., pubblicazione atti all'Albo, distribuzione circolari interne, comunicazione scioperi, esoneri di ed. fisica, corrispondenza e collaborazione con altri settori a richiesta DSGA e D.S</p>
<b>Ufficio per la didattica</b>	<p>Compiti: Iscrizioni, trasferimenti, esami, gestione schede di valutazione e attestati, tenuta fascicoli, assicurazioni, infortuni, attestazioni e certificazioni, certificazioni alunni H, richiesta o trasmissione fascicoli/documenti, gestione statistiche e monitoraggi, gestione libri di testo, gestione scrutini/esami, informazioni utenza interna ed esterna ,</p>





**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

	pratiche scioperi/assemblee corsi di aggiornamento, attestati corsi di aggiornamento, circolari, stages.
<b>Ufficio personale - Ufficio contabile amministrativo - Ufficio Tecnico</b>	<p>UFFICIO PERSONALE Graduatorie soprannumerari e graduatorie interne - individuazione personale e conferimento contratti - Gestione graduatorie (docenti - ATA) convocazione supplenti, assunzioni servizio, stipula contratti - Sostituzioni docenti assenti, documenti di rito, rapporti con RPS -TFR - stato giuridico del personale: dich. Servizi, computo/riscatti servizi pre ruolo ai fini pensionistici, riscatti Buonuscita, pensioni, incarichi privacy - autorizzazione libere professioni - periodo di prova - conferme -Gestione fascicolo docenti - certificati di servizio - anagrafe prestazioni, rapporti con RPS - Visite fiscali, emissione decreti di congedo e aspettativa, registrazione assenze, gestione orario personale ATA e fasc. ATA - :documenti di rito, rapporti con DPT e RPS</p> <p>-riorganizzazione modulistica e fascicoli per adeguamento Privacy UFFICIO CONTABILE-AMMINISTRATIVO Emissione mandati e reversali, monitoraggio flussi cassa- liquidazione parcelle/fatture, gestione fatture elettroniche, adempimenti fiscali, erariali, previdenziali, dich. 770, denuncia Irap - gestione finanziaria visite di Istruzione, contabilizzazione e adempimenti connessi alla gestione dei Progetti, progetti esterni, adempimenti INPS, tenuta c/c postale, gestione CUD. In collaborazione con DSGA: elaborazione dati per il piano annuale - conto consuntivo acquisti - acquisti in rete - convenzioni consip- stipula contratti e convenzioni per la fornitura di beni e servizi, predisposizione prospetti comparativi, rapporti con i fornitori, tenuta registri inventario, impianto di contabilità di magazzino per il materiale di facile consumo, registro fatture elettroniche. liquidazione competenze accessorie al personale, richieste DURC, tracciabilità e CIG, progetti esterni, gestione dei</p>



**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

	<p>rapporti per manutenzioni varie. UFFICIO TECNICO Manutenzione Server, Segreteria, Aula Magna "I. Aiello" , Responsabile Sito Web Supporto tecnico ai docenti di matematica- economia – informatica Collaborazione per ECDL e Nuova ECDL Manutenzione Laboratori ITC, Laboratorio Linguistico e Aule Studenti - responsabile ECDL e nuova ECDL Supporto tecnico ai docenti di matematica- economia – informatica Manutenzione Laboratori Palazzina nuova ITI, Aule Ex Badoni , responsabile Aula Magna Esterna . Supporto tecnico ai docenti di matematica- economia –informatica . Collaborazione per ECDL e Nuova ECDL Manutenzione Laboratorio di Scienze (primo piano), Laboratorio di Fisica (secondo piano), Laboratorio di Chimica (terzo piano) – piccola manutenzione Istituto. Collaborazione con i tecnici nella manutenzione degli impianti</p>
--	---

Servizi attivati per la dematerializzazione dell'attività amministrativa:

- Registro online
- Pagelle on line
- Modulistica da sito scolastico

**RETI E CONVENZIONI ATTIVATE**

**❖ RETE ICT LECCO**

<b>Azioni realizzate/da realizzare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formazione del personale</li> <li>• Attività didattiche</li> </ul>
<b>Risorse condivise</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Risorse professionali</li> </ul>

**❖ RETE ICT LECCO**

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse strutturali</li></ul>
<b>Soggetti Coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Università</li><li>• Altri soggetti</li></ul>
<b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b>	Partner rete di scopo

**❖ INCLUSIONE E DISABILITA'**

<b>Azioni realizzate/da realizzare</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formazione del personale</li><li>• Attività didattiche</li><li>• Attività amministrative</li></ul>
<b>Risorse condivise</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li><li>• Risorse strutturali</li><li>• Risorse materiali</li></ul>
<b>Soggetti Coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Enti di formazione accreditati</li><li>• Altre associazioni o cooperative ( culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)</li><li>• ASL</li><li>• Altri soggetti</li></ul>
<b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b>	Partner rete di scopo

**❖ SICUREZZA**

<b>Azioni realizzate/da realizzare</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formazione del personale</li><li>• Attività didattiche</li><li>• Attività amministrative</li></ul>
<b>Risorse condivise</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li></ul>
<b>Soggetti Coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Enti di formazione accreditati</li><li>• ASL</li><li>• Altri soggetti</li></ul>
<b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b>	Partner rete di scopo

**❖ ALTERNANZA SCUOLA LAVORO**

<b>Azioni realizzate/da realizzare</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formazione del personale</li><li>• Attività didattiche</li><li>• Attività amministrative</li></ul>
<b>Risorse condivise</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li><li>• Risorse strutturali</li></ul>
<b>Soggetti Coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Soggetti privati (banche, fondazioni, aziende private, ecc.)</li><li>• Altre associazioni o cooperative (culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)</li><li>• Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)</li><li>• Associazioni delle imprese, di categoria professionale,</li></ul>

**❖ ALTERNANZA SCUOLA LAVORO**

	<p>organizzazioni sindacali</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• ASL</li><li>• Altri soggetti</li></ul>
<b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b>	Capofila rete di scopo

**❖ INTERNAZIONALIZZAZIONE**

<b>Azioni realizzate/da realizzare</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formazione del personale</li><li>• Attività didattiche</li></ul>
<b>Risorse condivise</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li><li>• Risorse strutturali</li></ul>
<b>Soggetti Coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Altri soggetti</li></ul>
<b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b>	Partner rete di scopo

**❖ ORIENTAMENTO**

<b>Azioni realizzate/da realizzare</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formazione del personale</li><li>• Attività didattiche</li></ul>
<b>Risorse condivise</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li><li>• Risorse strutturali</li></ul>

**❖ ORIENTAMENTO**

Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"><li>• Università</li><li>• Enti di formazione accreditati</li><li>• Soggetti privati (banche, fonadazioni, aziende private, ecc.)</li></ul>
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

**❖ EDUCAZIONE AL BENESSERE**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formazione del personale</li><li>• Attività didattiche</li></ul>
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li><li>• Risorse strutturali</li></ul>
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"><li>• ASL</li></ul>
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

**❖ VALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formazione del personale</li><li>• Attività didattiche</li></ul>
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li><li>• Risorse strutturali</li></ul>



❖ VALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO

<b>Soggetti Coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Università</li> <li>• Altri soggetti</li> </ul>
<b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b>	Partner rete di scopo

❖ COMPETENZE DI CITTADINANZA E CITTADINANZA GLOBALE

<b>Azioni realizzate/da realizzare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formazione del personale</li> <li>• Attività didattiche</li> <li>• Attività amministrative</li> </ul>
<b>Risorse condivise</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Risorse professionali</li> <li>• Risorse strutturali</li> <li>• Risorse materiali</li> </ul>
<b>Soggetti Coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enti di ricerca</li> <li>• Enti di formazione accreditati</li> <li>• Soggetti privati (banche, fondazioni, aziende private, ecc.)</li> <li>• Associazioni sportive</li> <li>• Altre associazioni o cooperative ( culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)</li> <li>• Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)</li> <li>• Associazioni delle imprese, di categoria professionale, organizzazioni sindacali</li> <li>• ASL</li> </ul>
<b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b>	Partner rete di scopo

**❖ EDUCAZIONE MUSICALE**

<b>Azioni realizzate/da realizzare</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formazione del personale</li><li>• Attività didattiche</li></ul>
<b>Risorse condivise</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li><li>• Risorse strutturali</li><li>• Risorse materiali</li></ul>
<b>Soggetti Coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Enti di ricerca</li><li>• Enti di formazione accreditati</li><li>• Soggetti privati (banche, fondazioni, aziende private, ecc.)</li><li>• Altri soggetti</li></ul>
<b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b>	Partner rete di scopo

**❖ AUTONOMIA DIDATTICA E ORGANIZZATIVA**

<b>Azioni realizzate/da realizzare</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formazione del personale</li><li>• Attività didattiche</li><li>• Attività amministrative</li></ul>
<b>Risorse condivise</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li><li>• Risorse strutturali</li></ul>
<b>Soggetti Coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Università</li><li>• Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)</li><li>• Altri soggetti</li></ul>



**❖ AUTONOMIA DIDATTICA E ORGANIZZATIVA**

Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo
--	-----------------------

**❖ INTEGRAZIONE STRANIERI E INTERCULTURA**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formazione del personale</li><li>• Attività didattiche</li><li>• Attività amministrative</li></ul>
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li><li>• Risorse strutturali</li></ul>
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"><li>• Altre associazioni o cooperative ( culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)</li><li>• Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)</li><li>• ASL</li></ul>
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

**❖ EDUCAZIONE AMBIENTALE**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formazione del personale</li><li>• Attività didattiche</li></ul>
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li><li>• Risorse strutturali</li></ul>

**❖ EDUCAZIONE AMBIENTALE**

Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"><li>• Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)</li><li>• ASL</li></ul>
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

**❖ CYBERBULLISMO**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formazione del personale</li><li>• Attività didattiche</li></ul>
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li><li>• Risorse strutturali</li></ul>
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"><li>• Altre associazioni o cooperative ( culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)</li><li>• Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)</li><li>• ASL</li></ul>
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

**❖ CONVENZIONI CON AZIENDE E ASSOCIAZIONI PRIVATE E DEL TERZO SETTORE, ENTI LOCALI E ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA PER ALTERNANZA SCUOLA LAVORO**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"><li>• Attività didattiche</li><li>• Attività amministrative</li></ul>
---------------------------------	---



❖ CONVENZIONI CON AZIENDE E ASSOCIAZIONI PRIVATE E DEL TERZO SETTORE, ENTI LOCALI E ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA PER ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Risorse professionali</li> <li>• Risorse strutturali</li> <li>• Risorse materiali</li> </ul>
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Università</li> <li>• Soggetti privati (banche, fonadazioni, aziende private, ecc.)</li> <li>• Associazioni sportive</li> <li>• Altre associazioni o cooperative ( culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)</li> <li>• Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)</li> <li>• Associazioni delle imprese, di categoria professionale, organizzazioni sindacali</li> <li>• ASL</li> <li>• Altri soggetti</li> </ul>
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	STRUTTURA INVIANTE -

❖ CENTRO PROMOZIONE LEGALITA'

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formazione del personale</li> <li>• Attività didattiche</li> <li>• Attività amministrative</li> </ul>
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Risorse professionali</li> <li>• Risorse strutturali</li> <li>• Risorse materiali</li> </ul>

❖ **CENTRO PROMOZIONE LEGALITA'**

Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)</li> <li>• Altri soggetti</li> </ul>
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

❖ **DEBATE**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formazione del personale</li> <li>• Attività didattiche</li> </ul>
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Risorse professionali</li> <li>• Risorse strutturali</li> </ul>
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Altri soggetti</li> </ul>
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

**Approfondimento:**

In fase di costituzione

❖ **ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER IL COLLEGAMENTO DEL SISTEMA FORMATIVO CON LE ISTITUZIONI DEL WELFARE**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività didattiche</li> </ul>
---------------------------------	---



❖ **ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER IL COLLEGAMENTO DEL SISTEMA FORMATIVO CON LE ISTITUZIONI DEL WELFARE**

<b>Risorse condivise</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li><li>• Risorse strutturali</li></ul>
<b>Soggetti Coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Associazioni delle imprese, di categoria professionale, organizzazioni sindacali</li><li>• Altri soggetti</li></ul>
<b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b>	Scuola Polo per Alternanza Scuola lavoro e coordinamento progetti

❖ **PROTOCOLLO DI INTESA PER LA PROMOZIONE DELL'ALTERNANZA SCUOLA LAVORO TRA IL SISTEMA SCOLASTICO E LE REALTA' ISTITUZIONALI, ECONOMICHE E SOCIALI DELLA PROVINCIA DI LECCO**

<b>Azioni realizzate/da realizzare</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formazione del personale</li><li>• Attività didattiche</li><li>• Attività amministrative</li></ul>
<b>Risorse condivise</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li><li>• Risorse strutturali</li><li>• Risorse materiali</li></ul>
<b>Soggetti Coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Altre associazioni o cooperative ( culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)</li><li>• Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)</li><li>• Associazioni delle imprese, di categoria professionale, organizzazioni sindacali</li><li>• ASL</li></ul>



❖ PROTOCOLLO DI INTESA PER LA PROMOZIONE DELL'ALTERNANZA SCUOLA LAVORO TRA IL SISTEMA SCOLASTICO E LE REALTA' ISTITUZIONALI, ECONOMICHE E SOCIALI DELLA PROVINCIA DI LECCO

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Altri soggetti</li> </ul>
<b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b>	Scuola Polo per Alternanza Scuola lavoro e coordinamento progetti

**PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE**

❖ SEMINARIO SU DEBATE

Formazione in aula con esperto

<b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b>	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
<b>Destinatari</b>	Gruppi di miglioramento
<b>Modalità di lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laboratori</li> </ul>
<b>Formazione di Scuola/Rete</b>	Attività proposta dalla singola scuola

❖ LA CRISI DELLO STATO SOCIALE

Formazione in aula

<b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b>	Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale Scuola e lavoro
<b>Modalità di lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laboratori</li> </ul>



<b>Formazione di Scuola/Rete</b>	Attività proposta dalla singola scuola
----------------------------------	--

❖ CORSO PRIVACY

formazione in aula a cura del PDO dell'Istituto.

<b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b>	Collegamento con le priorità del Piano di Miglioramento
<b>Formazione di Scuola/Rete</b>	Attività proposta dalla singola scuola

❖ CORSI PROPOSTI SULLE TEMATICHE PNFD

attività in aula -laboratori in collaborazione con le altre scuole

<b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b>	Collegamento con le priorità del Piano di Miglioramento
<b>Modalità di lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laboratori</li> <li>• Ricerca-azione</li> <li>• Peer review</li> <li>• Comunità di pratiche</li> </ul>
<b>Formazione di Scuola/Rete</b>	Attività proposta dalla rete di scopo

❖ CORSI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

Seminari e corsi sulla valutazione e sull'organizzazione dei percorsi di ASL

<b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b>	Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale Scuola e lavoro
<b>Modalità di lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laboratori</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ricerca-azione</li> <li>• Comunità di pratiche</li> </ul>
<b>Formazione di Scuola/Rete</b>	Attività proposta dalla rete di scopo

❖ **CORSO SULLA VALUTAZIONE PER COMPETENZE**

Incontri in aula

<b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b>	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
<b>Modalità di lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laboratori</li> <li>• Ricerca-azione</li> <li>• Peer review</li> <li>• aula</li> </ul>
<b>Formazione di Scuola/Rete</b>	Attività proposta dalla singola scuola

❖ **CCNA1-INTRODUCTION TO NETWORKS**

corso in presenza e on line della durata di 40 ore

<b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b>	Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento
<b>Destinatari</b>	docenti indirizzo informatico
<b>Modalità di lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laboratori</li> <li>• Workshop</li> </ul>
<b>Formazione di Scuola/Rete</b>	proposte dalla scuola in collaborazioni con eForHum CISCO



**Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte**

proposte dalla scuola in collaborazioni con eForHum CISCO

❖ **CORSO IT ESSENTIALS**

Corsi in presenza e on line della durata di 32 ore

<b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b>	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
<b>Destinatari</b>	Tutti i docenti corso informatico
<b>Modalità di lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laboratori</li> <li>• Workshop</li> <li>• corsi on line</li> </ul>
<b>Formazione di Scuola/Rete</b>	proposte dalla scuola in collaborazioni con eForHum CISCO

❖ **IOT FUNDAMENTALS - CONNECTING THINGS**

corso in modalità blended della durata di 30 ore

<b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b>	Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento
<b>Destinatari</b>	docenti indirizzo informatico
<b>Modalità di lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laboratori</li> <li>• Workshop</li> <li>• Social networking</li> </ul>
<b>Formazione di Scuola/Rete</b>	proposte dalla scuola in collaborazioni con eForHum CISCO

❖ **CORSI DI FORMAZIONE SICUREZZA**



Formazione sulla sicurezza per le diverse figure previste dalla normativa

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Collegamento con le priorità del Piano di Miglioramento
Destinatari	tutti i docenti
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Laboratori</li></ul>
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di scopo

## PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA

### ❖ FORMAZIONE SICUREZZA

Descrizione dell'attività di formazione	Formazione sulla sicurezza rivolta alle diverse figure
Destinatari	tutto il personale ATA
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di scopo

### ❖ FORMAZIONE PRIVACY

Descrizione dell'attività di formazione	Formazione in aula a cura del PDO dell'Istituto
Destinatari	Tutto il personale ATA
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Attività in presenza</li></ul>
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola



❖ CORSO SULLA RICOSTRUZIONE DELLE CARRIERE E UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA PASSWEB DELL'INPS.

Descrizione dell'attività di formazione	Conoscenza delle novità normative e della gestione della piattaforma.
Destinatari	Personale Amministrativo
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Attività in presenza</li><li>• Laboratori</li><li>• Formazione on line</li></ul>

❖ NUOVI SISTEMI PER I PAGAMENTI ALLA P.A.

Descrizione dell'attività di formazione	Acquisire le conoscenze necessarie per poter attivare la nuova modalità di pagamento. ( Pago P.A. )
Destinatari	Personale Amministrativo
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Attività in presenza</li><li>• Formazione on line</li></ul>

❖ NUOVO BILANCIO DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE

Descrizione dell'attività di formazione	Conoscere la nuova normativa e le implicazioni nella sua applicazione.
Destinatari	Personale Amministrativo
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Attività in presenza</li><li>• Formazione on line</li></ul>



❖ SEGRETERIA DIGITALE

<b>Descrizione dell'attività di formazione</b>	Aggiornamento della segreteria digitale verso la dematerializzazione
<b>Destinatari</b>	Personale Amministrativo
<b>Modalità di Lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Attività in presenza</li><li>• Laboratori</li><li>• Formazione on line</li></ul>