Disciplina: Informatica/Tecnologie della Comunicazione
Classe: Quarte
Settore: Economico
Indirizzo: AFM/RIM

Obiettivi minimi per l'ammissione alla classe successiva
in termini di <u>conoscenze</u> e <u>abilità</u>

Conoscenze (Sapere):

- I data base e le operazioni utili alla gestione aziendale
- I linguaggi del web per la creazione di siti
- La navigazione in rete e la realizzazione di pagine WEB
- I servizi di rete per le aziende e la pubblica amministrazione
- La sicurezza informatica
- La privacy

Abilità (Sapere fare):

- Creare e gestire un data base relazionale
- Utilizzare gli strumenti e le risorse di rete
- Creare delle pagine web statiche
- Gestire le attività di trattamento delle informazioni rispettando le regole di sicurezza e della privacy

Conoscenze (Sapere):

- Il Foglio di calcolo e le sue principali funzioni
- I data base e le operazioni utili alla gestione aziendale

Abilità (Sapere fare):
Fogli di calcolo

- Conoscere le caratteristiche di un foglio di calcolo.
- Conoscere e saper utilizzare le funzioni principali di Excel.
- Saper utilizzare riferimenti assoluti e relativi.
- Saper scrivere formule in Excel.
- Saper usare funzioni condizionali semplici e nidificate.
- Saper usare le funzioni di ricerca.

Gestione Database (Access)

- Creare e gestire un data base relazionale
- Inserire le relazioni tra tabelle
- Aggiungere campi alle tabelle
- Import/export da Excel
- Query di interrogazione
- Query di raggruppamento

Data, 31/05/2022