MODULO – SAPERI MINIMI DELLA DISCIPLINA

Disciplina: **LINGUA INGLESE**
Classe: PRIMA
Settore: ECONOMICO /TECNOLOGICO
Indirizzo: AFM / TUR / INF / GRA

Obiettivi minimi per l'ammissione alla classe successiva

Conoscenze

- Aspetti comunicativi, socio-linguistici della interazione e della produzione orale (descrivere) in relazione al contesto e agli interlocutori.
- Strutture grammaticali di base della lingua, sistema fonologico, ritmo e intonazione della frase, ortografia e punteggiatura.
- Strategie per la comprensione globale di testi e messaggi semplici e chiari, scritti, orali e multimediali riguardanti esperienze quotidiane e personali.
- Lessico e fraseologia idiomatica relativi ad argomenti di vita quotidiana.
- Nell'ambito della produzione scritta, riferita a testi brevi e semplici, caratteristiche delle diverse tipologie (lettere informali, descrizioni, ecc.) e lessico appropriato ai contesti.

- Lo studente dovrà inoltre dimostrare di conoscere le seguenti **strutture della lingua**:

✓ personal pronouns (subject and object)
✓ present simple (all forms)
✓ demonstrative adjectives and pronouns
✓ regular and irregular plurals
✓ possessive's /whose
✓ possessive adjectives and pronouns
✓ question words
✓ can /could
✓ some/any/no + compounds
✓ prepositions of place / time
✓ imperatives
✓ short answers
✓ adverbs of frequency /of manner

- ✓ must / mustn't / have to / don't have to / should /shouldn't
- ✓ present continuous
- ✓ countable and uncountable nouns
- ✓ how much/how many
- ✓ a lot/lots of, a little/a few, not much/many
- ✓ past simple (regular and irregular verbs)
- ✓ past continuous
- ✓ comparative and superlative adjectives
- ✓ future forms: present simple/ present continuous/ to be going to/will

Per quanto riguarda le **funzioni comunicative** che lo studente dovrà conoscere, si rimanda a quelle contenute nelle unità del testo in uso "GATEWAY TO SUCCESS!"- MacMillan (unità Starter- 1-2-3-4-5-6-7-9).

Speaking Communication

- Introducing yourself
- Talking about free-time activities / about interests
- Speaking on the phone
- Asking for and give information
- Ordering food
- Talking about a holiday
- Talking about a past event
- Show interest, surprise or sympathy
- Describing photos

Writing

- An informal email
- a (short) message
- an advertisement
- an invitation

Merate, 26 settembre 2022