



**Corso di 2 ore
sull'utilizzo del registro
elettronico**

Programma Lezioni sull'utilizzo del registro elettronico SPAGGIARI CLASSEVIVA

Le due lezioni si svolgeranno in laboratorio con esempi pratici e collegandosi tramite gli account del registro dei singoli docenti.

Verranno trattati i seguenti argomenti:

Lezione n. 1

-Registro di classe

- Firme delle ore di lezione e tipi di firme.
- Gestione dell'agenda di classe.
- Gestione annotazioni per la famiglia, richiami e note disciplinari.

-Registro del docente

- Gestione valutazioni.
- Inserimento proposte di voto per lo scrutinio e modalità di recupero.
- Inserimento degli esiti delle prove di recupero del primo periodo.
- Condivisione documenti con colleghi della classe su RELAZIONI.
- Condivisione documenti su DIDATTICA.
- Inserimento DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE (Programmazione del docente, Relazione di fine anno e programma svolto).

Lezione n. 2

- Gestione dei Colloqui e invio del link alla famiglia con calendarizzazione dell'incontro sulla Gsuite dell'istituto.
- Gestione degli sportelli.
- Illustrazione della pagina dei genitori e dei dati visualizzati dal genitore.
- Inserimento libri di testo.

Funzioni per il Coordinatore

- Stampe della classe a disposizione del coordinatore.
- Gestione dei verbali delle riunioni del consiglio di classe.
- Gestione scrutini primo periodo e verbali.
- Gestione scrutini secondo periodo e verbali.
- Gestione scrutini differiti e verbali.
- Approvazione dei Libri di testo della classe.