Obiettivi del corso:

- Rendere consapevoli i partecipanti delle possibilità offerte dalla suite
- Conoscere i servizi già utilizzati e le loro interconnessioni
- Sfruttare le applicazioni per migliorare la cooperazione tra utenti impegnati su uno stesso progetto
- Sfruttare i servizi per migliorare l'operatività quotidiana

Durante gli incontri verranno effettuati esempi e prove pratiche di quanto presentato utilizzando gli account propri dei partecipanti.

Introduzione: un solo account per tutti i servizi (2 h):

- La mail: se accediamo ad un servizio Google disponiamo già di un account
- Dalla mail all'account: le nostre informazioni personali
- I servizi di base legati all'account: drive, documenti, fogli, presentazioni (uno sguardo al formato dei documenti e compatibilità con Microsoft Office)

Servizi accessori (1 h):

- I servizi di condivisione: calendario, meet, condivisione file, jamboard…

Durata corso 4h.

Ulteriori servizi (15’):

- Altri servizi: Google pay, play store, gruppi, moduli, classroom, chat

Pratica quotidiana (45’):

- Il cloud e la sincronizzazione su più dispositivi: Chrome, Android, Chromebook
- Consigli su utilizzo dell’account: autenticazione a due fattori, accesso tramite autenticazione in Chrome, utilizzo di Drive per salvataggio documenti (non solo USB)