



**Ministero dell'Istruzione**  
**ISTITUTO TECNICO STATALE F. VIGANÒ**  
Via Dei Lodovichi, 2 – 23807 Merate LC  
Codice Fiscale: 85002000132 – Codice Univoco:UFSL80  
Tel: 0399902998 - 0399907117 - Fax: 0399908965  
[segreteria@issvigano.edu.it](mailto:segreteria@issvigano.edu.it) – [lcis001009@pec.istruzione.it](mailto:lcis001009@pec.istruzione.it)  
[www.issvigano.edu.it](http://www.issvigano.edu.it)



Prot. Vedasi segnatura

All'albo  
All'amministrazione trasparente  
Agli atti

**OGGETTO: DISCIPLINARE DI GARA APERTA PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO NOLEGGIO PLURIENNALE DI TRE FOTOCOPIATRICI A GETTO D'INCHIOSTRO.**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»]

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il D.P.R. 3 marzo 1999, n. 275;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (ed. Correttivo);

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*»

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*»;

**VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTO** il Programma Annuale 2022, approvato con delibera n.12 del Consiglio d'Istituto del 26/01/2022;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto, relativa ai criteri e limiti dell'attività negoziale del Dirigente Scolastico;



**Ministero dell'Istruzione**  
**ISTITUTO TECNICO STATALE F. VIGANÒ**

Via Dei Lodovichi, 2 – 23807 Merate LC  
Codice Fiscale: 85002000132 – Codice Univoco:UFSL80  
Tel: 0399902998 - 0399907117 - Fax: 0399908965  
[segreteria@issvigano.edu.it](mailto:segreteria@issvigano.edu.it) – [lcis001009@pec.istruzione.it](mailto:lcis001009@pec.istruzione.it)  
[www.issvigano.edu.it](http://www.issvigano.edu.it)



**CONSIDERATO** che si rende necessario indire la procedura per l'acquisizione del servizio di noleggio di TRE fotocopiatrici/scanner/stampante di rete (multifunzione) bianco e nero + colore, a basso impatto ambientale a getto di inchiostro;

**Tutto ciò premesso, avvia la procedura per la richiesta del miglior preventivo per il noleggio di TRE fotocopiatrici come di seguito dettagliato:**

**1- CARATTERISTICHE DEL DISPOSITIVO**

Tipologia di macchina	Inkjet – bianco e nero + COLORE
Formato carta supportato	A4/A3/A3+
Velocità di stampa bianco e nero	Non inferiore a 60 pagine al minuto
Velocità di stampa a colori	Non inferiore a 60 pagine al minuto
Peso della carta supportata	Da 60 a 210 gr./m <sup>2</sup>
Connettività Ethernet	
Funzione di scansione	Scansione con invio tramite e-mail, scansione su FTP, cartelle di rete, PC, scansione su memoria USB, salvataggio su formato Pdf. Il sistema dovrà essere anche dotato di ADF
Nota	il dispositivo deve avere funzioni sia di fotocopiatrice, sia di stampa, sia di scansione.

**2-DURATA E CARATTERISTICHE DEL NOLEGGIO**

Durata	cinque anni, decorrenti primo giorno del mese successivo a perfezionamento del presente procedimento
Rinnovo	è espressamente escluso il rinnovo automatico
Periodicità dei pagamenti	Preferibilmente trimestrale
Numero fotocopie comprese nel canone	massimale complessivo di 250.000 copie in bianco e nero e 5.000 a colori su base annua (monte copie unico dato dalla somma delle stampe delle tre macchine).
Costo noleggio	indicare il costo annuo complessivo per il noleggio dei dispositivi, comprensivo del massimale di copie come sopra specificato, esponendo gli importi I.V.A. di legge i esclusa
Costo fotocopie eccedenti il massimale contrattuale	indicare il costo per ogni copia in bianco e nero e per ogni copia a colori eccedente il massimale, esponendo gli importi I.V.A., di legge esclusa. .

**3- TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Inviare propria offerta **esclusivamente** in un unico plico con su scritto la seguente dicitura :

**“Offerta per noleggio fotocopiatrici” CIG n. Z5837407FC**



**Ministero dell'Istruzione**  
**ISTITUTO TECNICO STATALE F. VIGANÒ**  
Via Dei Lodovichi, 2 – 23807 Merate LC  
Codice Fiscale: 85002000132 – Codice Univoco:UFSL80  
Tel: 0399902998 - 0399907117 - Fax: 0399908965  
[segreteria@issvigano.edu.it](mailto:segreteria@issvigano.edu.it) – [lcis001009@pec.istruzione.it](mailto:lcis001009@pec.istruzione.it)  
[www.issvigano.edu.it](http://www.issvigano.edu.it)



con il logo o la dicitura dell'operatore economico, da recapitarsi a mezzo raccomandata o mediante consegna diretta presso la Segreteria dell'Istituto entro e non oltre le ore 11.<sup>00</sup> del giorno **venerdì 26 agosto 2022.**

**Non saranno ammesse offerte pervenute via fax o telematica** (*La presente procedura viene espletata in modalità cartacea in deroga al comma 2 dell'art. 40 del nuovo Codice degli Appalti in quanto l'utilizzo di mezzi di comunicazione elettronici richiede attrezzature specializzate per ufficio non comunemente disponibili da questa amministrazione.*)

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

Il recapito dei plichi, indipendentemente dalla modalità utilizzata, sarà incombente a esclusivo rischio del mittente, il quale non potrà sollevare eccezione alcuna ove, per qualsiasi motivo, i plichi non dovessero pervenire in tempo utile.

Ai fini del rispetto dei termini sopra indicati, farà fede esclusivamente il timbro apposto dalla Amministrazione Concedente.

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro i termini di scadenza per la presentazione delle Offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato.

Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno del plico medesimo, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con altro plico.

Il plico di Offerta dovrà contenere al proprio interno le seguenti buste, non trasparenti, sigillate controfirmate sui lembi di chiusura, recanti la denominazione dell'Offerente, e le seguenti diciture:

- Busta A – Documentazione Amministrativa
- Busta B – Offerta Tecnica
- Busta C – Offerta Economica

**Busta A - Dicitura "Documentazione amministrativa"** dovrà contenere i seguenti documenti:

**1. Tracciabilità finanziaria con allegata copia della carta d'identità del sottoscrittore (come da fac-simile allegato 1)**

comunicazione contenente gli estremi relativi al Vs. conto corrente dedicato (suo codice IBAN, istituto di credito ove è acceso e sua filiale, nonché i seguenti dati di ogni persona delegata ad operarvi : cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, qualifica professionale e codice fiscale), sul quale per legge bonificheremmo il pagamento, qualora risultaste aggiudicatari della fornitura. Ciò in applicazione dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n.° 136.

**2. Dichiarazione sostitutiva da compilare e firmare (Come da fac-simile allegato 2);**

**3. Patto d'integrità da compilare e firmare (allegato 3)**



**Ministero dell'Istruzione**  
**ISTITUTO TECNICO STATALE F. VIGANÒ**  
 Via Dei Lodovichi, 2 – 23807 Merate LC  
 Codice Fiscale: 85002000132 – Codice Univoco:UFSL80  
 Tel: 0399902998 – 0399907117 – Fax: 0399908965  
[segreteria@issvigano.edu.it](mailto:segreteria@issvigano.edu.it) – [lcis001009@pec.istruzione.it](mailto:lcis001009@pec.istruzione.it)  
[www.issvigano.edu.it](http://www.issvigano.edu.it)



In caso di omessa presentazione della documentazione, il responsabile del procedimento, oltre specificato, chiederà - in applicazione del capoverso b) del co. 1 dell'art. 6 delle Legge 08 agosto 1990 n.° 241 - agli operatori economici interessati entro un termine non superiore a 5 giorni di produrre la documentazione mancante.

L'omessa trasmissione all'Istituto della documentazione richiesta, entro i termini indicati, comporterà l'esclusione dell'operatore economico dalla procedura

**Busta B** – dicitura **“Offerta Tecnica”** dovrà contenere l’offerta tecnica redatta secondo lo schema dell’**allegato n. 4**.

**Busta C** - Dicitura **"Offerta economica"**

dovrà contenere l’offerta economica redatta secondo lo schema dell’**allegato n. 5**

Indicazione del costo annuo del noleggio dei dispositivi, nonché quello delle fotocopie bianco e nero ed a colori eccedenti il massimale (secondo le indicazioni di cui al punto 2).

RIEPILOGO DELLA DOCUMENTAZIONE DA INSERIRE	
<b>Busta A</b> Riportante la dicitura <i>“Documentazione amministrativa”</i>	All. 1 - Tracciabilità flussi finanziari All. 2 - Dichiarazione sostitutiva All. 3 - Patto d’integrità
<b>Busta B</b> Riportante la dicitura <i>“Offerta tecnica”</i>	All. 4 - offerta tecnica redatta sul fac-simile dell’allegato
<b>Busta C</b> Riportante la dicitura <i>“Offerta economica”</i>	All. 5 - Preventivo noleggio con separata indicazione del costo delle copie eccedenti il massimale contrattuale
Le tre buste devono essere chiuse e sigillate e riportare logo od intestazione della Vs. ditta. Dette buste devono essere chiuse in una terza, a sua volta chiusa, sigillata e riportante :  il logo o l'intestazione della Vs. ditta e la dicitura <b>"Offerta per noleggio fotocopiatrici" CIG n. Z5837407FC;</b>	
Scadenza invio offerte : <b>ore 11.<sup>00</sup> del 26/08/2022</b>	

#### 4- CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L’offerta sarà così valutata:

**a) Specifiche tecniche dei dispositivi (max 50 punti)**

Tipologia di macchina	Inkjet – bianco e nero + COLORE	requisito indispensabile
-----------------------	---------------------------------	--------------------------



**Ministero dell'Istruzione**  
**ISTITUTO TECNICO STATALE F. VIGANÒ**  
 Via Dei Lodovichi, 2 – 23807 Merate LC  
 Codice Fiscale: 85002000132 – Codice Univoco:UFSL80  
 Tel: 0399902998 - 0399907117 - Fax: 0399908965  
[segreteria@issvigano.edu.it](mailto:segreteria@issvigano.edu.it) – [lcis001009@pec.istruzione.it](mailto:lcis001009@pec.istruzione.it)  
[www.issvigano.edu.it](http://www.issvigano.edu.it)



Formato di carta supportato	A4 / A3 / A3 +	requisito indispensabile
Ulteriori formati di stampa supportati	Formati non previsti tra le caratteristiche indispensabili	3 punti per ulteriore tipo di formato fino ad un massimo di 15
Risoluzione	non inferiore a 300 x 600 dpi	se superiore 4,00 punti
Velocità di stampa massima bianco e nero	non inferiore a 60 pagine al minuto	se superiore fino a 100 pag minuto 8,00 punti oltre 100 pagine minuto 12,00 punti
Velocità di stampa massima a colori	non inferiore a 60 pagine minuto	se superiore fino a 100 pag minuto 6,00 punti oltre 100 pagine minuto 8,00 punti
Peso della carta supportata	da 60 a 210 gr./m <sup>2</sup>	requisito indispensabile
Ulteriori pesi di carta supportata	Da 221 gr/m <sup>2</sup> in poi	Fino a 280 gr/m <sup>2</sup> 5 punti Fino a 300 gr/m <sup>2</sup> 7 punti Fino a 350 gr/m <sup>2</sup> 9 punti Oltre a 350 gr/m <sup>2</sup> 11 punti
Connettività Ethernet		requisito indispensabile
Funzioni di scansione	scansione con invio tramite e-mail, scansione su FTP, cartelle di rete, PC, scansione su memoria USB, salvataggio su formato Pdf. Il sistema dovrà essere anche dotato di ADF	requisito indispensabile
Nota	il dispositivo deve avere funzioni sia di fotocopiatrice, sia di stampa, sia di scansione	requisito indispensabile
La mancanza dei requisiti indispensabili comporterà l'esclusione dell'offerta, in caso di risoluzione e/o velocità di stampa superiori a quelle minime indicate saranno attribuiti fino ad un massimo di <b>50,00</b> punti, come sopra dettagliato.		

**b) Costo del noleggio max 47 punti :**

saranno attribuiti **47,00** punti alla migliore offerta (minor canone complessivo annuo), proporzionalmente meno alle altre, con arrotondamento del punteggio al centesimo, secondo questa formula :

$$47,00 \times \text{miglior offerta in assoluto} / \text{offerta dell'operatore economico}$$

**e) Costo delle fotocopie in bianco e nero eccedenti il massimale :**

saranno attribuiti **2,50** punti alla migliore offerta (minor costo unitario delle copie), proporzionalmente meno alle altre, con arrotondamento del punteggio al centesimo, secondo questa formula :

$$2,50 \times \text{miglior offerta in assoluto} / \text{offerta dell'operatore economico}$$

**d) Costo delle fotocopie a colori eccedenti il massimale :**

saranno attribuiti **0,50** punti alla migliore offerta (minor costo unitario delle copie), proporzionalmente meno alle altre, con arrotondamento del punteggio al centesimo, secondo questa formula :



**Ministero dell'Istruzione**  
**ISTITUTO TECNICO STATALE F. VIGANÒ**  
 Via Dei Lodovichi, 2 – 23807 Merate LC  
 Codice Fiscale: 85002000132 – Codice Univoco:UFSL80  
 Tel: 0399902998 - 0399907117 - Fax: 0399908965  
[segreteria@issvigano.edu.it](mailto:segreteria@issvigano.edu.it) – [lcis001009@pec.istruzione.it](mailto:lcis001009@pec.istruzione.it)  
[www.issvigano.edu.it](http://www.issvigano.edu.it)



0,50 x miglior offerta in assoluto / offerta dell'operatore economico

Riepilogo punteggi		
Specifiche tecniche del dispositivo	massimo punti	50,00
Costo del noleggio	massimo punti	47,00
Costo delle fotocopie in bianco e nero eccedenti il massimale	massimo punti	2,50
Costo delle fotocopie a colori eccedenti il massimale	massimo punti	0,50
<b>Totale</b>	massimo punti	100,00

## 5 - APERTURA BUSTE E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

- L'apertura delle buste avverrà il giorno **Venerdì 26 agosto alle ore 12.30** presso l'ufficio di presidenza dell'Istituto tecnico statale F. Viganò in via dei Lodovichi, 2 a Merate (LC), **la seduta sarà pubblica.**
- La commissione di valutazione sarà resa nota con pubblicazione all'albo on-line dell'Istituto alla scadenza della presentazione delle offerte.
- La predetta comunicazione conterrà anche la data della prima riunione della commissione.
- I lavori della stessa dovranno concludersi entro il 30 agosto 2022.

## 6 - CLAUSOLE RISOLUTIVE DEL CONTRATTO

Il contratto con l'operatore economico aggiudicatario sarà risolto :

- a) nell'ipotesi lo stesso affidi in subappalto ad altra ditta la fornitura;
- b) qualora l'operatore, successivamente all'aggiudicazione, sia dichiarato fallito;

## 7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E NORMATIVA RELATIVA ALLA PROTEZIONE DEI DATI

1. Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016, («Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e Del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE - regolamento generale sulla protezione dei dati»), in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si precisa che:
  - a) titolare del trattamento è la dott.ssa Manuela Campeggi;





**Ministero dell'Istruzione**  
**ISTITUTO TECNICO STATALE F. VIGANÒ**  
Via Dei Lodovichi, 2 – 23807 Merate LC  
Codice Fiscale: 85002000132 – Codice Univoco:UFSL80  
Tel: 0399902998 - 0399907117 - Fax: 0399908965  
[segreteria@issvigano.edu.it](mailto:segreteria@issvigano.edu.it) – [lcis001009@pec.istruzione.it](mailto:lcis001009@pec.istruzione.it)  
[www.issvigano.edu.it](http://www.issvigano.edu.it)



- b) il Responsabile della Protezione dei dati è la società Privacycert Lombardia S.r.l con sede in Bergamo, Pass. Don Seghezzi n. 2, 24122 – BG.; e-mail: [info@privacycontrol.it](mailto:info@privacycontrol.it);
- c) il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
- d) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni, o del complesso di operazioni, di cui all'art. 4, comma 1, n. 2 del Regolamento UE n. 679/2016, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, e comunque mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, poste in essere da persone autorizzate al trattamento dei dati personali sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile;
- e) i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini dell'attività sopra indicata, e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
- f) i dati possono essere portati a conoscenza delle persone autorizzate al trattamento dei dati personali sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile e dei componenti della Commissione di gara, possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- g) i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
- h) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i seguenti diritti:
- i) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- j) qualora il trattamento sia basato sull'art. 6, par. 1, lett. a) del Regolamento UE n. 679/2016, oppure sull'art. 9, par. 2, lett. a) del Regolamento UE n. 679/2016, revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- k) proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali;
- l) i dati conferiti saranno conservati per un periodo di tempo necessario all'esecuzione del contratto e al rispetto delle previsioni che disciplinano la conservazione delle procedure di affidamento.

Con l'invio dell'Offerta, i Concorrenti esprimono il consenso al trattamento dei dati personali.

## 8-PAGAMENTO

Il pagamento all'operatore economico che risulterà aggiudicatario avverrà previa acquisizione di sua fattura elettronica, in applicazione della Legge n.° 244 del 24 dicembre 2007, recepita dal Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze n.° 55 del 03 aprile 2014, secondo la periodicità con lo stesso concordata, operando opererà la scissione dell'Iva, in applicazione del disposto di cui all'art. 1, co. 629, lettera b) della legge 23 dicembre 2014 n.° 190 ("Legge di stabilità 2015").

A tal fine si partecipa che il **Codice Unico Ufficio (C.U.F.)** della scrivente istituzione scolastica è il seguente : **UFSL80**:





**Ministero dell'Istruzione**  
**ISTITUTO TECNICO STATALE F. VIGANÒ**  
Via Dei Lodovichi, 2 – 23807 Merate LC  
Codice Fiscale: 85002000132 – Codice Univoco:UFSL80  
Tel: 0399902998 - 0399907117 - Fax: 0399908965  
[segreteria@issvigano.edu.it](mailto:segreteria@issvigano.edu.it) – [lcis001009@pec.istruzione.it](mailto:lcis001009@pec.istruzione.it)  
[www.issvigano.edu.it](http://www.issvigano.edu.it)



#### 9- DOCUMENTI ALLEGATI E CHIARIMENTI SULLA DISCIPLINA DI GARA

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare, si fa rinvio alle disposizioni di legge applicabili in materia di contratti pubblici.
2. Sono allegati al presente Disciplinare, e costituiscono parte integrante dello stesso:
  - All. 1 – **Fac-simile di documento di tracciabilità dei flussi;**
  - All. 2 – **Fac-simile di dichiarazione sostitutiva**
  - All. 3 – **Patto d'integrità;**
  - All. 4 – **Schema di offerta tecnica;**
  - All. 5 – **Schema di offerta economica.**
3. La medesima documentazione può essere reperita sul sito Internet dell'Istituto <https://www.issvigano.edu.it/> nelle forme e nei termini di legge.

Merate, 26/07/2022

IL Dirigente Scolastico  
Manuela Campeggi

